



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ นรฐ ๓/๘๖๐๑/

วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดนครปฐม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อประโยชน์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนวลวิภา วรรณวรรค)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....
.....

(นางยูวดี ทิพย์สินวล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

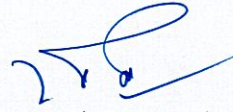
.....
.....

(นางสาวกัญญาไม้ คุ่มพะเนียด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

mm.



(นายไชยศักดิ์ โกล้ายวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

- 2 ต.ค. 2566

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายบุญให้ เปลียนน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

| ลำดับที่ | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | แนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย | ความก้าวหน้าการดำเนินงาน | งบประมาณ | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|--|---|----------------|----------|
| ๑. | ด้านการสรรหา | ๑.๑ จัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราจ้างรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งแผนการปฏิบัติงานประจำปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) | <p>ความก้าวหน้าการดำเนินงาน</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้มีการจัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ แล้ว และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ประกาศใช้แผนอัตราจ้างดังกล่าวไปแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้กำหนดอัตราจ้าง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และควบคุมการคัดเลือกตามบุคลากรไม่ให้เป็น รอยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ไม่มีการปรับปรุงแผนอัตราจ้าง</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้มีการจัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ประกาศใช้แผนอัตราจ้างดังกล่าวไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อใช้กำหนดอัตราจ้าง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และควบคุมการคัดเลือกตามบุคลากรไม่ให้เป็น รอยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> | ไม่ใช้งบประมาณ | |

| ลำดับที่ | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | แนวทางปฏิบัติตามนโยบาย | ความก้าวหน้าการดำเนินงาน | ผลการดำเนินงาน | งบประมาณ | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|--|---|---|----------|----------|
| | | <p>๒.๔ นำระบบสารสนเทศ เพื่อยกระดับการพัฒนาบุคลากร มาใช้เป็นระบบงานพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒.๕ จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงกำหนด</p> | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้นำระบบสารสนเทศ Google Forms มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงได้ดำเนินการประกาศ ดังมี</p> <p>๑) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๒) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สำหรับรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒</p> <p>๓) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สำหรับรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒</p> <p>๔) การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมททำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้ นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาประกอบในการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน การต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้าง การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง อีกด้วย และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนหลักเกณฑ์จะมีการประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รับทราบ</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | | |
| ๓. | <p>ดำเนินการรักษาไว้</p> | <p>๓.๑ จัดทำ คำนับการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งเผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง</p> <p>๓.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปี โดยมุ่งเน้นพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการทำงาน ๒) ด้านส่วนตัว ๓) ด้านสังคม ๔) เศรษฐกิจ</p> | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีการจัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์อบต.หนองปากโลง www.nongpaklong.org</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีการจัดทำรายงานผลนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์อบต.หนองปากโลง www.nongpaklong.org</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | | |

| ลำดับที่ | นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล | แนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย | ความก้าวหน้าการดำเนินงาน | งบประมาณ | หมายเหตุ |
|----------|---|---|---|---|----------|
| | <p>๓.๓ กำหนดให้จัดกิจกรรมออกกำลังกายสร้างความสัมพันธ์ และความสามัคคีที่ดีของบุคลากรระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง</p> <p>๓.๔ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ทราบราชการทุกหน่วยงานรับทราบ</p> | <p>๓.๓ กำหนดให้จัดกิจกรรมออกกำลังกายสร้างความสัมพันธ์ และความสามัคคีที่ดีของบุคลากรระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง</p> <p>๓.๔ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ทราบราชการทุกหน่วยงานรับทราบ</p> | <p>ผลการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการจัดกิจกรรมออกกำลังกายทุกปีครั้ง เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพที่แข็งแรง และมีการสร้างความรักความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการจัดทำแผนความก้าวหน้า ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบลทราบ | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | |
| | <p>๓.๕ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน</p> | <p>๓.๖ จัดกิจกรรมของ ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ การเสริมสร้างความรักผูกพันระหว่างบุคลากร และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรเป็นแบบอย่างให้ผู้บังคับบัญชาทำงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p> | <ul style="list-style-type: none"> - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ได้ดำเนินการจัดกรอกข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถใช้ป้อนข้อมูลบุคลากรขององค์กรได้ - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ได้ดำเนินการจัดโครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ พนักงานที่มีการปฏิบัติงานดีเด่นคุณธรรมและจริยธรรมเป็นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ได้ดำเนินการโครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ขอพรวัดศาลาชัยวันเกิดโชติแก่บุคลากร) | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | |
| | <p>๓.๗ ควบคุมการประเมินผลการทำงานปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศกำหนด</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ได้ดำเนินการจัดคณะกรรมการประเมินผลการทำงาน และประเมินตามหลักเกณฑ์ที่อบต.หนองปากโจ้ง กำหนด - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ไม่มีข้อร้องเรียนด้านบริหารงานบุคคลแต่อย่างใด - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการทำงานประจำปีงบประมาณ ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ - การประเมินผลการทำงานประจำปีโดยความโปร่งใส - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการเงินเดือน และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แต่อย่างใด - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ๒๕๖๖ ตามท่วงระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | |

