



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ ๖๗๗/๒๕๖๑

เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

เพื่อเป็นการบริการสาธารณะ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล โดยเฉพาะในส่วนการอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง” โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ประกอบด้วย

สำนักงานปลัด ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวกล้วยไม้ | คุ้มพะเนียด | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางสาววิมลมาศ | เชยกีวงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางเปรมฤดี | มีหมู่ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๔. นางยุวดี | ทิพย์สินวล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๕. ว่าที่ ร.ต.หญิงอรนันท์ | ยิ้มอาจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

กองคลัง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|-----------|-------------------------|
| ๑. นางยุวดี | แสงทอง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวสุภาพร | สุขวิจิตร | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |
| ๓. นางพิลาวรรณ | บุตรมัน | หัวหน้าฝ่ายการเงิน |

กองช่าง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|----------|--------------------|
| ๑. นายประพนธ์ | เฟื่องฟู | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายพรชัย | กิตติคุณ | วิศวกรโยธาชำนาญงาน |

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|------------|----------------------------------|
| ๑. นางนฤมล | ชัยยะ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. นายวัชรพัฒน์ | ตันเสียงสม | หัวหน้าฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อม |
| ๓. นางกษมา | แสนใจธรรม | นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพชำนาญการ |

... โดยให้ศูนย์/

โดยให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีอำนาจหน้าที่และวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับเรื่องราวข้อร้องทุกข์ ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยากหรือปัญหาอื่นใดจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ แล้วทำการประเมิน วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น
๒. ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับของทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน
๓. ประสานการปฏิบัติให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้น ให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลเอกสาร หลักฐานใดๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการนั้นได้
๔. กรณีที่อาจเกี่ยวข้องกับคดี หรืออาจก่อให้เกิดเป็นคดีความได้ ให้แจ้งรายละเอียดเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจมีการปกปิดข้อความตามคำร้องบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ หากส่วนราชการเจ้าของเรื่องประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณี
๕. กรณีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเหนือกว่าส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง หรือส่งเรื่องให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการสืบสวนเรื่องร้องเรียนของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นการเฉพาะ
๖. ให้พิจารณาดำเนินการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง ดังนี้
 - ๖.๑ กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ
 - ๖.๒ กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของผู้ร้อง ให้สรุปสาระสำคัญตามคำร้องเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่นำส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ รวมทั้ง หากมีความจำเป็นให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การคุ้มครองผู้ร้องเป็นพิเศษรายกรณี ทั้งนี้ หากมีการประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณีด้วย
๗. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว
๘. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

โดยให้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง” ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง พร้อมติดตั้งตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์ ณ หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และร้องทุกข์ผ่านช่องทางโทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข ๐๓๔-๒๖๑๗๔๕ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง www.nongpaklong.org

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายไชยศักดิ์ โกสยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ที่ ๖๗๘/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการดำเนินการเรื่องรื้อร้องทุกข์

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องรื้อร้องทุกข์ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นคุณธรรม และเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการดำเนินการเรื่องรื้อร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑. นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็น หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางนฤมล ชัยยะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็น รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓. นางยุวดี แสงทอง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็น คณะทำงาน
๔. นายประพนธ์ เฟื่องฟู ผู้อำนวยการกองช่าง เป็น คณะทำงาน
๕. นายวัชรพัฒน์ ต้นเสียม หัวหน้าฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อม เป็น คณะทำงาน
๖. นางสาวกล้วยไม้ คุ่มพะเนียด หัวหน้าสำนักปลัดฯ เป็น คณะทำงาน/เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบและพิจารณาหาแนวทางแก้ไขตามข้อร้องทุกข์ ร้องเรียน ที่ได้รับรายงานการตรวจสอบข้อมูลเท็จจริง และรายงานเสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. ติดตามเร่งรัดการแก้ไขปัญหา ร้องทุกข์ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้เป็นข้อยุติ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับเรื่อง หากไม่แล้วเสร็จ สามารถขยายเวลาได้ไม่เกิน ๒ ครั้งๆ ละ ๑๕ วัน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานหัวหน้าคณะกรรมการหรือรองหัวหน้าคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการดำเนินการเรื่องรื้อร้องทุกข์โดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง