



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนายอำเภอเมืองนครปฐม ได้อนุมัติร่างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสืออำเภอเมืองนครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๖/๔๖๓๙ ลงวันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถขอดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ในวันและเวลาราชการ หรือสืบค้นข้อมูลได้ที่ www.nongpaklong.org หัวข้อ ข้อบัญญัติและกฎหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



ที่ นฐ ๐๐๒๓.๖/๕๖๓๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
เลขที่รับ..... ๒๖๖๗
วันที่..... ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓
เวลาที่ว่าการอำเภอเมืองนครปฐม.....

ถนนเทศบาลนครปฐม ๗๓๐๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ที่ สภา ๒๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ แล้ว นั้น

นายอำเภอเมืองนครปฐม พิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ วรรคสาม เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ดังนั้น จึงขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ลงนามและประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติต่อไป และให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติให้อำเภอเมืองนครปฐม จำนวน ๑ เล่ม ภายใน ๑๕ วันหลังรับหลักขึ้นสัปดาห์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

- เพื่อโปรดทราบ

- แจ้ง สำนักงบประมาณ กองคลัง
- กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เกษตรพาณิชย์ เกษตรพาณิชย์

วันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

- อำเภอเมืองนครปฐม

ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยนายก อบจ. นครปฐม

- นายอำเภอเมืองนครปฐม

(นางสาวกัญญา อิมเชื้อ)
เจ้าพนักงานธุรการ

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๓๔๒๗-๕๖๔๕



- งานบริหารงานทั่วไป
- งานนโยบายและแผน
- งานส่งเสริมและประสานงาน
- งานส่งเสริมการค้า
- งานสวัสดิการและพัฒนามาชน
- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดดำเนินการ
- เพื่อเขียนในท่อน
- โปรดติดตาม
- เพื่อขอความเห็น

นายสุรสิทธิ์ สติธรรม
นายอำเภอเมืองนครปฐม

เพื่อเขียน
- อธิษฐาน

24 ก.ย. 2563
- อธิษฐาน

อยู่ห่างไว้ ใส่แมสกัน หมั่นล้างมือ ถือหลักสะอาด ปราศจากแออัด เคร่งครัดไทยชนะ

นายไชยศักดิ์ โกศัยวัตร
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สรุปข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ - ๒
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	๓
- คำแถลง	๔ - ๗
ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	๘
- บันทึกหลักการและเหตุผล	๙
- รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย	๑๐ - ๑๓
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๔ - ๑๕
- รายงานงบประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖ - ๑๗
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๘ - ๒๐
- รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๑ - ๔๓
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๔
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง)	๔๔ - ๖๘
- แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักงานปลัดฯ)	๖๘ - ๗๒
- แผนงานการศึกษา (สำนักงานปลัดฯ)	๗๒ - ๗๘
- แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๗๙ - ๘๙
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ (สำนักงานปลัดฯ)	๙๐ - ๙๔
- แผนงานเคหะและชุมชน (กองช่าง, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๙๕ - ๑๐๙
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (สำนักงานปลัดฯ)	๑๐๙ - ๑๑๑
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (สำนักงานปลัดฯ)	๑๑๒ - ๑๑๔
- แผนงานการเกษตร (สำนักงานปลัดฯ)	๑๑๕
- แผนงานการพาณิชย์ (กองช่าง)	๑๑๖ - ๑๑๙
- แผนงานงบกลาง (สำนักงานปลัดฯ, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑๒๐ - ๑๒๓

สรุปข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑. งบประมาณการรายรับ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๕๕,๔๕๗,๐๓๑ บาท
 งบประมาณการรายรับ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๕๕,๕๓๘,๕๐๐ บาท
๒. รายจ่ายที่ตั้งจ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์
- | | | | | | |
|---|---------|--------|----------|-------------------|------------|
| - ซื้อตามบัญชีครุภัณฑ์ | จำนวน ๔ | รายการ | เป็นเงิน | ๑๗๕,๔๐๐.๐๐ | บาท |
| - ซื้อนอกบัญชีครุภัณฑ์ | จำนวน ๔ | รายการ | เป็นเงิน | ๗๔๐,๕๐๐.๐๐ | บาท |
| - ครุภัณฑ์ตามบัญชีครุภัณฑ์ แต่ตั้งสูงกว่าราคาที่กำหนด | จำนวน ๑ | รายการ | เป็นเงิน | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| รวมเป็นเงิน | | | | ๙๖๕,๙๐๐.๐๐ | บาท |
๓. จ่ายจากหมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๑,๕๕๘,๙๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔. งบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๙ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๕. งบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน และปรับปรุงคุณภาพชีวิต จำนวน ๓๐ โครงการ เป็นเงิน ๑๔,๕๙๑,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๒๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๖. งบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๖ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๗. งบประมาณเพื่อดำเนินการตามนโยบายของรัฐ จำนวน ๖ โครงการ เป็นเงิน ๔๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๘. ทำงบประมาณตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๗ โครงการ เป็นเงิน ๓,๔๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๙. งบประมาณที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๒,๐๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๐. งบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๑. งบประมาณตามภาระผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๒. ค่าสาธารณูปโภค และวัสดุเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
จ่ายจริง ๒,๙๓๒,๘๙๑.๙๘ บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งไว้ เป็นเงิน ๓,๓๖๕,๑๙๑.๐๐ บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งไว้ เป็นเงิน ๔,๐๖๖,๐๕๕.๐๐ บาท
สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๗๐๐,๘๖๔.๐๐ บาท
๑๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการทั้งในและต่างประเทศ ตั้งไว้ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๔. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล เป็นเงิน ๑๘,๒๙๖,๒๘๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
๓๒.๙๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามภาระหน้าที่ที่จำเป็น ตามสิทธิประโยชน์ที่ควรจะได้รับ เช่น
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ, ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน, ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง
ครุภัณฑ์, งบกลาง เป็นต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งไว้เป็นเงิน ๘,๕๑๙,๒๖๕.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



ส่วนที่ ๑

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีสถานะการเงิน ดังนี้

- | | | | |
|---|---------------|----------------|---------|
| ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร | จำนวนทั้งสิ้น | ๑๑๓,๐๔๑,๓๙๖.๒๑ | บาท |
| ๑.๑.๒ เงินสะสม | จำนวน | ๖๓,๖๑๙,๑๘๒.๖๗ | บาท |
| ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน | ๒๙,๓๗๐,๓๒๒.๗๑ | บาท |
| ๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อหน้ผูกพันและยังมิได้เบิกจ่าย | จำนวน | ๐ | โครงการ |
| | รวม | ๐.๐๐ | บาท |
| ๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังมิได้ก่อหน้ผูกพัน | จำนวน | ๒ | โครงการ |
| | รวม | ๒,๔๕๔,๑๔๕.๐๐ | บาท |
| ๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง | จำนวน | ๐.๐๐ | บาท |

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) รายรับจริง จำนวนทั้งสิ้น ๔๕,๔๗๓,๗๒๐.๐๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๐๙,๘๓๓.๑๓	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑,๕๐๐,๖๔๖.๗๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๘๙,๘๘๖.๘๑	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๓,๒๕๑,๗๘๗.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๕,๙๒๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๘๖,๐๐๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๒,๑๖๓,๗๙๖.๔๕	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๗,๓๒๕,๘๕๐.๐๐	บาท
(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๖๒,๑๒๐.๐๐	บาท

(๓) รายจ่ายจริง	จำนวน	๒๙,๒๑๘,๒๙๔.๘๗	บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๑๐,๗๒๔,๕๑๓.๔๔	บาท	
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๘๐๒,๕๒๗.๙๑	บาท	
งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๔๔๗,๕๒๘.๕๒	บาท	
งบลงทุน	จำนวน	๗๗๖,๕๖๕.๐๐	บาท	
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๔๖๗,๑๖๐.๐๐	บาท	
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๖๒,๑๒๐.๐๐	บาท	
(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน	๓,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐	บาท	

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ.....-..... กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีรายรับจริง.....-..... รายจ่ายจริง.....-.....บาท

 กู้เงินจากธนาคาร/กสท./อื่น ๆ จำนวน.....-.....บาท

 ยืมเงินสะสมจากเทศบาล จำนวน.....-.....บาท

 กำไรสุทธิ จำนวน.....-.....บาท

 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท

 ทรัพย์สินจํานํา จำนวน.....-.....บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๖,๘๖๙,๑๘๖.๗๓	๒,๙๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑,๖๗๖,๕๗๗.๙๐	๑,๖๑๑,๘๐๐.๐๐	๑,๗๖๗,๘๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๗๕๙,๖๕๙.๐๕	๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๗๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๓,๘๙๐,๐๘๖.๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๕,๓๔๐	๕๐,๒๐๐.๐๐	๕๐,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๔,๒๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑๓,๒๕๕,๐๕๙.๖๘	๙,๒๓๗,๐๐๐.๐๐	๙,๔๑๘,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๙,๐๔๓,๔๓๐.๔๒	๒๘,๒๕๖,๙๑๓.๐๐	๒๗,๙๒๐,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๙,๐๔๓,๔๓๐.๔๒	๒๘,๒๕๖,๙๑๓.๐๐	๒๗,๙๒๐,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๘,๐๕๔,๓๗๘.๐๐	๑๗,๙๖๓,๑๑๘.๐๐	๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘,๐๕๔,๓๗๘.๐๐	๑๗,๙๖๓,๑๑๘.๐๐	๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๖๐,๓๕๒,๘๕๘.๑๐	๕๕,๔๕๗,๐๓๑.๐๐	๕๕,๕๓๘,๕๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวด	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๒,๔๓๖,๖๘๙.๐๐	๑๔,๒๘๙,๕๔๐.๐๐	๑๔,๒๘๘,๙๘๕.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๒๓๘,๘๖๙.๐๐	๑๘,๒๗๑,๕๒๐.๐๐	๑๘,๒๙๖,๒๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๙๐๐,๐๕๔.๘๓	๑๗,๘๘๗,๙๗๑.๐๐	๑๘,๐๒๒,๔๓๕.๐๐
งบลงทุน	๙๕๙,๗๒๐.๐๐	๓,๓๔๘,๐๐๐.๐๐	๓,๓๗๑,๙๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๕๖๔,๐๐๐.๐๐	๑,๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๕๘,๙๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากเงินงบประมาณ	๓๕,๐๙๙,๓๓๒.๘๓	๕๕,๔๕๗,๐๓๑.๐๐	๕๕,๕๓๘,๕๐๐.๐๐
รวม	๓๕,๐๙๙,๓๓๒.๘๓	๕๕,๔๕๗,๐๓๑.๐๐	๕๕,๕๓๘,๕๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๙๐๔,๔๙๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๕๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๒๒๘,๒๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๗๔๒,๓๖๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๘,๐๒๐,๙๖๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙๐,๐๐๐
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๔๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๗,๑๓๘,๕๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๔,๒๘๘,๙๘๕
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๕,๕๓๘,๕๐๐

รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

แผนงานบริหารทั่วไป

งบ \ งาน	งานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	๘,๕๑๖,๒๘๐	๓,๔๕๘,๗๖๐	๑๑,๙๗๕,๐๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๙๑,๐๐๐	๐	๒,๖๙๑,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๘๒๕,๒๘๐	๓,๔๕๘,๗๖๐	๙,๒๘๔,๐๔๐
งบดำเนินงาน	๔,๔๒๑,๐๕๕	๑,๐๗๕,๐๐๐	๕,๔๙๖,๐๕๕
ค่าตอบแทน	๘๗๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒,๗๓๕,๐๐๐	๖๖๐,๐๐๐	๓,๓๙๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๖๐,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	๗๓๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๓๕๖,๐๕๕	๕๐,๐๐๐	๔๐๖,๐๕๕
งบลงทุน	๓๗๘,๙๐๐	๕๔,๕๐๐	๔๓๓,๔๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๓๗๘,๙๐๐	๕๔,๕๐๐	๔๓๓,๔๐๐
รวม	๑๓,๓๑๖,๒๓๕	๔,๕๘๘,๒๖๐	๑๗,๙๐๔,๔๙๕

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน	๓๒๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๒๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
รวม	๓๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		๐	๔๖๔,๕๒๐	๐	๔๖๔,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๐	๔๖๔,๕๒๐	๐	๔๖๔,๕๒๐
งบดำเนินงาน		๐	๘๐๖,๖๐๐	๕๙๘,๑๘๐	๑,๔๐๔,๗๘๐
ค่าใช้สอย		๐	๗๐,๐๐๐	๕๙๘,๑๘๐	๖๖๘,๑๘๐
ค่าวัสดุ		๐	๗๓๖,๖๐๐	๐	๗๓๖,๖๐๐
งบลงทุน		๐	๐	๐	๐
ค่าครุภัณฑ์		๐	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๑,๓๕๘,๙๐๐	๐	๑,๓๕๘,๙๐๐
เงินอุดหนุน		๐	๑,๓๕๘,๙๐๐	๐	๑,๓๕๘,๙๐๐
	รวม	๐	๒,๖๓๐,๐๒๐	๕๙๘,๑๘๐	๓,๒๒๘,๒๐๐

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		๒,๒๑๒,๒๖๐	๐	๒,๒๑๒,๒๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒,๒๑๒,๒๖๐	๐	๒,๒๑๒,๒๖๐
งบดำเนินงาน		๑,๐๘๙,๖๐๐	๒๔๐,๕๐๐	๑,๓๓๐,๑๐๐
ค่าตอบแทน		๑๑๔,๖๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๒๕๘,๖๐๐
ค่าใช้สอย		๗๒๕,๐๐๐	๙๖,๕๐๐	๘๒๑,๕๐๐
ค่าวัสดุ		๒๕๐,๐๐๐	๐	๒๕๐,๐๐๐
งบลงทุน		๐	๐	๐
ค่าครุภัณฑ์		๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	รวม	๓,๓๐๑,๘๖๐	๔๔๐,๕๐๐	๓,๗๔๒,๓๖๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	รวม	๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	๒,๙๒๔,๔๖๐	๐	๗๒๐,๐๐๐	๓,๖๔๔,๔๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๙๒๔,๔๖๐	๐	๗๒๐,๐๐๐	๓,๖๔๔,๔๖๐
งบดำเนินงาน	๑,๘๘๑,๕๐๐	๐	๒,๐๙๕,๐๐๐	๓,๙๗๖,๕๐๐
ค่าตอบแทน	๓๘๔,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐	๔๔๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๖๖๗,๕๐๐	๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๒,๐๒๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๘๓๐,๐๐๐	๐	๖๘๕,๐๐๐	๑,๕๑๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐
รวม	๕,๐๐๕,๙๖๐	๐	๓,๐๑๕,๐๐๐	๘,๐๒๐,๙๖๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
รวม	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาและนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	รวม
งบดำเนินงาน	๓๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๐	๐	๐
รวม	๓๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	๔,๖๕๐,๐๐๐	๔,๖๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๗๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๒,๔๘๘,๕๐๐	๒,๔๘๘,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๘๒,๕๐๐	๔๘๒,๕๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒,๐๐๖,๐๐๐	๒,๐๐๖,๐๐๐
รวม	๗,๑๓๘,๕๐๐	๗,๑๓๘,๕๐๐

แผนงานงบกลาง

งาน	งานงบกลาง	รวม
งบกลาง		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๕๖,๐๐๐	๑๕๖,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๓๑๕,๖๐๐	๑๐,๓๑๕,๖๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๕๕๔,๐๐๐	๒,๕๕๔,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
สำรองจ่าย	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๓๗๓,๓๘๕	๓๗๓,๓๘๕
รวม	๑๔,๒๘๘,๙๘๕	๑๔,๒๘๘,๙๘๕

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองนครปฐม

ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
๕๕,๕๓๘,๕๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๕,๕๓๘,๕๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๙๐๔,๔๙๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๕๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๒๒๘,๒๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๗๔๒,๓๖๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๘,๐๒๐,๙๖๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙๐,๐๐๐
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๔๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๗,๑๓๘,๕๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๔,๒๘๘,๙๘๕
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๕,๕๓๘,๕๐๐

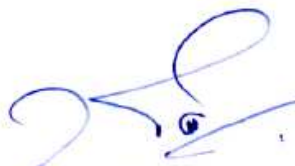
ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากเงินรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖. นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ลงนาม)

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

อนุมัติ



(ลงนาม)

(นายสุรสิทธิ์ สิทธีกรวนิช) 21/9/63

(นายอำเภอเมืองนครปฐม)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองนครปฐม

รายงานงบประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๔
หมวดภาษีอากร						
ประเภท ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒,๓๕๒,๙๕๒.๒๖	๒,๙๐๒,๔๒๕.๒๖	๖,๕๐๑,๔๙๑.๒๙	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ภาษีบำรุงท้องที่	๒๘,๒๔๑.๔๘	๒๕,๔๓๕.๓๑	๒๘,๔๗๖.๔๔	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ภาษีป้าย	๑๐๕,๗๘๒.๐๐	๑๑๔,๖๓๗.๘๐	๑๕๘,๑๗๙.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๓๓ %	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๕๘๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท อากรการฆ่าสัตว์	๒๗๖,๗๔๐.๐๐	๒๒๘,๙๗๖.๐๐	๑๘๘,๐๔๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๘๐,๐๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๒,๗๖๓,๗๑๕.๗๔	๓,๒๗๑,๔๗๔.๓๗	๖,๘๖๘,๑๘๖.๗๓	๒,๙๑๐,๐๐๐.๐๐		๒,๙๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต						
ประเภท ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา	๑,๔๗๔.๔๐	๑,๘๘๑.๘๐	๑,๔๒๕.๙๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๘๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการพนัน	๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	๖๐,๙๕๕.๐๐	๕๐,๖๓๒.๐๐	๓๕,๕๐๑.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	๑,๒๒๔,๘๘๐.๐๐	๑,๒๘๕,๖๖๐.๐๐	๑,๓๑๔,๗๐๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๘.๐๐ %	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรอง การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สะสมอาหาร	๔,๘๐๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	๑,๕๗๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๘๕๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบ กิจการหอพัก	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๔,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบ กิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ขอใช้น้ำ)	๓๗,๑๐๐.๐๐	๕๕,๗๒๕.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับผิดกระทำผิดกฎจราจรทางบก	๑๔,๗๐๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับผิดสัญญา	๐.๐๐	๔๖๗,๘๙๕.๐๐	๔๖,๙๔๑.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๘๕,๙๙๐.๐๐	๑๙๔,๔๑๐.๐๐	๑๘๙,๖๔๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๓,๗๘๔.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐	๑,๐๒๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๗๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและ ใบอนุญาต	๑,๕๓๕,๖๑๓.๔๐	๒,๐๗๕,๒๔๓.๘๐	๑,๖๗๖,๕๗๗.๙๐	๑,๖๑๑,๘๐๐.๐๐		๑,๗๖๗,๘๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ประเภท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๔๘๓,๒๖๒.๑๕	๖๐๕,๒๑๔.๐๐	๗๕๙,๖๕๙.๐๕	๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๗๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๘๓,๒๖๒.๑๕	๖๐๕,๒๑๔.๐๐	๗๕๙,๖๕๙.๐๕	๗๖๐,๐๐๐.๐๐		๗๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์						
ประเภท รายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์	๓,๕๑๘,๔๔๓.๐๐	๓,๗๙๐,๖๕๑.๐๐	๓,๘๙๐,๐๘๖.๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และการพาณิชย์	๓,๕๑๘,๔๔๓.๐๐	๓,๗๙๐,๖๕๑.๐๐	๓,๘๙๐,๐๘๖.๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐		๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ประเภท ค่าขายแบบแปลน	๒๗,๘๐๐.๐๐	๗๓,๑๐๐.๐๐	๔๕,๒๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๑๐๐.๐๐	๑๓๐.๐๐	๑๔๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๗,๙๐๐.๐๐	๗๓,๒๓๐.๐๐	๔๕,๓๔๐.๐๐	๕๐,๒๐๐.๐๐		๕๐,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากการลงทุน						
ประเภท ค่าขายทอดตลาด ทรัพย์สิน	๑,๐๐๐.๐๐	๑๒,๔๒๕.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากการลงทุน	๑,๐๐๐.๐๐	๑๒,๔๒๕.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ประเภท ภาษีและค่าธรรมเนียม รถยนต์	๗๗๗,๘๗๕.๐๑	๘๓๔,๑๘๙.๘๓	๘๑๕,๔๗๓.๘๑	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๕๔๖,๕๒๔.๐๕	๙,๔๘๖,๐๗๒.๖๔	๙,๘๕๕,๑๖๒.๘๔	๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ๑ ใน ๙	๕,๖๗๙,๓๑๕.๙๙	๖,๓๘๑,๖๐๙.๘๖	๖,๐๐๘,๑๖๖.๐๖	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๔๐๙,๙๔๕.๐๕	๕๒๕,๘๖๘.๔๕	๔๒๐,๐๖๖.๘๘	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสรรพสามิต	๔,๑๗๓,๗๑๓.๕๑	๖,๖๘๐,๗๑๘.๐๓	๗,๒๙๖,๒๔๕.๙๐	๖,๘๓๖,๔๑๓.๐๐	-๔.๙๒ %	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสุรา	๑,๗๓๑,๙๑๕.๘๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวง และ ค่าธรรมเนียมตาม กฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๓,๕๙๕.๐๐	๒,๕๙๓.๐๐	๑,๐๑๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวงแร่	๖๐,๔๘๙.๐๕	๕๐,๖๖๔.๕๓	๕๖,๐๑๔.๘๒	๕๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๖๒,๖๘๗.๖๔	๖๐,๖๕๘.๗๐	๗๘,๘๒๔.๑๑	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียน สิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	๓,๖๑๐,๘๘๗.๐๐	๕,๐๔๐,๙๔๘.๐๐	๔,๕๒๒,๔๐๔.๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำ บาดาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๙๙๖,๙๔๘.๑๙	๒๙,๐๕๙,๓๑๓.๐๔	๒๙,๐๘๓,๔๓๐.๔๒	๒๘,๒๕๖,๙๑๓.๐๐		๒๗,๙๒๐,๕๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	๑๖,๐๗๔,๔๕๑.๐๐	๑๖,๗๘๙,๙๖๔.๐๐	๑๘,๐๕๔,๓๗๘.๐๐	๑๗,๙๖๓,๑๑๘.๐๐	๑.๓๒ %	๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๖,๐๗๔,๔๕๑.๐๐	๑๖,๗๘๙,๙๖๔.๐๐	๑๘,๐๕๔,๓๗๘.๐๐	๑๗,๙๖๓,๑๑๘.๐๐		๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๔๙,๔๐๑,๓๓๓.๔๘	๕๕,๖๗๗,๕๑๕.๒๑	๖๐,๓๔๒,๘๕๘.๑๐	๕๕,๔๕๗,๐๓๑.๐๐		๕๕,๕๓๘,๕๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๕๕,๕๓๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒,๙๓๐,๐๐๐	บาท
๑. ภาษีป้าย	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๒. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๒,๕๘๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๓. อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๑,๗๖๗,๘๐๐	บาท
๑. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๘๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๒. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	๕๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๓. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๔. ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	จำนวน	๑,๓๕๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๕. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๖. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๗. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๘. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	๘๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

๙. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ขอใช้น้ำฯ)	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๑๐. ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎจราจรทางบก	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๑๑. ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๑๒. ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๑๙๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๑๓. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๗๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๑๔. ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๗๖๐,๐๐๐	บาท
๑. ดอกเบี้ย	จำนวน	๗๖๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๓,๙๐๐,๐๐๐	บาท
๑. รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๓,๙๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕๐,๒๐๐	บาท
๑. รายได้ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๒. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๒๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากการลงทุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
๑. รายได้ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเกิดรายได้เพิ่มขึ้น			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๗,๙๒๐,๕๐๐	บาท
๑. ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	จำนวน	๙,๔๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๓. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ๑ ใน ๙	จำนวน	๖,๐๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๔. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๕. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๖,๕๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรลดน้อยลง			
๖. ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๓,๕๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๗. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๕๑,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๘. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๖๕,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๙. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๔,๗๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๑๐. ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๘,๒๐๐,๐๐๐	บาท
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	๑๘,๒๐๐,๐๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น			

**รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารงานทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก	๕๓๒,๐๘๐	๒๖๖,๐๕๐	๐	๕๓๒,๐๘๐	๐ %	๕๓๒,๐๘๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๕,๖๐๐	๒๒,๘๐๐	๐	๔๕,๖๐๐	๐ %	๔๕,๖๐๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๕,๖๐๐	๒๒,๘๐๐	๐	๔๕,๖๐๐	๐ %	๔๕,๖๐๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ	๙๐,๗๒๐	๔๕,๓๖๐	๐	๙๐,๗๒๐	๐ %	๙๐,๗๒๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ	๑,๙๖๑,๘๘๐	๑,๘๘๖,๒๘๐	๑,๘๐๓,๖๐๗	๑,๙๗๗,๐๐๐	๐ %	๑,๙๗๗,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๗๕,๘๘๐	๒,๒๔๓,๒๘๐	๑,๘๐๓,๖๐๗	๒,๖๙๑,๐๐๐		๒,๖๙๑,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๒,๓๖๖,๕๘๕	๒,๓๗๔,๕๖๐	๒,๕๑๗,๔๒๐	๔,๔๐๙,๙๔๐	-๒.๖๗ %	๔,๒๙๑,๙๘๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐	๐	๐	๗๒,๐๐๐	-๗.๕ %	๖๖,๖๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐	๐ %	๒๘๘,๐๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๐๑๐,๕๖๖	๑,๐๒๔,๖๒๙	๑,๐๑๙,๘๔๕	๑,๐๗๖,๒๕๖	-๐.๒๘ %	๑,๐๗๓,๒๘๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๑๑๔,๗๒๒	๑๐๓,๘๘๗	๙๐,๔๒๒	๑๒๐,๐๐๐	-๑๒.๑๕ %	๑๐๕,๔๒๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๗๔๓,๘๗๓	๓,๗๕๕,๐๗๖	๓,๘๗๙,๖๘๗	๕,๙๖๖,๑๙๖		๕,๘๒๕,๒๘๐
รวมงบบุคลากร	๖,๔๑๙,๗๕๓	๕,๙๙๘,๓๕๖	๕,๖๘๓,๒๙๔	๘,๖๕๗,๑๙๖		๘,๕๑๖,๒๘๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐ %	๖๐๐,๐๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๔,๒๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๑๑๔,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	๙๗,๒๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓๐,๒๐๐	๑๔,๑๐๐	๖,๒๐๐	๔๐,๐๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๔๘,๔๐๐	๑๒๘,๑๐๐	๑๐๓,๔๐๐	๓๒๐,๐๐๐		๘๗๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๓๐,๒๖๒.๑๖	๑๐๗,๗๒๗.๙๙	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๑๙๔,๒๓๕.๒๙	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าสินไหมทดแทน	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๕,๗๕๐	๖,๖๘๔	๓๒,๘๕๔	๘๐,๐๐๐	-๑๒.๕ %	๗๐,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๔
๓. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๐	๐	๐	๕๘๐,๐๐๐	๑๕๘.๖๒ %	๑,๕๐๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความรู้และ และการมีส่วนร่วมของประชาชน	๐	๘,๐๔๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ กิจกรรม ๕ส.	๑๙,๒๕๐	๙,๑๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๓๕๐,๐๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐ %	๑๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน	๐	๐	๒๖,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
๙. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมระดับ หมู่บ้าน/ระดับตำบล	๘,๘๑๐	๕,๗๔๓	๐	๐	๐ %	๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการมี ส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๒.๕ %	๒๐,๐๐๐
๑๑. ค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติและ สนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการทำ แผนพัฒนาหมู่บ้าน	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐ %	๑๐,๐๐๐
๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การ บริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕๐,๐๐๐
๑๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
๑๕. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๗๕ %	๕,๐๐๐
๑๖. ค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักษ์พื้นที่สีเขียว	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
๑๗. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้นำชุมชน	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕๐,๐๐๐
๑๘. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจ พอเพียง	๐	๐	๒,๔๗๕	๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๔๘,๒๐๗	๑๒๓,๘๕๓.๓๗	๑๕๔,๖๐๔.๕	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๖๒,๒๗๙.๑๙	๒๖๑,๑๔๘.๓๖	๔๑๐,๙๖๘.๗๙	๑,๗๑๐,๐๐๐		๒,๗๓๕,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๗๔,๘๔๖	๘๘,๙๗๘	๖๙,๘๕๗	๑๕๐,๐๐๐	-๔๐ %	๙๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	๕๑,๐๕๐	๓๐,๕๓๕	๕๙,๙๕๑	๖๐,๐๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒,๖๐๐	๒๘,๖๐๐	๑๒,๑๘๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๑๘,๘๑๐	๙๖,๓๒๓.๔	๑๓๓,๖๖๗.๙	๙๘,๐๐๐	๕๘.๑๖ %	๑๕๕,๐๐๐
ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๙,๘๘๐	๖๙,๘๓๐	๕๘,๐๔๐	๙๒,๐๐๐	๓.๒๖ %	๙๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๙๗,๑๘๖	๓๑๔,๒๖๖.๔	๓๓๓,๖๙๕.๙	๔๐๐,๐๐๐		๔๖๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ประเภท ค่าไฟฟ้า	๒๖๘,๓๔๙.๒๓	๒๖๓,๖๑๙.๘๓	๒๖๒,๖๑๘.๐๕	๓๐๐,๐๐๐	%	๓๐๐,๐๐๐
ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์	๔๙๒.๒๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์	๘,๖๓๕	๒,๘๓๔	๒,๗๕๘	๕,๑๕๑	-๗๙.๖๘ %	๑,๐๕๕
ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๓๔,๑๗๙.๐๑	๒๓,๖๓๐.๐๕	๑๕,๖๔๗.๖๘	๕๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๓๑๑,๖๕๕.๔๔	๒๙๐,๐๘๓.๘๘	๒๘๑,๐๒๓.๗๓	๓๖๕,๑๕๑		๓๕๖,๐๕๕
รวมงบดำเนินงาน	๑,๒๑๙,๕๒๐.๖๐	๙๙๓,๕๙๘.๖๔	๑,๑๒๙,๐๘๘.๔๒	๒,๗๙๕,๑๙๑		๔,๔๒๑,๐๕๕
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๓,๔๒๔	๑๕,๔๒๐	๒๐,๕๖๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๑๑,๑๒๘	๑๒,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	๒๒,๕๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดตั้ง ขนาด ๓๐๐๐๐ บีทียู	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐	๐	๐ %	๐
๕. ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	๒๙,๑๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	๐	๐	๘,๕๐๐	๐	๐ %	๐
๗. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๐	๐	๐	๓๑,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
๘. ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร	๐	๐	๐	๑๘,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง	๐	๐	๘๗,๖๖๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
๑. ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง แบบดิจิทัล	๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต	๑๔,๓๙๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	๐	๐	๐	๓๔,๐๐๐	-๑๐๐%	๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐	๐	๐	๐	๑๐๐%	๑๒๐,๐๐๐
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที)	๐	๐	๒๓,๗๐๐	๐	๐ %	๐
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐%	๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	๐	๐	๐	๐	๑๐๐%	๘,๙๐๐
๖. ค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	๐	๐	๒,๘๐๐	๐	๐%	๐
๗. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐%	๐
๘. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๐	๔,๓๐๐	-๑๐๐%	๐
๙. ค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอ่อนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๐	๐	๐	๑,๔๐๐	-๑๐๐ %	๐
๑๐. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA	๐	๐	๐	๒๒,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๒๕๐,๐๐๐	-๒๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๘๙,๕๔๒	๒๗,๔๒๐	๓๒๖,๒๒๐	๔๒๗,๗๐๐		๓๗๘,๙๐๐
รวมงบลงทุน	๘๙,๕๔๒	๒๗,๔๒๐	๓๒๖,๒๒๐	๔๒๗,๐๐๐		๓๗๘,๙๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๗,๗๒๘,๘๑๕.๖	๗,๐๑๙,๓๗๔.๖๔	๗,๑๓๘,๖๐๒.๔๒	๑๑,๘๘๐,๐๘๗		๑๓,๓๑๖,๒๓๕

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๗๑๗,๐๒๓	๑,๐๖๓,๗๒๐	๑,๑๗๘,๒๒๐	๒,๒๖๖,๒๐๐	๘.๙๗ %	๒,๔๖๙,๔๒๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐	๑๔,๒๐๐	๑๔,๓๔๐	๖๐,๐๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๔๘,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๗๘,๐๐๐	๐ %	๗๘,๐๐๐
ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๔๐๘,๖๖๐	๔๓๐,๓๒๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๘๙,๗๖๐	๔.๔๕ %	๕๑๑,๕๖๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๘๗,๒๘๐	๒๙๘,๕๖๐	๓๐๔,๔๔๐	๓๒๖,๗๐๖	๒.๗ %	๓๓๕,๕๒๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๓๑,๕๖๐	๒๐,๒๘๐	๑๔,๔๐๐	๒๘,๐๐๐	-๘๔.๗๙%	๔,๒๖๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๔๙๒,๕๒๓	๑,๘๘๗,๐๘๐	๒,๐๒๑,๔๐๐	๓,๒๔๘,๖๖๖		๓,๔๕๘,๗๖๐
รวมงบบุคลากร	๑,๔๙๒,๕๒๓	๑,๘๘๗,๐๘๐	๒,๐๒๑,๔๐๐	๓,๒๔๘,๖๖๖		๓,๔๕๘,๗๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๑๖.๖๗ %	๓๕,๐๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๙,๗๙๕	๑๐,๐๕๙๐	๑๘,๔๕๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๙,๗๙๕	๑๐,๐๕๙๐	๑๘,๔๕๐	๘๕,๐๐๐		๙๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๓,๘๐๐	๖๖,๗๐๐	๕๐,๔๘๐	๑๐๐,๐๐๐	-๒๐ %	๘๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑.. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕,๐๖๙	๒๒,๕๘๐	๒๒,๗๕๐	๕๐,๐๐๐	-๒๐ %	๔๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	๑๕,๖๙๐	๐	๑๕,๖๙๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๐	๘๙,๓๖๕	๐	๙๐๐,๐๐๐	-๔๔.๔๔ %	๕๐๐,๐๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๘,๘๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๓,๓๕๙	๑๗๘,๖๔๕	๘๘,๙๒๐	๑,๑๐๐,๐๐๐		๖๖๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๑๖๔,๙๓๖.๓	๑๓๓,๖๔๕.๗	๑๑๑,๔๕๕.๗	๑๕๐,๐๐๐	๐ %	๑๕๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๗๘๐	๑๐๓,๘๘๐	๙๗,๔๘๐	๑๒๐,๐๐๐	๔.๑๗ %	๑๒๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๙๕,๗๑๖.๓	๒๓๗,๕๒๕.๗	๒๐๘,๙๓๕.๗	๒๗๐,๐๐๐		๒๗๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ประเภท ค่าบริการประชณีย์	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๑๕๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๔๘,๘๗๐.๓	๔๒๖,๗๖๐.๗	๓๑๖,๓๐๕.๗	๑,๔๗๕,๐๐๐		๑,๐๗๕,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอด ต่าง(%)	ปี ๒๕๖๔
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๑๐,๒๗๒	๑๐,๒๘๐	๑๐,๒๘๐	๑๖,๕๐๐	๐ %	๑๖,๕๐๐
๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๕,๕๖๔	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐ %	๘,๐๐๐
๓. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๐	๗,๒๕๐	๐	๐	๐ %	๐
๔. ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก	๐	๐	๐	๓๑,๖๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. ค่าจัดซื้อรถเข็นเก็บแบบ A๑ พร้อมก้านหนีบแบบ A๑	๐	๐	๐	๑๖,๘๐๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐	๒๑,๙๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐ %	๐
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๑๖,๐๐๐	๑๕,๘๐๐	๐	๐	๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ ชนิด LED ขาวดำ หรือ Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที)	๐	๓๑,๒๐๐	๑๕,๘๐๐	๐	๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	๐	๒๓,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	๐	๓,๑๐๐	๐	๐	๐ %	๐
๖. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๔๒,๑๓๖	๑๑๘,๕๓๐	๕๔,๐๘๐	๑๔๔,๙๐๐		๕๔,๕๐๐
รวมงบลงทุน	๔๒,๑๓๖	๑๑๘,๕๓๐	๕๔,๐๘๐	๑๔๔,๙๐๐		๕๔,๕๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๑,๗๘๓,๕๒๙.๓	๒,๔๓๒,๓๗๐.๗	๒,๓๙๑,๗๘๕.๗	๔,๘๖๘,๕๖๖		๔,๕๘๘,๒๖๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๕๑๒,๓๔๔.๙	๙,๔๕๑,๗๔๕.๓๔	๙,๕๓๐,๓๘๘.๑๒	๑๖,๗๔๘,๖๕๓		๑๗,๙๐๔,๔๙๕

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการตามมาตรการและแก้ไขปัญหาคอขวดทางถนน	๒๔,๓๘๙	๑๘,๕๐๐	๑๗,๘๖๘	๒๕,๐๐๐	-๒๐ %	๒๐,๐๐๐
๒. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๔,๓๘๙	๑๘,๕๐๐	๑๗,๘๖๘	๒๒๕,๐๐๐		๒๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง	๕๖,๑๐๐	๕๖,๑๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	-๕๐ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๖,๑๐๐	๕๖,๑๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๗๐,๔๘๙	๖๔,๕๐๐	๑๗,๘๖๘	๔๒๕,๐๐๐		๓๒๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
๑. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	-๑๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๗๐,๔๘๙	๖๔,๕๐๐	๑๗,๘๖๘	๔๘๕,๐๐๐		๓๗๐,๐๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗๐,๔๘๙	๖๔,๕๐๐	๑๗,๘๖๘	๕๖๕,๐๐๐		๔๕๐,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๐	๕,๑๔๐	๕,๑๔๐	๑๑,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจาก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลแบบพับ	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๔. ค่าจัดซื้อพัดลม ชนิดติดผนัง	๐	๑๖,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง	๐	๑๑๒,๐๐๐	๐	๐	๐ %	๐
๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้พร้อมเก้าอี้	๐	๐	๑๙,๖๐๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๕,๓๐๐	๐	๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๐	๐	๑๖,๐๐๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๑๓๓,๑๔๐	๕๑,๐๔๐	๔๘,๐๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๐	๑๓๓,๑๔๐	๕๑,๐๔๐	๔๘,๐๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔๐,๐๐๐	๑๗๓,๑๔๐	๗๑,๐๔๐	๖๘,๐๐๐		๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๒๕๔,๔๖๐	๒๕๖,๓๒๐	๒๖๕,๓๘๐	๓๑๙,๖๒๐	-๗.๔๗ %	๒๙๕,๗๔๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๗๙,๐๗๑	๑๔๔,๒๔๐	๑๔๙,๘๘๐	๑๕๘,๒๓๘	๔.๓๕ %	๑๖๕,๑๒๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๒๐,๗๐๐	๑๕,๑๘๐	๙,๕๔๐	๑๒,๗๘๐	-๗๑.๓๖ %	๓,๖๖๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๕๔,๒๓๑	๔๑๕,๗๔๐	๔๒๔,๘๐๐	๔๙๐,๖๓๘		๔๖๔,๕๒๐
รวมงบบุคลากร	๔๕๔,๒๓๑	๔๑๕,๗๔๐	๔๒๔,๘๐๐	๔๙๐,๖๓๘		๔๖๔,๕๒๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	๔๑,๒๘๐	๔๖,๘๑๒	๓๒,๙๗๔	๒๖,๒๐๐	๙๐.๘๔ %	๕๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๑,๒๘๐	๔๖,๘๑๒	๓๒,๙๗๔	๔๖,๒๐๐		๗๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
ค่าอาหารเสริม (นม)	๖๔๒,๙๑๐.๑๒	๖๗๒,๐๖๒.๗๒	๖๖๘,๕๗๐.๘	๗๖๕,๐๐๐	-๓.๗๑ %	๗๓๖,๖๐๐
รวมค่าวัสดุ	๖๔๒,๙๑๐.๑๒	๖๗๒,๐๖๒.๗๒	๖๖๘,๕๗๐.๘	๗๖๕,๐๐๐		๗๓๖,๖๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๘๔,๑๙๐.๑๒	๗๑๘,๘๗๔.๗๒	๗๐๑,๕๔๔.๘	๘๑๑,๒๐๐		๘๐๖,๖๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑,๒๗๖,๐๐๐	๑,๓๗๒,๐๐๐	๑,๓๔๔,๐๐๐	๑,๔๔๐,๐๐๐	-๕.๖๓ %	๑,๓๕๘,๙๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๑,๒๗๖,๐๐๐	๑,๓๗๒,๐๐๐	๑,๓๔๔,๐๐๐	๑,๔๔๐,๐๐๐		๑,๓๕๘,๙๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑,๒๗๖,๐๐๐	๑,๓๗๒,๐๐๐	๑,๓๔๔,๐๐๐	๑,๔๔๐,๐๐๐		๑,๓๕๘,๙๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๔๑๔,๕๒๑.๑๒	๒,๕๐๖,๖๑๔.๗๒	๒,๔๗๐,๓๔๔.๘	๒,๗๔๑,๘๐๐		๒,๖๓๐,๐๒๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานการศึกษา						
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	๒๕๗,๐๐๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๓๑๑,๗๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐	๘๓,๓๐๐	๑๖๑,๒๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐ %	๓๐๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าอาหารกลางวัน)	๐	๑๘๑,๓๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๙๖,๐๐๐	-๒๒.๑๙ %	๑๕๒,๕๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา)	๐	๐	๔๐,๖๘๐	๔๐,๖๘๐	๐ %	๔๐,๖๘๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๗๕ %	๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๖๘,๗๐๐	๒๖๔,๖๐๐	๓๔๕,๘๘๐	๖๕๖,๖๘๐		๕๙๕,๑๘๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๖๘,๗๐๐	๒๖๔,๖๐๐	๓๔๕,๘๘๐	๖๕๖,๖๘๐		๕๙๕,๑๘๐
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๕๖๘,๗๐๐	๒๖๔,๖๐๐	๓๔๕,๘๘๐	๖๕๖,๖๘๐		๕๙๕,๑๘๐
รวมแผนงานการศึกษา	๓,๐๓๒,๑๒๑.๑๒	๒,๙๕๐,๓๕๔.๗๒	๒,๘๘๗,๒๖๔.๘	๓,๔๖๖,๕๑๘		๓,๒๒๘,๒๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๘๐๔,๑๘๐	๘๕๓,๐๒๐	๘๙๘,๑๔๐	๒,๐๓๕,๐๒๐	๓.๗ %	๒,๑๑๐,๒๖๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐	๐ %	๒๔,๐๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๗๘,๐๐๐	๐ %	๗๘,๐๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๖๓๗,๕๔๘	๖๑๑,๗๐๙	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๗๐,๘๓๖	๖๗,๙๖๗	๐	๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๕๓๐,๕๖๔	๑,๕๕๐,๖๙๖	๙๑๖,๑๔๐	๒,๑๓๗,๐๒๐		๒,๒๑๒,๒๖๐
รวมงบบุคลากร	๑,๕๓๐,๕๖๔	๑,๕๕๐,๖๙๖	๙๑๖,๑๔๐	๒,๑๓๗,๐๒๐		๒,๒๑๒,๒๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๓๗,๘๐๐	๓๙,๐๖๐	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๐	๙๗,๒๐๐	๐ %	๙๗,๒๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๐	๑๗,๔๐๐	๐ %	๑๗,๔๐๐
รวมค่าตอบแทน	๓๗,๘๐๐	๓๙,๐๖๐	๐	๑๑๔,๖๐๐		๑๑๔,๖๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๒๖๒,๘๓๘.๕	๑,๒๕๗,๖๐๗.๕	๐	๐	๐ %	๐
๑. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	๐	๐	๘,๘๐๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
๒. ค่าจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๑๕,๗๖๐	๑๐๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕๐,๐๐๐
๓. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รั้วสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๔๖๐,๖๘๐	๕๐๐,๐๐๐	๐ %	๕๐๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน	๐	๐	๔,๘๐๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างสุขภาพ	๙,๕๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔,๕๘๖	๐	๙,๕๙๘	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	๑,๑๕๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๗. ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม	๙,๗๘๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๘. ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเมืองสวย ถนนสะอาด	๐	๐	๒,๖๐๐	๔๐,๐๐๐	-๕๐ %	๒๐,๐๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๒๑,๐๐๕	๙๑,๗๐๐	๒๐,๙๓๗.๕๕	๑๐๐,๐๐๐	-๒๐ %	๘๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑,๔๐๘,๘๕๙.๕	๑,๓๔๙,๓๐๗.๕	๕๒๓,๑๗๕.๕๕	๘๑๕,๐๐๐		๗๒๕,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๑๑,๔๑๙	๑๒,๗๙๑	๖,๑๗๖	๓๐,๐๐๐	๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๑๐๐,๔๐๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๑,๑๗๓.๗๐	๒๘๔,๓๐๒.๓๕	๑๗,๘๑๓.๘๕	๔๐,๐๐๐	๒๕ %	๕๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุการเกษตร	๐	๒๔,๓๓๐	๔๐,๔๔๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๗,๔๒๐	๑๙,๔๒๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๙,๗๘๐	๔๕,๖๖๐	๒๔,๖๙๐	๕๐,๐๐๐	๔๐ %	๗๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๕๙,๗๙๒.๗	๔๘๗,๐๘๓.๓๕	๘๙,๑๑๙.๘๕	๒๗๐,๐๐๐		๒๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๘๐๖,๔๕๒.๒	๑,๘๗๕,๔๕๐.๘๕	๖๑๒,๒๙๕.๔	๑,๑๙๙,๖๐๐		๑,๐๘๙,๖๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๐	๔,๓๕๐	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	๐	๐	๓๕,๐๐๐	๐	๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	๑๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	๐	๐	๐	๘,๙๐๐	-๑๐๐ %	๐
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐	๐	๐	๗,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒๐,๓๐๐	๔,๓๕๐	๓๕,๐๐๐	๔๖,๔๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๒๐,๓๐๐	๔,๓๕๐	๓๕,๐๐๐	๔๖,๔๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓,๓๕๗,๓๑๖.๒	๓,๔๓๐,๔๙๖.๘๕	๑,๕๖๓,๔๓๕.๔	๓,๓๘๓,๐๒๐		๓,๓๐๑,๘๖๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐	๐ %	๑๔๔,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐		๑๔๔,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๖,๘๗๖	๐	๐	๐ %	๐
๑. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๐	๐	๖,๘๗๖	๑๔,๐๐๐	๐ %	๑๔,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยเรียน	๐	๐	๑,๘๐๐	๒,๕๐๐	๐ %	๒,๕๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจ้างจัดทำถังรองรับขยะมูลฝอย	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๖๐,๐๐๐	๖,๘๗๖	๘,๗๗๖	๑๖,๕๐๐		๙๖,๕๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๙๗,๓๕๐	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๔๔,๗๐๐	๖๖,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๑๔๒,๐๕๐	๖๖,๐๐๐	๘๐,๐๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๐,๐๐๐	๑๔๘,๙๒๖	๗๔,๗๗๖	๒๔๐,๕๐๐		๒๔๐,๕๐๐
งบดำเนินงาน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๖๐,๐๐๐	๓๔๘,๙๒๖	๒๗๔,๗๗๖	๔๔๐,๕๐๐		๔๔๐,๕๐๐
รวมแผนงานสาธารณสุข	๓,๔๑๗,๓๑๖.๒	๓,๗๗๙,๔๒๒.๘๕	๑,๘๓๘,๑๗๑.๔	๓,๘๒๓,๕๒๐		๓,๗๔๒,๓๖๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๓
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาากลุ่มสตรี	๐	๑๔,๔๐๐	๑๗,๐๕๗	๕๐,๐๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาากลุ่มสตรี	๕๗,๗๘๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรม	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการว่างงาน	๑๗,๘๕๐	๘,๕๖๐	๘,๖๗๕	๒๐,๐๐๐	-๗๕ %	๕,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวสัมพันธ์	๔,๒๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๙,๘๓๐	๒๒,๙๖๐	๒๕,๗๓๒	๑๐๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๗๙,๘๓๐	๒๒,๙๖๐	๒๕,๗๓๒	๑๐๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๗๙,๘๓๐	๒๒,๙๖๐	๒๕,๗๓๒	๑๐๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๐	๐	๐	๙๐,๐๐๐	๑๑.๑๑ %	๑๐๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	๓๕,๖๖๘	๔๔,๔๓๓	๑๓,๒๐๐	๖๐,๐๐๐	-๑๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการ	๑๗,๔๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๓,๐๖๘	๔๔,๔๓๓	๑๓,๒๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๓,๐๖๘	๔๔,๔๓๓	๑๓,๒๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๕๓,๐๖๘	๔๔,๔๓๓	๑๓,๒๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๓๒,๘๙๘	๖๗,๓๙๓	๓๘,๙๓๒	๒๕๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๖๙๐,๕๒๔	๖๖๒,๐๔๐	๖๙๙,๙๖๐	๒,๑๑๑,๗๒๐	-๓.๗๑ %	๒,๐๓๓,๔๖๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	๐	๐	๐	๔๘,๐๐๐	-๕.๖๓ %	๔๕,๓๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๕๓,๗๙๓	๖๐,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๗๘,๐๐๐	๐ %	๗๘,๐๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๒๑,๔๑๙	๕๘๘,๒๐๐	๖๔๖,๓๕๐	๖๘๖,๒๘๐	๐ %	๖๘๖,๒๘๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๕๗,๙๓๓	๗๓,๐๐๐	๗๘,๙๒๕	๘๔,๐๐๐	-๓.๐๗ %	๘๑,๔๒๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๓๒๓,๖๖๙	๑,๓๘๓,๒๔๐	๑,๔๗๓,๒๓๕	๓,๐๐๘,๐๐๐		๒,๙๒๔,๔๖๐
