

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564

วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2564

เวลา 9.00 น.

ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ผู้มาประชุม

1. นายบุญจง	บุญรอด	สมาชิก อบต.ม.7	ประธานสภาฯ
2. นายสนาม	อินทร์ไพโร	สมาชิก อบต.ม.2	รองประธานสภาฯ
3. นายพิชัย	กิตติศักดิ์สุนทร	สมาชิก อบต.ม.1	สมาชิกสภาฯ
4. นายเชิดเกียรติ	เขวาสกุ	สมาชิก อบต.ม.1	สมาชิกสภาฯ
5. นายวัฒนา	แช่ตัน	สมาชิก อบต.ม.2	สมาชิกสภาฯ
6. นายสนิท	อิมใจ	สมาชิก อบต.ม.3	สมาชิกสภาฯ
7. นายมานะ	โชติประวิทย์	สมาชิก อบต.ม.4	สมาชิกสภาฯ
8. นายสมศักดิ์	เย็นสบาย	สมาชิก อบต.ม.5	สมาชิกสภาฯ
9. นายวิโรจน์	รักษวงษ์	สมาชิก อบต.ม.6	สมาชิกสภาฯ
10. นายสมควร	นาคทรัพย์	สมาชิก อบต.ม.6	สมาชิกสภาฯ
11. นายภักดี	นวไพบุลย์	สมาชิก อบต.ม.7	สมาชิกสภาฯ
12. นายสมเกียรติ	ดรฤณไกรศรี	สมาชิก อบต.ม.8	สมาชิกสภาฯ
13. นายเทียน	สายสร้อย	สมาชิก อบต.ม.9	สมาชิกสภาฯ
14. นายธีรพงษ์	รูปสวย	สมาชิก อบต.ม.10	สมาชิกสภาฯ
15. นายเปี้ยก	ชวงษ์วาลย์	สมาชิก อบต.ม.10	สมาชิกสภาฯ
16. นายไชยศักดิ์	โกสัยวัตร	ปลัด อบต.	เลขานุการสภาฯ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายสำรวม	ชวานาฟาง	สมาชิก อบต.ม.8	ลาป่วย
-------------	----------	----------------	--------

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------------------------|-------------|--------------------------|
| 1. น.ส.กล้วยไม้ | คุ้มพะเนียด | หน.สำนักปลัด |
| 2. นางยุวดี | แสงทอง | ผอ.กองคลัง |
| 3. นายพรชัย | กิติคุณ | วิศวกรโยธา |
| 4. น.ส.วิมลมาศ | เชยกิจวงศ์ | นักวิเคราะห์ฯ |
| 5. ว่าที่ ร.ต.หญิงอรนันท์ ยิ้มอาจ | | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุม

เวลา 9.00 น.

- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เรียกประชุมฯ สมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมประธานสภาฯ จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1.1 ประกาศอำเภอเมืองนครปฐม เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564

ประธานสภาฯ

เรื่องเดิม

1. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีหนังสือสภาฯ ที่ 12/2564 ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ.2564 เรื่อง ขอเปิดประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564 เสนอนายอำเภอเมือง เพื่อขออนุมัติ โดยมีกำหนด 15 วัน ระหว่างวันที่ 15-30 มิถุนายน พ.ศ.2564

ข้อเท็จจริง

1. หนังสืออำเภอเมืองนครปฐม ที่ นฐ 0023/2537 ลงวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ.2564 เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564
2. ประกาศอำเภอเมืองนครปฐม เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564 มีกำหนด 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ 15-30 มิถุนายน พ.ศ.2564 เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม และดำเนินตามภารกิจอำนาจหน้าที่อื่น ๆ

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และข้อ 36 (3) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ในระหว่างวันที่ 15-30 มิถุนายน พ.ศ.2564 ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ตามความใน
 - ข้อ 22 การเรียกประชุมสภาท้องถิ่น
 - ข้อ 23 การนัดประชุมฯ
 - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงอาศัยประกาศอำเภอเมืองนครปฐม เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564 ในวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2564 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ข้อพิจารณา

1. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีหนังสือเรียกประชุม ลงวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2564 โดยดำเนินการแจ้งล่วงหน้าก่อนประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน ตามระเบียบกฎหมาย
2. แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

ประธานสภาฯ

ข้อเท็จจริง

1. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ตามความใน

- ข้อ 33 รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ให้ทำสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

ข้อพิจารณา

1. เสนอสมาชิกสภาฯ พิจารณารายงานการประชุมฯ เพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุมตามระเบียบข้อ 33 และปิดประกาศรายงานการประชุม ที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผยเพื่อให้ประชาชนรับทราบ

