

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
1	ศึกษาต่อระดับต่างๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงมีการศึกษาสูงขึ้น สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	- ให้ทุนการศึกษาระดับต่างๆ เช่น ปริญญาตรี ปริญญาโท ตามหลักเกณฑ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	400,000	400,000	400,000	- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานของตนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	สำนักงานปลัดฯ
2	ส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	- เพื่อส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ สนับสนุนรางวัลสำหรับผู้ชำระภาษีอากรและค่าธรรมเนียม	20,000	20,000	20,000	- ส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
3	ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลงาน กิจกรรมข้อมูลข่าวสารการบริหาร งานขององค์การส่วนตำบล หนองปากโลง	- เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม การดำเนินงานและเรื่องราว ต่างๆ ให้ประชาชนได้รับรู้ และสามารถตรวจสอบได้	- จัดทำเอกสาร หนังสือ วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว เอกสารสรุป และเอกสาร อื่นๆ ป้ายต่างๆ เช่น ป้ายไว้นิล ฯลฯ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบ	150,000	150,000	150,000	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารในการดำเนินงาน ต่างๆ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองปากโลง และสามารถตรวจสอบได้	สำนักงานปลัดฯ
4	จัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลในการ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	- เพื่อให้พนักงานจัดเก็บ รายได้ปฏิบัติงาน ด้านการ จัดเก็บเป็นระบบมากขึ้น	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ อบรม/การจัดหา โปรแกรม และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง - เพื่อเป็นการพัฒนาระบบ จัดเก็บภาษี	350,000	350,000	350,000	- ระบบการบริหารมี ประสิทธิภาพและเป็นไป ตามระบบ	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
5	การวางแผนงานควบคุมอาคารและผังเมือง	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ	- เพื่อส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม	50,000	50,000	50,000	- สามารถพัฒนาและจัดวางระบบผังเมืองได้	กองช่าง
6	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	- เพื่อการบำรุงรักษา หรือ จัดทำเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายและค่าบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ฯลฯ	- จัดตั้งงบประมาณเพื่อรองรับการค่าใช้จ่ายที่อาจจะเกิดขึ้น - พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ดีขึ้น	180,000	180,000	180,000	- การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น	สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ
7	ค่ารับรองและพิธีการ	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ	100,000	-	-	- การดำเนินงาน และการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
8	ปรับปรุง/ปรับภูมิทัศน์ และกิจกรรม 5 ส ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	- เพื่อดำเนินการปรับปรุง/ปรับภูมิทัศน์และจัดกิจกรรม 5 ส ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ตามความเหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการปรับปรุง/ปรับภูมิทัศน์ และจัดกิจกรรม 5 ส ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	1,000,000	-	1,000,000	- เพื่อความสะดวกในการให้บริการประชาชน	สำนักงานปลัดฯ
9	ซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	- เพื่อให้ทรัพย์สินอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ตลอดจนผู้ใช้งานได้รับความปลอดภัย	- ซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เช่น รถยนต์ รถทุกประเภท จักรยานยนต์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย ตลอดจนที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ ฯลฯ	200,000	200,000	200,000	- ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ	สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
10	จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ และเครื่องมือเครื่อง ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	- เพื่อให้การปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลงเป็นไปด้วย ความสะดวกรวดเร็ว และ มีประสิทธิภาพ	- จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ และเครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองปากโลง เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ขาตั้งกล้องระดับ ตู้เก็บ แบบแปลน ไม้สตีฟ ฯลฯ วัสดุคอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ วัสดุครุภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นใน การปฏิบัติงานขององค์การ บริหารส่วนตำบล หนองปากโลง	1,000,000	1,000,000	1,000,000	- การปฏิบัติงานขององค์การ- บริหารส่วนตำบล หนองปากโลง เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น	สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
11	การเลือกตั้ง/เลือกตั้งซ่อมนายก องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง และการเลือกตั้ง อื่นๆ	- เพื่อให้การเลือกตั้งเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และ ประชาชนมาใช้สิทธิเลือกตั้ง อย่างพร้อมเพรียง	- เลือกตั้งนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล หนองปากโลง สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองปากโลง และ การเลือกตั้งอื่นๆ โดย จัดตั้งศูนย์ประสานงาน การเลือกตั้ง ค่าประชา- สัมพันธ์ ค่าจัดซื้อจัดจ้าง ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง	500,000	500,000	500,000	- การเลือกตั้งสำเร็จลุล่วงไป ด้วยดี ประชาชนมาใช้สิทธิ เลือกตั้งอย่างพร้อมเพรียง	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