| ลำดับที่ | นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล | แนวทางปฏิบัติตามนโยบาย | ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน | งบประมาณ | หมายเหตุ |
|----------|---|---|--|----------------|----------|
| ๔. | ตามการชี้แจง ทรัพยากรบุคคล | <p>๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาของกรมฯได้ปฏิบัติงานได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดตำแหน่งของ แต่ละตำแหน่ง อยางเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการ หากผู้บังคับบัญชากระทำผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว</p> <p>๔.๒ ในกรณีที่มีการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ให้มีการพิจารณาบุคคลและให้ทราบ</p> | <p>– องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง แต่ละของ มีการคัดเลือกหมายงานให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน และมอบหมายงานโดยตรง</p> <p>– องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ได้จัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>– ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่มีพนักงานส่วนตำบลถึงเกณฑ์การเลื่อนระดับที่สูงขึ้น</p> | ไม่ใช้งบประมาณ | |
| ๕. | ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและ คุณธรรมในองค์กร | <p>๕.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> | <p>– องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีมีการแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ลงนามรับทราบทุกคนเพื่อถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p>– องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการประกาศข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีมีการแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ลงนามรับทราบทุกคนเพื่อถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p>– องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง มีการประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีมีการแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ลงนามรับทราบทุกคนเพื่อถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> | ไม่ใช้งบประมาณ | |
| | | <p>๕.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> | <p>– พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรม โครงการทำบุญเลี้ยงพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> | | |

| ลำดับที่ | นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล | แนวทางปฏิบัติตามนโยบาย | ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน | งบประมาณ | หมายเหตุ |
|----------|----------------------------------|------------------------|--|----------|----------|
| | | | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโจ้ง ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมด้านจริยธรรม คุณธรรม ทกข</p> <p>๑. www.nongpaklong.org.</p> <p>๒. ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์, ทกข</p> <p>๓. Facebook อบต.หนองปากโจ้ง</p> <p>๔. Line ข้าราชการอบต.</p> <p>๕. Line สิ่งทกข ต.หนองปากโจ้ง</p> <p>๖. Instagram</p> <p>๗. แผนพีปประชาสัมพันธ์</p> | | |

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค

๑. ด้านการสรรหา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ด้านการสรรหา เนื่องจากตำแหน่งว่างแต่ไม่สามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งได้
๒. ด้านการพัฒนา งบประมาณในการพัฒนามีจำกัด การฝึกอบรมไม่มุ่งเน้นในนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง และยังไม่เห็นแหล่งเรียนรู้

ข้อเสนอแนะ

๑. ด้านการสรรหา หากมีตำแหน่งว่างให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทาง เพื่อจะได้มีคนมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังได้ครบถ้วน
๒. ด้านการพัฒนา ควรจัดฝึกอบรมที่มุ่งเน้นการนำไปปฏิบัติจริง ควรเพิ่มงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร ควรมีการจัดฝึกอบรมตามคุณธรรม จริยธรรม จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

รายงานผลการการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

| ส่วนราชการ | อัตรารปัจจุบัน | หมายเหตุ | |
|---|----------------|------------------|-------------|
| | | มีผู้ครองตำแหน่ง | ตำแหน่งว่าง |
| ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) | ๑ | ✓ | |
| รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| สำนักปลัด | | | |
| หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | | | |
| หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| งานบริหารงานทั่วไป | | | |
| เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ๒ | ✓ | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ✓ | |
| พนักงานจ้างทั่วไป | | | |
| ภารโรง | ๑ | ✓ | |
| ยาม | ๑ | ✓ | |
| พนักงานขับรถยนต์ | ๑ | ✓ | |
| คนงาน | ๕ | ✓ | |
| งานแผนงานและงบประมาณ | | | |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ๑ | ✓ | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ✓ | |
| งานการเจ้าหน้าที่ | | | |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ๑ | ✓ | |
| งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม | | | |
| นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | ๑ | ✓ | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | |
| เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน | ๑ | ✓ | |

| ส่วนราชการ | อัตราปัจจุบัน | หมายเหตุ | |
|--|---------------|------------------|-------------|
| | | มีผู้ครองตำแหน่ง | ตำแหน่งว่าง |
| ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | | | |
| หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) | ๑ | | ✓ |
| งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | | | |
| นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | ๑ | ✓ | |
| ครู ศศ.๑ | ๑ | ✓ | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ผู้ดูแลเด็ก | ๑ | ✓ | |
| กองคลัง | | | |
| ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| ฝ่ายการเงินและบัญชี | | | |
| หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| งานการเงินและบัญชี | | | |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง. | ๑ | | ✓ |
| ลูกจ้างประจำ | | | |
| นักวิชาการคลัง | ๑ | ✓ | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ✓ | |
| ฝ่ายพัฒนารายได้ | | | |
| หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) | ๑ | | ✓ |
| งานพัฒนารายได้ | | | |
| นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | ๑ | ✓ | |
| เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. | ๑ | | ✓ |
| ลูกจ้างประจำ | | | |
| เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ | ๑ | ✓ | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ๑ | ✓ | |
| งานพัสดุและทรัพย์สิน | | | |
| เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. | ๑ | | ✓ |

| ส่วนราชการ | อัตราปัจจุบัน | หมายเหตุ | |
|---|---------------|------------------|-------------|
| | | มีผู้ครองตำแหน่ง | ตำแหน่งว่าง |
| กองช่าง | | | |
| ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | | | |
| หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| งานแบบแผนและก่อสร้าง | | | |
| นายช่างโยธา ปง./ชง. | ๑ | | ✓ |
| งานสาธารณูปโภค | | | |
| พนักงานจ้างทั่วไป | | | |
| พนักงานจดมาตรวัดน้ำ | ๑ | ✓ | |
| คนงาน | ๕ | ✓ | |
| ฝ่ายควบคุมอาคาร | | | |
| หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑ | | ✓ |
| งานควบคุมอาคาร | | | |
| วิศวกรโยธาชำนาญการ | ๑ | ✓ | |
| งานผังเมือง | | | |
| เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ๑ | ✓ | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ✓ | |
| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | | | |
| ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | ๑ | ✓ | |
| ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม | | | |
| หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | ๑ | | ✓ |
| งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม | | | |
| เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ปง./ชง. | ๑ | | ✓ |
| งานรักษาความสะอาด | | | |
| พนักงานจ้างทั่วไป | | | |
| พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | ๒ | ✓ | |
| คนงานประจำรถขยะ | ๕ | ✓ | |

| ส่วนราชการ | อัตราปัจจุบัน | หมายเหตุ | |
|--|---------------|------------------|-------------|
| | | มีผู้ครองตำแหน่ง | ตำแหน่งว่าง |
| ฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข | | | |
| หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | ๑ | | ✓ |
| งานส่งเสริมสาธารณสุข | | | |
| นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | ๑ | ✓ | |
| หน่วยตรวจสอบภายใน | | | |
| นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) | ๑ | | ✓ |
| รวม | ๕๔ | ๔๗ | ๑๑ |

สรุป

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั้งหมด ๕๔ อัตรา มีผู้ครองตำแหน่ง ๔๗ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑๑ อัตรา

๒. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ จึงได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและภารกิจในส่วนราชการต่าง ๆ ออกเป็น ๕ ส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักปลัด อบต.
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) |
|---|
| - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) |
| - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) |
| ๑. สำนักปลัด อบต. |
| ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป |
| ๑.๑.๒ งานแผนงานและงบประมาณ |
| ๑.๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่ |
| ๑.๑.๔ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม |
| ๑.๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๑.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑.๒.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๒. กองคลัง |
| ๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี |
| ๒.๑.๑ งานการเงินและบัญชี |
| ๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๒.๒.๑ งานพัฒนารายได้ |
| ๒.๒.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน |
| ๓. กองช่าง |
| ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๓.๑.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๓.๑.๒ งานสาธารณูปโภค |
| ๓.๒ ฝ่ายควบคุมอาคาร |
| ๓.๒.๑ งานควบคุมอาคาร |
| ๓.๒.๒ งานผังเมือง |
| ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๔.๑ ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม |
| ๔.๑.๑ งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม |
| ๔.๑.๒ งานรักษาความสะอาด |
| ๔.๒ ฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข |
| ๔.๒.๑ งานส่งเสริมสาธารณสุข |
| ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน |

๓. การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การคัดเลือก การรับโอน การให้โอน

๓.๑ การสรรหาพนักงานจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ไม่มีการสรรหาพนักงานจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีการต่อสัญญาพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ราย

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง / สังกัด | ค่าตอบแทน | หมายเหตุ |
|-----|---|--|-----------|--|
| ๑ | นางสาวสรารัตน์ ทำกีนราย วุฒิปตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการทั่วไป | ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๑๒,๑๑๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ -ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือ คุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่ น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรม ทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงาน ของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือ หน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง - ภาระค่าใช้จ่าย ๒๘,๒๓ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานเฉลี่ย ย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๗๐ |
| ๒ | นางชนิดา มีนาลุ่ม วุฒิปตรี รัฐประศาสนศาสตร บัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ สังกัด กองช่าง อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๑๒,๕๔๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ -ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือ คุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่ น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรม ทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงาน ของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือ หน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง - ภาระค่าใช้จ่าย ๒๘,๒๓ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานเฉลี่ย ย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๗๐ |

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองปากโลง มีการต่อสัญญาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๔ ราย

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง / สังกัด | ค่า ตอบแทน | หมายเหตุ |
|-----|--|--|---------------|--|
| ๑๓๓ | นางสาวภาสินี ดีอินทร์ | ภารโรง สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภารโรง - มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่ซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๓๔ | นายจักรกฤษ ยังอยู่ - มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับ รถส่วนบุคคลชนิดที่ ๒ หมดอายุวันที่ ๑๐ พ.ค. ๖๗ | พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตาม ที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ มีใบอนุญาต ขับรถยนต์ตามประเภทและชนิดที่ กฎหมายกำหนดให้ถูกต้องตาม กฎหมาย - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๓๕ | นายวิษณุ อินทร์บำรุง | ยาม สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ยาม - มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงาน ในหน้าที่ มีความรู้ในการต่อสู้ ป้องกันและมีร่างกายแข็งแรง - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๓๖ | นายเจริญ อินทร์บำรุง | คนงาน สังกัด กองช่าง อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คนงาน - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |

รองหัวหน้าศูนย์ฯ

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง / สังกัด | ค่า ตอบแทน | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------|---|---------------|---|
| ๑๓๗ | นายสมเด็จ เหล่าสิม | คนงาน สังกัด กองช่าง อบต.หนองป่าก่โลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คนงาน - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๓๘ | นายกนก พงสุภาพ | คนงาน สังกัด กองช่าง อบต.หนองป่าก่โลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คนงาน - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่ จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๓ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๓๙ | นางสาวอรณี อินทรพล | คนงาน สังกัด กองช่าง อบต.หนองป่าก่โลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คนงาน - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๔๐ | นายรวุฒิ อินทร์รุ่ง วุฒิ ม.๖ | พนักงานจคมাত্রวัดน้ำ สังกัด กองช่าง อบต.หนองป่าก่โลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พนักงานจคมাত্রวัดน้ำ - ได้รับความยกย่องบัตร ม.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง / สังกัด | ค่า ตอบแทน | หมายเหตุ |
|-----|----------------------|--|---------------|--|
| ๑๔๑ | นายปรีชา ศรีเต่า | คณงานประจำรชยะ สังกัด กองสาธารณสุข ฯ อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คณงานประจำรชยะ - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๔๒ | นายนิยม อรุณแสง | คณงานประจำรชยะ สังกัด กองสาธารณสุข ฯ อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คณงานประจำรชยะ - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๔๓ | นายสมโภชน์ ศรีเต่า | คณงานประจำรชยะ สังกัด กองสาธารณสุข ฯ อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คณงานประจำรชยะ - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๔๔ | นายชาณุชัย ภิรมย์คุณ | คณงานประจำรชยะ สังกัด กองสาธารณสุข ฯ อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คณงานประจำรชยะ - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาวะค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง / สังกัด | ค่าตอบแทน | หมายเหตุ |
|-----|---|--|-----------|---|
| ๓๔๕ | นายแสนศักดิ์ ว่องไว - มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถส่วนบุคคลชนิดที่ ๒ หมดอายุวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๖๙ | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกหกล้อ) สังกัด กองสาธารณสุข ฯ อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ ไม่กำหนดคุณวุฒิ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนดให้อุบัติต้องตามกฎหมาย - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๓๔๖ | นายวิเชียร ชาวสุก - มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถส่วนบุคคลชนิดที่ ๒ หมดอายุวันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๘ | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกหกล้อ) สังกัด กองสาธารณสุข ฯ อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | ๙,๐๐๐ | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ไม่กำหนดคุณวุฒิ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนดให้อุบัติต้องตามกฎหมาย - ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ระดับ ดี - ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒.๕๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ |

๓.๒ การบรรจุแต่งตั้ง

๓.๒.๑ การแต่งตั้งสายงานผู้ปฏิบัติ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ไม่มีการบรรจุแต่งตั้งสายงานผู้ปฏิบัติ

๓.๒.๒ การแต่งตั้งสายงานผู้บริหาร

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ไม่ได้ดำเนินการแต่งตั้งสายผู้บริหาร เนื่องจากตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง บัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหมดบัญชี

๓.๒ การรับโอน / ให้โอน

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีการรับโอน/ให้โอน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ

๔. กรณีบรรจุไม่ถึง ๒ ปี (มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง) จำนวน ๑ ราย

| ที่ | ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิมที่ให้โอน | ตำแหน่ง/สังกัด ที่รับโอน | หมายเหตุ |
|-----|---|--|--|
| ๑ | นางสาววริษา แสงทอง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๓-๔๑๐๓-๐๐๖ วุฒิการศึกษา ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการทั่วไป เงินเดือน ๓๓,๕๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.บางเดย อ.สามพราน จ.นครปฐม (บรรจุเข้ารับราชการ เมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๖๕ อายุราชการ ๔ เดือน จะครบอายุราชการ ๒ ปี ในวันที่ ๓๐ มี.ย. ๖๗) | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๓-๔๑๐๓-๐๐๖ เงินเดือน ๓๓,๕๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองปากโลง อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม | - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิ ย่างมีให้เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบค. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการ ฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์ จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษา ของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรอง จากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ที่ใช้เวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๒๒ ชั่วโมง - บรรจุเมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๖๕ (อายุราชการ ๔ เดือน) - เหตุผลความจำเป็น ๑. เพื่อดูแลมรดก ซึ่งอาศัยอยู่ที่บ้านพัก ณ บ้านเลขที่ ๑๐/๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลวัดตะกุก อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ซึ่งป่วยด้วยภาวะเจ็บเข่าทั้ง ๒ ข้าง อย่างรุนแรง เข้ารับการรักษามาาน กว่า ๖ เดือน ผ่าตัดเข่าไปแล้ว ๑ ข้าง ส่งผลให้ไม่สามารถใช้ชีวิตประจำวัน ได้อย่างปกติ ต้องดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันอันตรายอุบัติเหตุที่คาดไม่ถึง (หนังสือรับรองของนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางเดย ตามหนังสือองค์การ บริหารส่วนตำบลบางเดย ที่ นอ.๓๕๐๐๘/๓๕ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ๒. มีเอกสารประวัติการรักษาจาก โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ระบุอาการขอชมรททว่ามีอาการปวดเข่า ทั้ง ๒ ข้าง เบื้องต้นพบ ปวดมากมา ๖ เดือน นัดผ่าตัดเข่าวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แต่ผ่าตัดไม่ได้ ๒ เดือน มีอาการปวดเข่า ข้างขวาอยู่ (วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) มีอาการปวดเข่าซ้ายอยู่ (วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) |

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๓/๖๖
เห็นชอบเมื่อ
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๖