2. เชิญเลขานุฯ ชี้แจงรายละเอียดรายงานการประชุมฯ ให้สมาชิกสภาฯ พิจารณา

เลขานุฯ

- ชี้แจงรายละเอียดรายงานการประชุมฯ ซึ่งผ่านการตรวจรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องให้สมาชิกได้พิจารณา

- ขอแก้ไขรายงานการประชุมวาระที่ 4.1 การรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทธรณ์ให้แก่ องค์กรปกครองท้องถิ่น การขอมติที่ประชุมกรณีบริษัทแสนสุขแจ้งขอ ความอนุเคราะห์ผู้รับโอนใบอนุญาตใช้น้ำประปา เพื่อนำส่งเขตน้บาดาล จังหวัดนครปฐมเกี่ยวกับการโอนใบอนุญาตเป็นการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ประสานบริษัทแสนสุขและสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดนครปฐมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด กรณีการรับมอบพัสดุ ที่มีผู้อุทธรณ์ให้จะต้องดำเนินการให้เป็นตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและถูกต้อง

- อ่านรายงานประชุมฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระ เพื่อแก้ไข หรือรับรองรายงานประชุม

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม 14 เสียง
- ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง
- งดออกเสียง 1 เสียงประธานสภาฯ
- มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมเป็น 14 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องกระทู้ถาม

3.1 กระทู้ถาม

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

1. ได้มีหนังสือแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทำหนังสือกระทู้ถามโดยปฏิบัติตามข้อ 88,89,90 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
2. กำชับให้สมาชิกสภาฯถามกระทู้ต่อที่ประชุมสภาฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบฯ
 - ข้อ 88 กระทู้ถามมี 2 ประเภท คือ
 - (1) กระทู้ถามทั่วไป
 - (2) กระทู้ถามด่วน
 - ข้อ 89 กระทู้ถามแต่ละกระทู้นั้นให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้แต่เพียงผู้เดียวฯ
 - ข้อ 90 กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งฯ
กระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถามฯ

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 กำหนดไว้
 - ข้อ 87 การกระทู้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

1. ไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอกระทู้ถามแต่อย่างใด
2. จึงแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่เสนอใหม่

4.1 ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ที่เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3/2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ประธานสภาฯ

เรื่องเดิม

1. สมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่ได้เสนอการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา พ.ศ.2561-2565 เกี่ยวกับลำดับโครงการก่อสร้าง ซึ่งบรรจุในแผนตาม ความจำเป็นเร่งด่วนใหม่โดยดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการจัดทำแผน พัฒนาฯ

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
 - หมวด 4 การแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาข้อ 10 วรรคสอง
 - ข้อ 22/1 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา 46 แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ด้วย

ข้อเสนอพิจารณา

1. เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็น อำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับ อบต.ให้ส่งร่างแผนฯ ที่ เปลี่ยนแปลงให้สภาฯ พิจารณา
2. จึ่งเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

น.ส.กล้วยไม้ คุ่มพะเนียด
(หน.สป.)

- ระเบียบกฎหมายและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2554) ตามมาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลฯ
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

- ข้อ 10 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น

- ข้อ 22/1 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การ
บริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2534 ด้วย

3. เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น
ดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชน
ทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
4. เพื่อประชาชนได้รับประโยชน์ และการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองปากโลง โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
ปากโลง ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือข้อมูลของโครงการ
พัฒนาท้องถิ่น/โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับพื้นที่จริง และสามารถ
ดำเนินการได้ตามที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2564
5. ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ได้ดำเนินการประชุมผ่าน
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตามอำนาจหน้าที่เรียบร้อยแล้ว
6. บัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนา พ.ศ.2561-2565 ที่ขอเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 3 มีรายละเอียด ดังนี้

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ที่เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ สร้างความแข็งแกร่งระดับพื้นที่ให้สามารถรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจและกระจายความเจริญ สร้างความสุขให้กับประชาชนในทุกกระดับ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริการสาธารณะ

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสาธารณสุขโลก สาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ

แผนงาน คณะและชุมชน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)			
ข้อความเดิม (ข้อ ๙ หน้า ๑๕๑)										
๑	ก่อสร้างถนน คสล. บริเวณ ซอยบ้านนายศิริวัฒน์ เกาะตะกั่ว ถึง บริเวณบ้าน บางเขียง เกาะตะกั่ว หมู่ที่ ๑	- เพื่อให้มีถนนสำหรับใช้ใน การคมนาคม สะดวก ปลอดภัย ตลอดจนขนส่ง ผลผลิตได้รวดเร็ว	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร ตามแบบ อบต. หนองป่าก่อ	๖๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐	- จำนวนระยะทาง ในการก่อสร้าง	กองช่าง
				๒๑๐,๐๐๐	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)	๒๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐	- ประชาชนได้รับความ สะดวกและปลอดภัย ในการใช้ถนนที่ได้ มาตรฐาน	หลัก

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ
แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
ข้อความเดิม (ข้อ ๑๑ หน้า ๕๕๒)											
๒	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. จากบริเวณโรงเรียนเสียมถึงบริเวณแยกโรงน้ำส้มพร้อมวางท่อระบายน้ำหมู่ที่ ๒	- เพื่อให้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคม สะดวกปลอดภัย ตลอดจนขนส่งผลผลิตได้รวดเร็ว การระบายน้ำทำได้ดี	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๖ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด Ø๒๐๐ เมตร ตามแบบ อบต.หนองปากโลง	๑,๓๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	- ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการใช้ถนนที่ได้มาตรฐาน น้ำไม่ท่วมขัง	กองช่าง
ข้อความใหม่											
๒	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. จากบริเวณโรงเรียนเสียมถึงบริเวณแยกโรงน้ำส้มพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ ๒	- เพื่อให้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคม สะดวกปลอดภัย ตลอดจนขนส่งผลผลิตได้รวดเร็ว การระบายน้ำทำได้ดี	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๓๔ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø๒๐๐ เมตร	๑,๓๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	- ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการใช้ถนนที่ได้มาตรฐาน น้ำไม่ท่วมขัง	กองช่าง

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ
แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)			
ข้อความเดิม (ข้อ ๑๕ หน้า ๑๕๕)										
๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณซอยบ้านนางเกษร นาคทรัพย์ พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๗	- เพื่อให้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคม สะดวกปลอดภัย ตลอดจนขนส่งผลผลิตได้รวดเร็ว การระบายน้ำที่ดี	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร วางท่อระบายน้ำ ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร ตามแบบ อบต.หนองบึงใหญ่	๘๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	๘๘๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐	- ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัย ในการใช้ถนนที่ได้มาตรฐาน น้ำไม่ท่วมขัง	กองช่าง
ข้อความใหม่										
๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณซอยบ้านนางเกษร นาคทรัพย์ พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ ๗	- เพื่อให้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคม สะดวกปลอดภัย ตลอดจนขนส่งผลผลิตได้รวดเร็ว การระบายน้ำที่ดี	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๕.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร	๘๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	๘๘๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐	- ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัย ในการใช้ถนนที่ได้มาตรฐาน น้ำไม่ท่วมขัง	กองช่าง

- ปลัด อบต.
- สมาชิกสภาฯ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้
 - ให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการที่ขอเสนอเปลี่ยนแปลงเพิ่ม
 1. รายละเอียดโครงการเป็นการเสนอเปลี่ยนแปลงที่มาจากสมาชิกแต่ละหมู่บ้านต้องการและได้ดำเนินการตามขั้นตอนประชาคมแผนในการปรับเปลี่ยนและเสนอตามขั้นตอนเสนอฝ่ายบริหารช่วยดำเนินการที่เกี่ยวข้อง
 2. เสนอรายละเอียดโครงการที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อนเพื่อเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาฯ
 3. รายละเอียดโครงการส่วนใหญ่เป็นการปรับลดขนาดความกว้างของถนนลดระยะทางและเพิ่มขนาดท่อระบายน้ำเพื่อความเหมาะสมของพื้นที่จริง
 4. รายละเอียดลักษณะโครงการเป็นความต้องการของพื้นที่แต่ละหมู่บ้านประสานกองช่างร่วมดำเนินการสำรวจพื้นที่จริง เพื่อที่จะดำเนินการได้ตามลักษณะของพื้นที่
- สมาชิกฯ
- ส่วนใหญ่เป็นโครงการที่สมาชิกร่วมกันพิจารณาเพื่อขอปรับเปลี่ยนลำดับความจำเป็นของแต่ละหมู่บ้านและเป็นข้อมูลที่จะสามารถดำเนินการได้ เพื่อพิจารณาใช้งบประมาณดำเนินการแก้ไขปัญหาบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่
 - รายละเอียดโครงการได้ดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดทำแผนพัฒนาฯ เพื่อขอเปลี่ยนแปลงและสำรวจรายละเอียดพื้นที่เรียบร้อยแล้ว จึงควรอนุมัติการเปลี่ยนแปลง
- ประธานสภาฯ
- ขอมติสภาฯ อนุมัติหรือไม่
 - อนุมัติ 14 เสียง
 - ไม่อนุมัติ - เสียง
 - งตออกเสียง 1 เสียงประธานสภาฯ
- มติที่ประชุม
- มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ 14 เสียง
- ประธานสภาฯ
- 4.2 จ่ายขาดจากเงินสะสม**
- ระเบียบกฎหมาย
1. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้
 - (1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคมหรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่

จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

- (2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- (3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละ 10 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
- (4) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการกักหนั้ผู้กักหนั้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

- ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ข้อเท็จจริง

1. ผู้บริหารเสนอเพื่อพิจารณาจ่ายเงินสะสมตามที่ฝ่ายสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมหารือเพื่อแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่และมอบหมายกองช่างตรวจสอบรายละเอียดกิจกรรมโครงการที่สามารถดำเนินการได้อยู่ในแผนพัฒนาตามลำดับเพื่อเสนอฝ่ายบริหารนำเสนอสมาชิกสภาฯ ร่วมพิจารณาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

ข้อพิจารณา

1. เสนอสมาชิกสภาฯ เพื่อพิจารณา
 2. จึงเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ
- ได้รับมอบหมายจากสมาชิกสภาฯ เพื่อให้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาและแก้ไขปัญหาบรรเทาความเดือดร้อนให้กับราษฎรเกี่ยวกับระบบประปา บาดาล เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค
1. ระบบดังกล่าวมีผลกระทบเกี่ยวกับคุณภาพน้ำบาดาลและปริมาณการผลิตน้ำบาดาลใช้เนื่องจากมีบ่อบาดาลชำรุดเสียหายทำให้ปริมาณน้ำไม่เพียงพอ
 2. ประสานส่วนที่เกี่ยวข้องและตรวจสอบข้อมูลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการที่สมาชิกขออนุมัติ เพื่อจ่ายขาดเงินสะสมโครงการที่จะดำเนินการ ดังนี้

นายพรชัย กิติคุณ
(วิศวกรโยธา)

1. โครงการค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำสแตนเลสและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งจำนวน 1 ชุด บริเวณห้องประปาบ้านนายสมศักดิ์ เย็นสบาย หมู่ที่ 5 (โรมัน) เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ขนาด 38 นิ้ว สูง 1.50 เมตร งบประมาณ 250,000.- บาท รายละเอียดคุณลักษณะตามที่อบต.กำหนด
 - แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
 2. โครงการค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำสแตนเลสและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งจำนวน 1 ชุด บริเวณห้องประปาบ้านนายหลี่ สว่างผ่องแผ้ว หมู่ที่ 10 เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 38 นิ้ว สูง 1.50 เมตร งบประมาณ 250,000.- บาท รายละเอียดคุณลักษณะตามที่อบต.กำหนด
 - แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
 3. โครงการเจาะบ่อบาดาล ขนาด \varnothing 4 นิ้ว บริเวณห้อง อ.ปิ่น งามพิศ หมู่ที่ 3 ความลึกไม่น้อยกว่า 180 เมตรหรือจนกว่าจะได้น้ำดี งบประมาณ 500,000.- บาท รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภคสาธารณสุขการ โครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
 - สมาชิกสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้
 - ในพื้นที่หมู่ที่ 3 เนื่องจากบ่อบาดาลชำรุดไปจำนวน 1 บ่อ ทำให้การผลิตน้ำประปาส่งผลกระทบต่อปริมาณน้ำในการใช้สำหรับประชาชนไม่เพียงพอ มีความจำเป็น จึงประสานและตรวจสอบเกี่ยวกับวิธีดำเนินการและขอสมาชิกสภาฯ เพื่อพิจารณาในการจ่ายขาดเงินสะสมดำเนินการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน
 - ในเรื่องเกี่ยวกับการเจาะบ่อบาดาลเป็นการดำเนินการเจาะบ่อบำรุงรักษา บ่อเก่าซึ่งชำรุดทดแทนในการให้บริการน้ำประปาสำหรับประชาชนต้องดำเนินการแก้ไขได้อย่างเพียงพอ ซึ่งมีขั้นตอน
 1. กรณีการอนุมัติงบประมาณเรียบร้อย
 2. ขออนุญาตกรมทรัพยากรน้ำบาดาลเพื่อเจาะบ่อ
 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนของระเบียบ
 4. กรณีดำเนินการเจาะบ่อให้น้ำบริการประชาชนต้องรายงานปริมาณน้ำทุกเดือนต่อกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 - เป็นกรณีการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ปรับปรุงคุณภาพน้ำ แก้ไขปัญหาบ่อชำรุด ทำให้ขาดปริมาณน้ำที่ให้บริการประชาชนเป็นภัยที่ต้องแก้ไข
- นายสนิท อิ่มใจ (ส.อบต.หมู่ที่ 3)
- นายพรชัย กิติคุณ (วิศวกรโยธา)
- สมาชิกสภาฯ
- ประธานสภาฯ
- มติที่ประชุม