12	เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ต่างๆ เงินรางวัล เงินเพิ่มต่างๆ	- เพื่อจ่ายให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น - เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	- จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ต่างๆ เงินรางวัล เงินเพิ่มต่างๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ตามสิทธิประโยชน์ที่ควรจะได้รับ	9,000,000	9,000,000	9,000,000	- การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบัญญัติประมาณรายจ่ายประจำปี - สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ
13	ค่าสินไหมทดแทน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนกรณียন্ত্রขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง ก่อให้เกิดความเสียหาย	- จ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนกรณียন্ত্রขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง ก่อให้เกิดความเสียหาย	50,000	50,000	50,000	- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น สร้างขวัญและกำลังใจให้กับปฏิบัติงาน	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
14	สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง	- จ้างที่ปรึกษาเพื่อสำรวจหรือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจ เช่น - นโยบายของผู้บริหาร - การติดตามประเมินผล และอื่นๆ	30,000	30,000	30,000	- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สามารถแก้ไขปัญหา ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง	สำนักงานปลัดฯ
15	ค่าของขวัญ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญหรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม	- จ่ายเป็นค่าของขวัญหรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม	20,000	20,000	20,000	- มีของขวัญหรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ	สำนักงานปลัดฯ



ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
16	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการ ไปอบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงานของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง	- จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการ ไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงาน- ส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงาน- จ้าง คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง	300,000	300,000	300,000	- ผู้ที่ได้เข้ารับการอบรมสัมมนา มีประสิทธิภาพในการทำงาน มากขึ้น	สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ
17	ค่าใช้จ่ายรายจ่ายงบกลาง	- เพื่อตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่าย รายจ่ายงบกลาง	- ค่าใช้จ่ายเงินสมทบประกัน สังคมฯ ค่าเบี้ยประกันสังคมฯ เงินสำรองจ่าย เงินทุน โครงการเศรษฐกิจชุมชน เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ ฯลฯ	1,000,000	1,000,000	-	- การปฏิบัติงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
18	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าธรรมเนียมและค่า ลงทะเบียนต่างๆ	- จ่ายค่าโฆษณาและเผยแพร่ ในการจ้างเหมาบริการ จัดทำสื่อต่างๆ ประชา- สัมพันธ์การบริหารงาน ของ อบต.  - จ่ายค่ารับวารสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น วารสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ  - จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในการหาสมัครค่า บริการกำจัดปลวก จ้าง เหมาสูบน้ำ ทำของ ดูแล รักษาต้นไม้ ปรับปรุง ภูมิทัศน์ ฯลฯ	600,000	600,000	600,000	- ประชาชนรับทราบข้อมูล การบริหารงานของ อบต.  - การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น  - มีสื่อสิ่งพิมพ์ไว้บริการ ประชาชน  - การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ต่อ)		- จ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม ฯลฯ ในการพัฒนาองค์ความรู้ ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ ขององค์การบริหาร- ส่วนตำบลหนองปากโลง - ฯลฯ				- พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง มีประสิทธิภาพ ในการทำงานมากขึ้น	สำนักงานปลัดฯ
19	ค่าถ่ายพิมพ์เขียว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายพิมพ์เขียว	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ สำหรับถ่ายพิมพ์เขียว ไว้ปฏิบัติงาน	3,000	3,000	3,000	- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มากขึ้น	กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
20	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา และกระเช้าดอกไม้	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น เช่น 5 ธันวาคม 12 สิงหาคม วันปิยมหาราช ฯลฯ	- จัดหา/จัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา กระเช้าดอกไม้ ในรัฐพิธีวันสำคัญต่างๆ เช่น 5 ธันวาคม 12 สิงหาคม วันปิยมหาราช ฯลฯ	5,000	5,000	5,000	- ร่วมพิธีการในวันสำคัญต่างๆ	สำนักงานปลัดฯ
21	ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ	- เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ มีประสิทธิภาพที่ดี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกระแสไฟฟ้า อาคาร สถานที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง เช่น อาคารสำนักงาน อบต. หอถังประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการด้านคมนาคม ฯลฯ	3,000,000	3,000,000	3,000,000	- การปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ มีประสิทธิภาพที่ดี	สำนักงานปลัดฯ กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
22	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และผู้นำชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และมีความสามารถเพิ่มขึ้น</li> <li>- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</li> <li>- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างสูงสุด</li> <li>- เพื่อให้ผู้นำชุมชนได้รับความรู้ และสามารถนำไปพัฒนาชุมชนของตนเอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกอบรม สัมมนา เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- หนองปากโลง</li> </ul>	50,000	50,000	50,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น</li> <li>- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>- เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ</li> <li>- ผู้นำชุมชนได้รับความรู้ และสามารถนำไปพัฒนาชุมชนของตนเอง</li> </ul>	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
23	อบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ประสพ- การณ์ แนวความคิด สร้าง วิสัยทัศน์ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร- ส่วนตำบล พนักงานส่วน- ตำบล พนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปากโลง - เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ กับการปฏิบัติงานและการ บริหารงานขององค์กรอย่างมี ประสิทธิภาพ	- จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้ และศึกษาดูงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ- บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การ- บริหารส่วนตำบลหนอง- ปากโลง ร่วมกับหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง	200,000	200,000	200,000	- ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา ได้ความรู้และประสบการณ์ มาประยุกต์ใช้ในการบริหาร งานท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
24	ส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อให้มีการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	- ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	20,000	-	-	- องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงมีการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินที่ดี	กองสาธารณสุขฯ
25	อุดหนุนงบประมาณการดำเนินงานของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม	- เพื่ออุดหนุนงบประมาณการดำเนินงานของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	- อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองนครปฐม - การดำเนินงานของศูนย์ฯ มีความพร้อมทุกๆ ด้านในการให้บริการแก่ อปท. ในเขตอำเภอเมืองนครปฐม และประชาชนที่มาติดต่อทั่วไป	30,000	30,000	30,000	- การดำเนินงานของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
26	จัดทำวารสารเมืองนครปฐม	- เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองนครปฐมในการจัดทำวารสารเมืองนครปฐม	- อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองนครปฐมในการจัดทำวารสารเมืองนครปฐม	10,000	10,000	10,000	- การดำเนินงานในการจัดทำวารสารเมืองนครปฐม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์	สำนักงานปลัดฯ
27	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยรวม และความมั่นคงและเป็นหลักประกันซึ่งสิทธิในการรับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเมื่อออกจากราชการ	- สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี	250,000	250,000	250,000	- การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามวัตถุประสงค์	สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง



ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
28	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับสำนักงานท้องถิ่น จังหวัดนครปฐม ดำเนินงานตามโครงการ	- อุดหนุนงบประมาณให้กับสำนักงานท้องถิ่น จังหวัดนครปฐม ดำเนินงานตามโครงการ	5,000	5,000	5,000	- การบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพมากขึ้น	สำนักงานปลัดฯ
29	จัดซื้อ/จัดหา/ซ่อมแซม/ปรับปรุง/หอกระจายข่าวประจำตำบลหนองปากโลง	- เพื่อให้หอกระจายข่าวสามารถใช้งานได้ปกติ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง	- จัดซื้อ/จัดหา/ซ่อมแซม/ปรับปรุง/หอกระจายข่าวประจำตำบลหนองปากโลง	100,000	100,000	100,000	- หอกระจายข่าวสามารถใช้งานได้ปกติ - ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง	สำนักงานปลัดฯ
30	จัดซื้อวิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ครบชุด	- เพื่อใช้สำหรับการติดต่อสื่อสาร อำนวยความสะดวกในการประสานงานระหว่าง การปฏิบัติงานนอกพื้นที่ หรือนอกอาคารสำนักงานฯ	- จัดซื้อวิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 3 ชุด	-	-	22,000	- การติดต่อสื่อสารระหว่างปฏิบัติงานมีความสะดวกมากขึ้น	กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ และการวางแผน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
31	บำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบ ABC (Area Based Collaborative Research)	- เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน และพัฒนาความเป็นอยู่ของ ประชาชนในพื้นที่	- จัดทำบัญชีครัวเรือน และ แผนชุมชน	20,000	-	-	- ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี ขึ้น	สำนักงานปลัดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผนบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยวในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 4.2 ด้านการส่งเสริมอาชีพ การพาณิชย์ และการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2557 (บาท)	2558 (บาท)	2559 (บาท)		
1	ฝึกอบรมอาชีพ	- เพื่อให้คำแนะนำอาชีพ ให้กับประชาชนในตำบล	- ดำเนินการจัดฝึกอบรม/ แนะนำอาชีพให้แก่กลุ่ม องค์กรในตำบล	100,000	100,000	100,000	- กลุ่มองค์กรในตำบลได้รับ ความรู้ในการประกอบอาชีพ	สำนักงานปลัดฯ
2	ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ	- เพื่ออุดหนุนงบประมาณใน การจัดตั้งกลุ่มอาชีพ แนะนำ อาชีพ	- อุดหนุนงบประมาณใน การจัดตั้งกลุ่มอาชีพ แนะนำอาชีพ	20,000	20,000	20,000	- ประชาชนมีรายได้	สำนักงานปลัดฯ
3	รักษาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	- เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ตามยุทธศาสตร์จังหวัด นครปฐม	- เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ	50,000	50,000	50,000	- การท่องเที่ยวได้รับการ ส่งเสริมตามยุทธศาสตร์ จังหวัดนครปฐม	สำนักงานปลัดฯ













