4.3 การรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

เรื่องเดิม

1. บริษัท แสนสุข จำกัด ประสงค์มอบอุทิสบ่อบาดาลพร้อมทั้งระบบบ่อบาดาลให้กับ อบต.เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน
2. สภา อบต.หนองปากโลงได้พิจารณาการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสภา อบต.หนองปากโลงได้พิจารณาในการประชุม 2 สมัย โดยให้รับโอนต่อเมื่อสิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุที่มีการอุทิสมอบให้เป็นกรรมสิทธิ์เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัท แสนสุข จำกัด ได้มีหนังสือเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 เรื่องขอความอนุเคราะห์การรับโอนใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาล เพื่อนำส่งเขตน้ำบาดาลจังหวัดนครปฐม เกี่ยวกับโอนใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลให้กับ อบต.หนองโลง ซึ่งได้นำเข้าที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 โดยจะต้องประสานและปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบกฎหมายให้ถูกต้องต่อการรับโอนพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

1. เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำเขตจังหวัดนครปฐมได้เข้ามาประสานเกี่ยวกับการรับโอนบ่อบาดาลพร้อมระบบและใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาล ซึ่งออกใบอนุญาตให้บริษัทแสนสุขเป็นผู้ใช้น้ำบาดาล
2. เงื่อนไขหรือภาระติดพันสิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุที่มอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดูแลในการรับมอบเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. จากการประสานกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดทรัพย์สินพัสดุที่มอบให้กับท้องถิ่นดังกล่าวมีภาระติดพันตามระเบียบกฎหมายของกรมทรัพยากรฯ และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ต้องดำเนินการให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อพิจารณา

1. เสนอสภาฯ เพื่อพิจารณา
2. เชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

ปลัด อบต.

- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการติดต่อประสานมอบหมายดำเนินการเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว
ไม่ได้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากลา

- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น มีเรื่องเดิมเกี่ยวข้อง ดังนี้

1. รายละเอียดเรื่องเดิมเป็นไปตามข้อมูลในเรื่องเดิมและข้อเท็จจริงที่กล่าวแล้ว
ข้างต้น

2. เจ้าหน้าที่จากกรมทรัพยากรน้ำบาดาลเขตจังหวัดนครปฐมได้เข้ามาติดต่อ
ประสานและร่วมหารือกรณีดังกล่าวร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ อบต. เจ้าหน้าที่
กรมทรัพยากรน้ำ สรุปข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
และท้องถิ่นร่วมกัน มีรายละเอียดการหารือ สรุป

ที่	ประเด็น	แนวทางดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1.	1.การรับมอบพัสดุน้ำบาดาล 1.1 บริษัท แสนสุข (นครปฐม) จำกัด อุทิสบ่อน้ำบาดาลมอบให้ท้องถิ่น เพื่อประชาชนได้ใช้ประโยชน์น้ำ บาดาลร่วมกัน	1.ต้องดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 1.1 อบต.และกรมทรัพยากรน้ำ	1.การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 15 พ.ค.63 มติที่ประชุมไม่รับโอนโดยให้ ทำการประสานเพื่อดูระเบียบ กฎหมายต้องเป็นภาระเรื่อง อัตราค่าน้ำประปาจากการ เรียกเก็บของกรมทรัพยากรน้ำฯ 2.การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 28 ส.ค.63 มติที่ประชุมรับโอน ทรัพย์สินเงินโอนกรณีมีปัญหา ให้ประสานผู้บริจาคเพื่อแก้ไขให้ เป็นไปตามกฎหมาย 3.การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 ในคราวประชุมสภาฯ สมัย สามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 28 พ.ค.2564 ที่ประชุมรับโอนมอบพัสดุที่มี ผู้อุทิสให้ในการประชุมเพื่อ พิจารณาทราบ กรณีบริษัท

ที่	ประเด็น	แนวทางดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	<p>2.กรมทรัพยากรน้ำฯ เข้าร่วมหารือ เมื่อวันที่ 15 มิ.ย.64</p> <p>2.1 กรณีบริษัทแสนสุข ขอความอนุเคราะห์การรับโอนใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาลให้ทาง อบต.หนองปากโลง</p>	<p>1.กรมทรัพยากรน้ำฯ แจ้งแนวทางเป็นใบอนุญาตประเภทธุรกิจ หากอบต.รับโอนใบอนุญาตและบ่อบาดาลดังกล่าวจะต้องชำระหน่วยน้ำต่อกรมทรัพยากรน้ำฯ หน่วยละ 8.50 บาท ยกเว้นค่านูรักษ์ 4.50 บาท</p> <p>2.ปัจจุบันกรมทรัพยากรน้ำฯ เรียกเก็บหน่วยน้ำจากบริษัทแสนสุข จำกัดหน่วยละ 13 บาท ค่าหน่วยน้ำบวกค่านูรักษ์ไม่รวมค่ากระแสไฟฟ้าและการดำเนินการอื่น ๆ</p> <p>3.หากรับโอนจะต้องเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค.64 เป็นต้นไป</p>	<p>แสนสุข ขอความอนุเคราะห์รับโอนใบอนุญาตใช้น้ำประปา เพื่อนำส่งเขตน้ำบาดาลจังหวัดนครปฐม สภาฯ มีมติกรณีรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและถูกต้อง</p> <p>1.กรณี อบต.รับจะมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค.64</p> <p>2.อบต.ต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 8.50 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค.64 เป็นต้นไปโดยเรียกเก็บรอบ 3 เดือน/ครั้ง</p> <p>3.การรับโอนบ่อบาดาลและใบอนุญาตซึ่งเป็นประเภทธุรกิจท้องถิ่นต้องชำระค่าหน่วยน้ำตามกฎหมายได้กรมทรัพยากรน้ำฯ</p> <p>4.กรณีดังกล่าวจะเป็นภาระสำหรับท้องถิ่น</p>
	<p>3.ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1. กรมทรัพยากรน้ำฯ</p>	<p>1.ลงทะเบียนบ่อบาดาลและใบอนุญาตประเภทธุรกิจไว้ในระบบของกรมทรัพยากรน้ำฯ เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>1.เป็นการดำเนินการตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>2.เป็นหลักเกณฑ์การรับโอนดังกล่าวและต้องเรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่อผู้ขออนุญาตตามกฎหมาย</p>

ที่	ประเด็น	แนวทางดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	2. กฎหมาย อบต.	<p>1.ต้องดำเนินการตามระเบียบรับโอน อุทิสให้ตามกฎหมายโดยเคร่งครัด ไม่มีภาระผูกพันต่อองค์กร</p> <p>2.ระเบียบประปาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองปากโลง ปี 2542 กำหนดประเภทค่าน้ำหน่วยละ 3 บาท</p> <p>3.กรมทรัพยากรน้ำฯ จะดำเนินการ ประสานบริษัทแสนสุข (นครปฐม) จำกัด เพื่อความเข้าใจและแนวทาง ในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อ ขาดดังกล่าวต่อไปและประสาน</p>	<p>1.ได้ดำเนินการต่อสภาฯ เพื่อ พิจารณาในแต่ละสมัยและมีมติ การประชุมตามประเด็นที่ 1</p> <p>1.แนวทางในเรื่องกฎหมายของ อบต.ในการเก็บค่าธรรมเนียม และการเก็บค่าธรรมเนียมของ กรมทรัพยากรน้ำฯ มีความ แตกต่าง คือ</p> <p>1.1 ค่าธรรมเนียมดังกล่าวหาก กรมทรัพยากรน้ำฯ เรียกเก็บ อบต.ต้องสมทบในส่วนที่ ขาด จึงเป็นภาระและ เงื่อนไขทางกฎหมายในการ รับมอบทรัพย์สินจากการ อุทิสให้</p> <p>1.2 อบต.จะต้องดำเนินการแก้ไข ระเบียบค่าธรรมเนียมใน การเก็บน้ำประปารวมทั้งค่า กระแสไฟฟ้า ค่าดำเนินการ อื่น ๆ ก่อนเพื่อมิให้มี ผลกระทบต่อเรียกเก็บ หน่วยน้ำของกรมทรัพยากร น้ำฯ</p> <p>1.3 ในสถานการณ์ปัจจุบัน ศึกษาจากระเบียบกฎหมาย ทั้ง 2 หน่วยงานแล้ว หาก อบต.รับโอนจะเป็นภาระกับ ท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม จึงไม่สามารถรับโอนทรัพย์สิน การอุทิสให้ได้ตามกฎหมาย อบต.</p> <p>1. อบต.จึงยังรับโอนการอุทิสให้ ไม่ได้จะเป็นภาระตาม กฎหมายและก่อให้เกิด ความเสียหายต่อท้องถิ่น ในเป็นภาระผู้พันเกี่ยวกับ</p>

ร.ร.	ประเด็น	แนวทางดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		ให้ท้องถิ่น	อัตราค่าธรรมเนียมเรียกเก็บ ค่าน้ำต่อหน่วยได้ หากมิได้ แก้ไขกฎหมายของท้องถิ่นนั้น

ปลัด อบต.

- การรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้ดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนตามแนวทางระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ได้เสนอเรื่องดังกล่าวให้สภาฯ พิจารณาตามขั้นตอนระเบียบกฎหมาย
- สภาฯ ได้ดำเนินการพิจารณาในการประชุมทั้ง 3 สมัย มติการประชุมเป็นไปตามที่กล่าวแล้ว
- การรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ท้องถิ่นเป็นผู้ดูแลพัสดุต้องไม่มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน
- การรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้ดังกล่าวจากการตรวจสอบระเบียบข้อกฎหมายโดยการประสานร่วมกันระหว่างสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดนครปฐมและ อบต.ปรากฏว่า

1. พัสดุดังกล่าวมิใช่ใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาลเป็นประเภทธุรกิจขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพยากรน้ำฯ
2. หากท้องถิ่นรับโอนกรมทรัพยากรน้ำฯ จะต้องเรียกเก็บค่าน้ำจากท้องถิ่น
3. จากการตรวจสอบระเบียบกฎหมายของท้องถิ่น ซึ่งเก็บค่าน้ำน้อยกว่าของกรมทรัพยากรน้ำฯ
4. ค่าน้ำจาก การเรียกเก็บระหว่าง อบต.และกรมทรัพยากรน้ำฯ มีความแตกต่างเป็นภาระที่ อบต.ต้องชำระส่วนต่าง
5. จากระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีอบต.รับโอนพัสดุดังกล่าวจะต้องมีภาระติดพัน
6. ระเบียบข้อกฎหมายทำให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุที่จะรับโอนมีเงื่อนไขและภาระติดพัน
7. จากการประสานข้อมูลและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การรับโอนพัสดุดังกล่าวที่มีผู้อุทิสให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุมิมีภาระติดพันผูกพันองค์การอาจส่งผลกระทบต่อไม่สามารรับโอนได้

- จากข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดที่แจ้งต่อสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ พิจารณา
- จากการพิจารณาระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็น

ผู้ดูแลพัสดุการมอบให้ต้องไม่มีเงื่อนไขหรือภาวะติดพัน กรณีมีการมอบบอบบาดาล และระบบรวมทั้งใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาลเป็นการอนุญาตประเภทธุรกิจ ดำเนินการประสานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าวแล้ว มีภาวะติดพันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีส่วนรับผิดชอบศึกษาข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องการอนุญาตการใช้น้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ทำให้ไม่สามารถรับโอนพัสดุที่มีผู้อุทธรณ์ให้ดังกล่าวได้ เนื่องจากมีภาวะผูกพันต่อองค์กรผู้รับ รายละเอียดตามที่กล่าวข้างต้น

สมาชิกสภาฯ

- เมื่อมีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและได้รับการหารือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลระบบน้ำบาดาลที่มีผู้อุทธรณ์ให้ ทำให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุที่มีเงื่อนไข มีภาวะติดพัน ส่งผลกระทบและไม่สามารถรับโอนได้ตามระเบียบกฎหมาย สภาฯ จึงต้องปฏิบัติตามระเบียบไม่สามารถรับโอนพัสดุที่มีผู้อุทธรณ์ให้

ประธานสภาฯ

- ขอมติสภาฯ รับโอนหรือไม่รับโอน

- ไม่รับโอน 14 เสียง

- งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ 14 เสียงไม่รับโอนเนื่องจากมีภาวะติดพันและให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานสรุปประมาณการรายได้จัดเก็บเองของ อบต.

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

1. สภากลางการบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัย เพื่อดำเนินการพิจารณาการระดมตามภารกิจหน้าที่
2. ฝ่ายบริหารแจ้งมีภารกิจงานที่อาจนำเสนอต่อสภาฯ พิจารณาหรือเพื่อทราบ สามารถแจ้งเพื่อบรรจุวาระได้

ระเบียบกฎหมาย

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 หมวด 6 ข้อ 40 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น เพื่อให้ประชาชนทราบ ภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่กรมการปกครองกำหนดแล้วส่งสำเนาการรับ-จ่ายดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ และเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัด ภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้น แล้วให้จังหวัดรายงานกรมการปกครองทราบ

ข้อพิจารณา

- เสนอสภาฯ สรุปประมาณการรายได้จัดเก็บเองของ อบต.
- จ้างขอเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ
- เชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียด
- รายงานสรุปงบประมาณการจัดเก็บรายได้เองขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง รายหมู่บ้าน มีดังนี้

ปลัด อบต.
นางยุวดี แสงทอง
(ผอ.กองคลัง)

รายงานสรุปงบประมาณการจัดเก็บรายได้เอง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

รายหมู่บ้าน

หมู่ที่	ค่าน้ำประปา	ค่าขยะ	ค่าธรรมเนียม	ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	รวม	หมายเหตุภาษี โรงเรือนและที่ดิน ยกเลิกการจัดเก็บ
1	528,886.00	101,340.00	4,650.00	-	634,876.00	129,300.00
2	385,758.00	123,530.00	15,400.00	-	524,688.00	392,859.00
3	849,777.00	184,290.00	7,650.00	-	1,041,717.00	295,507.50
4	128,828.00	29,880.00	10,950.00	-	169,658.00	119,184.00
5	521,957.00	149,680.00	24,700.00	-	696,337.00	1,110,104.00
6	460,288.00	129,840.00	8,450.00	-	598,578.00	84,841.00
7	793,568.00	515,610.00	6,800.00	-	1,015,978.00	4,057,236.79
8	238,562.00	53,970.00	2,500.00	-	295,032.00	157,197.00
9	208,866.00	41,280.00	1,500.00	-	251,646.00	21,211.00
10	170,203.00	44,570.00	4,800.00	-	219,573.00	134,051.00
รวม	3,986,693.00	1,373,990.00	87,400.00	-	5,448,083.00	6,501,491.29

- รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอ

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.2 กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องบังคับใหม่

ประธานสภาฯ

เรื่องเดิม

- หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองท้องถิ่นกำหนดให้
ดำเนินการรวบรวมกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้
สภาฯ ได้ใช้ในการประชุมพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

ข้อเท็จจริง

- มีการออกระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้นในปัจจุบันหลายฉบับ
- เพื่อการดำเนินการเกี่ยวกับประชุมสภาฯ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะต้องทราบและนำมาพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อพิจารณา

- จึงแจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบ
- เชิญผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิก
- เนื่องจากในปัจจุบันมีกฎหมายระเบียบออกมาบังคับใช้จำนวนหลายฉบับ
- เพื่อแจ้งให้สมาชิกได้รับทราบและศึกษาเข้าใจระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติงาน พิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการ
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสภาฯ ได้ดำเนินการรวบรวมเอกสารระเบียบกฎหมายเพิ่มเติมไว้สำหรับสมาชิก
- สรุปกฎหมายที่ออกบังคับใช้เพิ่มเติมในปัจจุบัน เช่น
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2563 (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล)
 3. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เจ้าหน้าที่ได้รวบรวมเอกสารไว้สำหรับสมาชิกฯ
- ส่วนในเรื่องของระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งหรือระเบียบอื่น ๆ มีอีกบ้าง สามารถขอดูได้ที่งานธุรการกิจการสภาฯ
- กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องบังคับใหม่ให้สมาชิกได้รับทราบรับทราบ

ปลัด อบต.

ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

5.3 ปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

1. รับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

- เพื่อให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนะปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละหมู่บ้าน เพื่อพิจารณาเสนอฝ่ายบริหารดำเนินการและฝ่ายบริหารเสนอภารกิจงานอื่นต่อสภาฯ
- ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงแต่ละหมู่
ข้อเสนอแนะปัญหาแต่ละหมู่

หมู่ที่ 1

- ไม่มี

หมู่ที่ 2

- ไม่มี

หมู่ที่ 3

ปลัด อบต.

- กรณีแต่ละหมู่บ้านมีความต้องการปัญหาเร่งด่วนที่จะดำเนินการให้ลำดับความสำคัญ บรรจุไว้ในแผนของแต่ละหมู่บ้าน เพื่อเสนอระดับตำบลเป็นแผนพัฒนาตำบลไว้ดำเนินการ

- การวางแผนพัฒนาให้ดูยุทธศาสตร์ทุกด้านคาดการณ์ เพื่อวางลำดับความสำคัญที่จะดำเนินการไว้

หมู่ที่ 4

นายมานะ โชติประวิทย์

(ส.อบต.หมู่ที่ 4)

นายพรชัย กิตติคุณ

(วิศวกรโยธา)

1. ระบบไฟบริเวณแหล่งน้ำ

- แหล่งน้ำบริเวณบ้าน ส.อบต.รวีโรจน์ โตนฟ้าผ่า ขอให้ทางอบต.แก้ไขด้วย

- จะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเพื่อแก้ไข

หมู่ที่ 5

- ไม่มี

หมู่ที่ 6

นายวิโรจน์ รักรวงษ์

(ส.อบต.หมู่ที่ 6)

นายพรชัย กิตติคุณ

(วิศวกรโยธา)

1. ไฟฟ้าสาธารณะ

- ไฟฟ้าสาธารณะชำรุดหลายจุด สํารวจเพื่อแก้ไข

- สํารวจเส้นทางที่ไฟฟ้าดับ และดำเนินการแก้ไขให้

หมู่ที่ 7

- ไม่มี

หมู่ที่ 8

- ไม่มี

หมู่ที่ 9

- ไม่มี

หมู่ที่ 10

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณสมาชิกและพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
- เมื่อไม่มีสมาชิกจะเสนอแนะอีกขอปิดการประชุมและขอบคุณสมาชิกทุกท่าน

ปิดประชุม

เวลา 10.30 น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ

นายบุญจง บุญรอด

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญจง บุญรอด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

.....

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ) นายบุญจง บุญรอด ประธานฯ
(นายบุญจง บุญรอด)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.7

(ลงชื่อ) นายเทียน สายสร้อย กรรมการ

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.9

(ลงชื่อ) นายมานะ โชติประวิทย์ กรรมการ

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.4