รวมงบบุคลากร	๑,๓๒๓,๖๖๙	๑,๓๘๓,๒๔๐	๑,๔๗๓,๒๓๕	๓,๐๐๘,๐๐๐		๒,๙๒๔,๔๖๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐ %	๑๘๐,๐๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๕๘,๐๗๕	๗๓,๒๐๐	๕๐,๗๐๐	๑๑๔,๐๐๐	๐ %	๑๑๔,๐๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๔,๕๐๐	๑๑,๙๐๐	๒๔,๒๐๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๗๒,๕๗๕	๘๕,๑๐๐	๗๕,๙๐๐	๓๘๘,๐๐๐		๓๘๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๑๘,๓๒๙	๘๒,๗๐๐	๔๓๔,๘๙๐	๕๐๐,๐๐๐	-๑๐ %	๔๕๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๘,๘๓๔	๑๐,๒๐๔	๓๒,๖๗๐.๔๕	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเผยแพร่ ความรู้เรื่องการบังคับใช้กฎหมาย ควบคุมอาคาร การขุดดิน ถมดิน หอพัก ผังเมือง ให้กับผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป	๐	๐	๖,๒๒๕	๓๐,๐๐๐	-๘๓.๓๓ %	๕,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองและ การจัดทำแนวเขตการปกครองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๙๐ %	๕,๐๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๖๒๔,๔๐๐	๖,๗๒๐	๑๔,๗๖๕.๖๘	๒๐๐,๐๐๐	-๒๑.๒๕ %	๑๕๗,๕๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๗๑,๕๖๓	๑๔๙,๖๒๔	๔๘๘,๕๕๑.๑๓	๘๓๐,๐๐๐		๖๖๗,๕๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๑๗,๗๓๙	๔๘,๑๖๘	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๔๙,๖๒๐	๕๔๑,๒๖๙.๘๕	๔๙๕,๗๖๓.๑	๔๑๐,๐๐๐	-๒๖.๘๓ %	๓๐๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	๒๕๔,๕๙๕.๒	๒๓๐,๕๖๐.๙๓	๐	๕๐๐,๐๐๐	-๔๐ %	๓๐๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๘๖๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๘,๖๔๔	๒๖,๐๖๙.๑๕	๕๒,๕๐๒.๒๕	๑๐๐,๐๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๖,๔๑๖	๔๙,๑๗๐	๒๕,๙๕๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๖๐๗,๐๑๔.๒	๘๙๕,๒๓๗.๙๓	๕๗๕,๐๗๕.๓๕	๑,๑๔๐,๐๐๐		๘๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๙๔๑,๑๕๒.๒	๑,๑๒๙,๙๕๖.๙๓	๑,๑๓๘,๕๒๖.๔๘	๒,๓๕๔,๐๐๐		๑,๘๘๑,๕๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานเคหะและชุมชน						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๐	๐	๑๐,๒๘๐	๑๑,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๐	๐	๐	๑๐,๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ						
๑. ค่าจัดซื้อกล้องประมวลผลรวม Total Station	๐	๐		๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	๕๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐	๐	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๕๕,๐๐๐	๐	๕๘,๓๘๐	๔๘,๕๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๕๕,๐๐๐	๐	๕๘,๓๘๐	๔๘,๕๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒,๘๒๙,๘๒๑.๒๐	๒,๕๑๓,๑๙๖.๙๓	๒,๖๗๐,๑๔๑.๔๘	๕,๔๑๐,๕๐๐		๕,๐๐๕,๙๖๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๐	๐	๐	๑๘,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๒. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขอยางจิก ๑ เริ่มจากบริเวณบ้านนายชนิด มณีทอง ถึงบ้านนายตั้ง พร้อมวางระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ ๒	๐	๐	๐	๗๕๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
๓. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. เริ่มจากบริเวณบ้านนางมะลิ สิวังซมพู่ ถึงบริเวณที่ดินนายวินัย สีมา พร้อมวางระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ ๙	๐	๐	๐	๘๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๑,๕๙๐,๐๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๑,๕๙๐,๐๐๐		๐
รวมงานไฟฟ้าถนน	๐	๐	๐	๑,๕๙๐,๐๐๐		๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๔
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๐ %	๖๔๘,๐๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๐ %	๗๒,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๗๒๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐		๗๒๐,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๐	๐	๗๒๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐		๗๒๐,๐๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๓๙,๐๖๐	๖๐,๐๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๐	๓๙,๐๖๐	๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑. ค่าใช้จ่ายบ่อขยะ	๐	๐	๗๓๘,๑๕๕	๙๐๐,๐๐๐	๐ %	๙๐๐,๐๐๐
๒. ค่าจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๑๖๕,๓๐๕.๔	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๙๐๓,๔๖๐.๔	๑,๑๕๐,๐๐๐		๑,๓๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๗,๐๘๙	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๒๖๓,๘๗๓.๓	๓๐๐,๐๐๐	๑๘.๓๓ %	๓๕๕,๐๐๐
ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐	๐	๙,๔๘๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๒๘๐,๔๕๒.๓	๖๓๐,๐๐๐		๖๘๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๑,๒๒๒,๙๖๒.๗	๑,๘๔๐,๐๐๐		๒,๐๙๕,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๕๐๐,๐๐๐	-๖๐ %	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๕๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๐	๐	๕๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๑,๙๔๒,๙๖๒.๗	๓,๐๖๐,๐๐๐		๓,๐๑๕,๐๐๐
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๒,๘๒๙,๘๒๑.๒๐	๒,๕๑๓,๑๙๖.๙๓	๔,๖๑๓,๑๐๔.๑๘	๑๐,๐๖๐,๕๐๐		๘,๐๒๐,๙๖๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	๓๑,๖๑๐	๗๕,๙๔๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๐	๐	๑,๖๔๕	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๘๐ %	๑๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	-๕๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๓๑,๖๑๐	๗๕,๙๔๐	๑,๖๔๕	๒๖๐,๐๐๐		๑๙๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๑,๖๑๐	๗๕,๙๔๐	๑,๖๔๕	๒๖๐,๐๐๐		๑๙๐,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๓๑,๖๑๐	๗๕,๙๔๐	๑,๖๔๕	๒๖๐,๐๐๐		๑๙๐,๐๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑,๖๑๐	๗๕,๙๔๐	๑,๖๔๕	๒๖๐,๐๐๐		๑๙๐,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๖๐,๗๔๘	๐	๐	๐	๐ %	๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดกิจกรรมศาสนา และวัฒนธรรม	๖,๗๙๐	๐	๖๗๕	๑๐,๐๐๐	-๕๐ %	๕,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดสัมมนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๙๐ %	๕,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธี	๐	๔๖,๖๗๐	๔๙,๙๔๐	๒๐๐,๐๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๐	๓,๙๐๐	๔,๐๕๐	๑๐๐,๐๐๐	-๘๐ %	๒๐,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๐	๐	๓๔,๑๕๐	๑๕,๘๐๐	๒๑๖.๕๖ %	๕๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	๐	๐	๓๑,๑๑๕	๑๐๐,๐๐๐	-๔๐ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๖๗,๕๓๘	๕๐,๕๗๐	๑๑๙,๙๓๐	๔๗๕,๘๐๐		๓๔๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๖๗,๕๓๘	๕๐,๕๗๐	๑๑๙,๙๓๐	๔๗๕,๘๐๐		๓๔๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๖๗,๕๓๘	๕๐,๕๗๐	๑๑๙,๙๓๐	๔๗๕,๘๐๐		๓๔๐,๐๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา และการออกกำลังกาย	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	-๘๗.๕ %	๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐		๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุกีฬา	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐	๕,๐๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๔๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๐	๐	๐	๔๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๖๗,๕๓๘	๕๐,๕๗๐	๑๑๙,๙๓๐	๕๒๐,๘๐๐		๓๔๕,๐๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร	๗,๕๐๐	๑๔,๔๕๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๒๕ %	๑๕,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตร	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๒๕ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗,๕๐๐	๑๔,๔๕๐	๐	๔๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๗,๕๐๐	๑๔,๔๕๐	๐	๔๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๗,๕๐๐	๑๔,๔๕๐	๐	๔๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมแผนงานการเกษตร	๗,๕๐๐	๑๔,๔๕๐	๐	๔๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเพื่อให้บริการ	๕๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๕๐๐	๖๕๐,๐๐๐	-๓๘.๔๖ %	๔๐๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๓๙,๖๙๐	๙๓,๗๓๕	๓๐๐,๐๐๐	๑๖.๖๗ %	๓๕๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๐๐	๕๙,๖๙๐	๑๑๔,๒๓๕	๙๕๐,๐๐๐		๗๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๑๖๕,๒๐๘	๕๐๐,๐๐๐	-๒๐ %	๔๐๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๙๑,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๑๔๕,๑๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๐ %	๓๕๐,๐๐๐
ประเภท วัสดุอื่น	๐	๐	๗๔,๙๘๕.๖	๑๕๐,๐๐๐	๐ %	๑๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๙๑,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๓๘๕,๒๙๓.๖	๑,๐๐๐,๐๐๐		๙๐๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ประเภท ค่าไฟฟ้า	๒,๗๓๖,๒๗๓.๓๘	๒,๕๖๕,๕๓๐.๗	๒,๖๘๐,๘๑๑.๗๓	๓,๐๐๐,๐๐๐	๐ %	๓,๐๐๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๒,๗๓๖,๒๗๓.๓๘	๒,๕๖๕,๕๓๐.๗	๒,๖๘๐,๘๑๑.๗๓	๓,๐๐๐,๐๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒,๘๒๗,๗๗๓.๓๘	๒,๙๕๕,๒๒๐.๗	๓,๑๘๐,๓๔๐.๓๓	๔,๙๕๐,๐๐๐		๔,๖๕๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส)	๐	๔๓๕,๐๐๐	๔๓๕,๐๐๐	๔๘๒,๕๐๐	๐ %	๔๘๒,๕๐๐
ครุภัณฑ์อื่น						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส)	๓๖๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๓๖๙,๐๐๐	๔๓๕,๐๐๐	๔๓๕,๐๐๐	๔๘๒,๕๐๐		๔๘๒,๕๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๘,๐๐๐
๒. โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาและขยายเขตประปา ภายในหมู่ที่ ๘,๙,๑๐ ตำบลหนองปากโลง	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑,๙๘๘,๐๐๐
๓. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้น้ำดี พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำใต้ดิน ขนาด ๓ แรงม้า บริเวณหอรบประปา บ้านนายพรศักดิ์ ลากฐะศิริ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองปากโลง ศาลเจ้าพ่อเสือ)	๔๓๐,๕๐๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๓๐,๕๐๐	๐	๐	๐		๒,๐๐๖,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๗๙๙,๕๐๐	๔๓๕,๐๐๐	๔๓๕,๐๐๐	๔๘๒,๕๐๐		๒,๔๘๘,๕๐๐
รวมงานกิจการประปา	๓,๖๒๗,๒๗๓.๓๘	๓,๓๙๐,๒๒๐.๗๐	๓,๖๑๕,๓๔๐.๓๓	๕,๔๓๒,๕๐๐		๗,๑๓๘,๕๐๐
รวมแผนงานการพาณิชย์	๓,๖๒๗,๒๗๓.๓๘	๓,๓๙๐,๒๒๐.๗๐	๓,๖๑๕,๓๔๐.๓๓	๕,๔๓๒,๕๐๐		๗,๑๓๘,๕๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานงบกลาง						
งานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๔๖,๒๔๐	๑๔๗,๓๖๘	๑๕๑,๖๓๑	๑๕๕,๐๐๐	๐.๖๕ %	๑๕๖,๐๐๐
ประเภท เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐	๐	๖,๑๙๖	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๖๐๒,๔๐๐	๙,๐๗๓,๑๐๐	๙,๘๓๔,๙๐๐	๑๐,๓๑๕,๖๐๐	๐ %	๑๐,๓๑๕,๖๐๐
ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๕๙๙,๒๐๐	๑,๗๐๘,๐๐๐	๑,๘๓๖,๐๐๐	๒,๕๕๔,๐๐๐	๐ %	๒,๕๕๔,๐๐๐
ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๔,๐๐๐	๘๒,๕๐๐	๗๔,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๐ %	๙๐,๐๐๐
ประเภท สรรองจ่าย	๙,๒๐๒.๙๐	๑,๐๑๐	๔,๙๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๐ %	๖๐๐,๐๐๐
ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๑๗๙,๔๖๐	๑๖๓,๖๘๘	๐	๐	๐ %	๐
๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง	๐	๐	๑๖๓,๖๘๘	๑๙๐,๐๐๐	๐ %	๑๙๐,๐๐๐
ประเภท เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๓๒๗,๙๔๓	๓๔๔,๕๐๗	๓๖๕,๒๘๔	๓๗๔,๙๔๐	-๐.๔๑ %	๓๗๓,๓๘๕
รวมงบกลาง	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๑,๕๒๐,๑๗๓	๑๒,๔๓๖,๖๘๙	๑๔,๒๘๙,๕๔๐		๑๔,๒๘๘,๙๘๕
รวมงบกลาง	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๑,๕๒๐,๑๗๓	๑๒,๔๓๖,๖๘๙	๑๔,๒๘๘,๕๔๐		๑๔,๒๘๘,๙๘๕
รวมงบกลาง	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๑,๕๒๐,๑๗๓	๑๒,๔๓๖,๖๘๙	๑๔,๒๘๘,๕๔๐		๑๔,๒๘๘,๙๘๕
รวมแผนงานงบกลาง	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๑,๕๒๐,๑๗๓	๑๒,๔๓๖,๖๘๙	๑๔,๒๘๘,๕๔๐		๑๔,๒๘๘,๙๘๕
รวมทุกแผนงาน	๓๓,๗๖๘,๖๘๑.๗๐	๓๓,๘๗๗,๙๖๖.๕๔	๓๕,๐๙๙,๓๓๒.๘๓	๕๕,๔๕๗,๐๓๑		๕๕,๕๓๘,๕๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๕๕,๕๓๘,๕๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๓,๓๑๖,๒๓๕	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘,๕๑๖,๒๘๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</u>	รวม	๒,๖๙๑,๐๐๐	บาท

- ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๕๓๒,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๔๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๔๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน ๙๐,๗๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑,๙๗๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๗ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕,๘๒๕,๒๘๐ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๔,๒๙๑,๙๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๖๖,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑,๐๗๓,๒๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๐๕,๔๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม ๔,๔๒๑,๐๕๕ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๘๗๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น, ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้ง และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เช่น คณะกรรมการพิจารณาผล คณะกรรมการประเมินผลงานต่างๆ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๔๒๘๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย **รวม** **๒,๗๓๕,๐๐๐** **บาท**

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **รวม** **๒๐๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **รวม** **๕๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับประทานอาหาร และรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าสินไหมทดแทน **จำนวน** **๕๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงก่อให้เกิดความเสียหาย และกองทุนทดแทนได้ตั้งจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นให้แก่ผู้ประสบภัยแล้ว โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **๗๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้ มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง สภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ค่าเอกสารการเลือกตั้ง ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดเตรียมสถานที่เลือกตั้ง ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการป้องกัน (หน้ากากอนามัย Face Shield เจลล้างมือ แอลกอฮอล์) เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๒๘๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๒๒ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของ

ประชาชน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย ความรู้ทางกฎหมายให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๒ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน เยาวชน ประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๒๖ ลำดับที่ ๑๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๖. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และกิจกรรม ๕ส. จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ และกิจกรรม ๕ส. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๒๑ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๗. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๒๐ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๘. ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๑ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๙. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำข้อมูลมา
จัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้ง สร้างการมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมแก้ไขปัญหาของหมู่บ้าน หรือตำบล
รวมถึงการทำประชาพิจารณ์รับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม
๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม
๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นฯ

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม
๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม
๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม
๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๑ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม และโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ, การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ, การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้ง สร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ, การส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๘ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนาหมู่บ้าน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน คู่มือการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๗๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการเชื่อมโยงและแบบบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๙๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเชื่อมโยงและแบบบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๐ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์สื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๑๙ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดำเนินการสำรวจ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๒๓ ลำดับที่ ๗ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๔. ค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว และส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยว ปรับปรุงทัศนียภาพ และส่งเสริมการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๕๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที ๒๑๙ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๕. ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๕๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที ๒๑๙ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๖. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้นำชุมชน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้นำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเอกสารประกอบอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที ๒๒๔ ลำดับที่ ๙ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ เครื่องพิมพ์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ หอกระจายข่าว ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม ๔๖๐,๐๐๐ บาท**

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน **จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วี ซี แบบใส ธงชาติ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ ม่าน มู่ลี่ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก แก้วน้ำ ถาด จานรอง มีด ถัง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก พิล์มกรองแสง น็อต และสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสั้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง ใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสั้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง ใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืดยาว หรือสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 ๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 ๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓๕๖,๐๕๕ บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และอาคารที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตาม

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และอาคารที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เป็นต้นโดยถือปฏิบัติตาม

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑,๐๕๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าบริการโทรเลข ค่าบริการธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในการจัดหาบริการสำหรับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ค่าใช้อินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่โฮมเพจ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตาม

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน	รวม	๓๗๘,๙๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๗๘,๙๐๐	บาท

- ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ให้เป็นหมวดหมู่ มีเนื้อหาที่เป็นปัจจุบัน เช่น พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร รองรับการสืบค้นข้อมูลที่ง่ายและสะดวกมากขึ้น เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ รวมถึงการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดเกินกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๒. หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และ **คุณลักษณะพื้นฐาน** เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๔ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑

จำนวน ๘,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือครุภัณฑ์ทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	๔,๕๘๘,๒๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๔๕๘,๗๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๔๕๘,๗๖๐	บาท
- ประเภท เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๒,๔๖๙,๔๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)			
- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)			
- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๗๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง, ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองคลัง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)			
- ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕๑๑,๕๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)			
- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๓๕,๕๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)			
- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔,๒๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)			

งบดำเนินงาน **รวม ๑,๐๗๕,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **รวม ๙๐,๐๐๐ บาท**

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๖๖๐,๐๐๐ บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ประเภท รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม สำหรับการประชาสัมพันธ์แนะนำให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กำหนดระยะเวลาการชำระภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้กับผู้มีหน้าที่ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๑๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, ค่าวัสดุ, ค่าจ้างพนักงาน, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดทำแผนที่ภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐
 ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
 ๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๐๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง เตรียมการเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๑๗ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ติด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ จอภาพ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

ค่าวัสดุ **รวม** **๒๗๕,๐๐๐** **บาท**

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน **จำนวน** **๑๕๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วี ซี แบบใส น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อบท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **๑๒๕,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือหรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อบท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าบริการโทรเลข ค่าบริการธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

งบลงทุน รวม ๕๔,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕๔,๕๐๐ บาท

- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๓ ตู้ โดยจัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๓๗๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการตามมาตรการและแก้ไขปัญหาคอรัปชัน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตามมาตรการและแก้ไขปัญหาคอรัปชัน เพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน การตั้งจุดบริการประชาชนในตำบลหนองปากโลง การลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายต่างๆ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หรือพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๑๑๒๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๗ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

**๒. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองปากโลง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ในการพัฒนาระบบการป้องกัน การเตรียมความพร้อม และการสร้างภูมิคุ้มกัน โดยพัฒนา ภูมิความรู้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับชุมชนในการเฝ้าระวัง และรับมือกับสาธารณภัย ผู้เข้ารับการ อบรมสามารถช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานฯ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายต่างๆ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หรือ พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๙/ว๗๓๖๗ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๓๒๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายดับเพลิง เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

<u>งบลงทุน</u>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๑. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ชุดดับเพลิง เป็นต้น โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๒๒ ลำดับที่ ๑๘ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๘ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ๐๐๑๒๓ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินการตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๘ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ๐๐๑๒๓ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม ๒,๖๓๐,๐๒๐ บาท**

งบบุคลากร **รวม ๔๖๔,๕๒๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม ๔๖๔,๕๒๐ บาท**

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน **จำนวน ๒๙๕,๗๔๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูผู้ดูแลเด็กและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๐๗๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๖๕,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๐๗๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๓,๖๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) โดยปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๐๗๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม ๘๐๖,๖๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **โดยตั้งจ่ายจากรายได้** ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติในเขตพื้นที่ตำบลหนองปากโลง เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ให้กับเด็กในตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดสถานที่ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๗๓๖,๖๐๐ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) จำนวน ๗๓๖,๖๐๐ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนต่างๆ ในพื้นที่ตำบลหนองปากโลง โรงเรียนบ้านหนองปากโลง, โรงเรียนบ้านทุ่งหัวพรหม และโรงเรียนวัดทัพยายท้าว

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๑ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๓๕๘,๙๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑,๓๕๘,๙๐๐ บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑. อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

จำนวน ๑,๓๕๘,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดทัพยายท้าว โรงเรียนบ้านทุ่งหัวพรหม และโรงเรียนบ้านหนองปากโลง ที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในพื้นที่ตำบลหนองปากโลง อัตรามือละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๘๗ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	๕๙๘,๑๘๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๙๘,๑๘๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๙๘,๑๘๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้กับผู้ที่กำลังศึกษาในระดับการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันให้ได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น โดยช่วยเหลือสนับสนุนเพิ่มจากค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุนการจัดการศึกษา โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปีของรัฐ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

หนองปากโลง (ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๘๙ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน ๖๑,๒๐๐ บาท และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน ๒๓๘,๘๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๑๕๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๘๙ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองปากโลง ในการสร้างแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้ประชาชนมีแหล่งค้นคว้าข้อมูล และมีที่อ่านหนังสือ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย วัสดุอุปกรณ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๑ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) จำนวน ๔๐,๖๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| ๑. ค่าหนังสือเรียน | อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี |
| ๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน | อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี |
| ๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน | อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี |
| ๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี |

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๙๐ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๓,๓๐๑,๘๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๒๑๒,๒๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๒๑๒,๒๖๐ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๑๑๐,๒๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน รวม ๑,๐๘๙,๖๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๑๔,๖๐๐ บาท

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๙๗,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๗,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๒๕,๐๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช ผักตบชวา ลอกคลอง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายเผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ป้ายต่างๆ ในงานส่งเสริมสุขภาพ งานสาธารณสุขอื่น ๆ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๓. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รั้วสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม ดำเนินการตัดหญ้าปรับปรุงภูมิทัศน์ พร้อมเก็บขนและทำความสะอาดเก็บขยะบริเวณถนนสองข้างทางภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๗๕ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายนิทรรศการให้ความรู้ เอกสารประกอบฝึกอบรม เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๔๗ ลำดับที่ ๘ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม เมืองสวย ถนนสะอาด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเมืองสวย ถนนสะอาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถุงดำ ค่าน้ำดื่ม เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๗๖ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ รถดูสิ่งปลูกสรณ์ รถยนต์บรรทุก เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยุง หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ **รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท**

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วี ซี แบบใส น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ทินเนอร์ สี ทราาย กระเบื้อง สังกะสี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ซึ่งรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืดยาว หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืดยาว หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถังมือ จุกต่างๆ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุการเกษตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบหมุ่น คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว ตะแกรงร่อนเบน โรตัส ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับฟลอปดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๔๕๐,๕๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๐,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๔๔,๐๐๐	บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย รวม ๙๖,๕๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยถือปฏิบัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๖ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยเรียน จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสื่อเผยแพร่ความรู้ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๔๔ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีน และอุปกรณ์การฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๔๖ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๙๒ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาากลุ่มสตรี **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาากลุ่มสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๔ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรม **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็ก และสตรีการพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๔ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด เพื่อสร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และลดรายจ่ายผู้ปกครอง และให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาสังคม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๑ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการว่างงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการแก้ไขปัญหาการว่างงาน หรือส่งเสริมการทำมาหากิน ของประชาชนในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในภาวะเศรษฐกิจ ตกต่ำและประชาชนว่างงานให้มีรายได้ไม่น้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๐ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวสัมพันธ์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวสัมพันธ์ ให้มีความอบอุ่นเข้มแข็ง โดยมีใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการดำรงชีพของผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์ ผู้พิการ และประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพ ตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) และกระทรวงมหาดไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแนวทางประชารัฐ

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๕ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๒ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๗๐ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๒ (สำนักงานปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๕,๐๐๕,๙๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๙๒๔,๔๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๒๔,๔๖๐ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๐๓๓,๔๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๔๕,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง, ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองช่าง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๘๖,๒๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๘๑,๔๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม ๑,๘๘๑,๕๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๓๘๔,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๖๖๗,๕๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาแรงงาน หรือเครื่องจักรในการขุดลอกคลอง การกำจัดวัชพืช เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้เรื่องการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การขุดดินถมดิน หอพัก ผังเมือง ให้กับผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้เรื่องการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การขุดดินถมดิน หอพัก ผังเมือง ให้กับผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๔ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองและการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองและการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน และการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้การจัดทำผังเมืองรวมชุมชนงานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผังเมือง และองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่าง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสาร เป็นต้น เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๕ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๑๕๗,๕๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ รถจักรยานยนต์ รถกระเช้าไฟฟ้า หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม ๘๓๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วี ซี แบบใส น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ดอกลำโพง แผงวงจร เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินรวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ทินเนอร์ สี ทราเย กระเบื้อง สังกะสี ปูนซีเมนต์ หินคลุก ลูกกรง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น็อต และสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท

- ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๑. ค่าจัดซื้อกล้องประมวลผลรวม Total Station จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องประมวลผลรวม Total Station พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

แผนงานเคหะและชุมชน
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๓,๐๑๕,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๒๐,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๒๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๐๙๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๓๕๐,๐๐๐	บาท
------------	-----	-----------	-----

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าใช้จ่ายบอชยะ จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างขยะมูลฝอย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๒๗๕ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดเก็บขยะ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ รถดูดสิ่งปฏิกูล หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ

รวม ๖๘๕,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก แก้วน้ำ ถาด จานรอง มีด ถัง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังรองรับขยะ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น็อตและสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 ๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๓๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 ๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสั้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ รถดูดสิ่งปฏิกูล หรือครุภัณฑ์ทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ในการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร ประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๙ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงดำเนินการเองหรือสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชน การจัดอบรม จัดกิจกรรมรณรงค์ การบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว๒๗๒๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การปฏิบัติงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๙ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ เช่น อบรมบรรยาย ให้ความรู้เรื่องการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ การใช้ชีวิตให้มีคุณค่า และการเป็นผู้นำ เป็นตัวอย่างที่ดีในกลุ่ม/ชุมชน/สังคม ให้ความรู้เรื่องการปรับตัวของผู้สูงอายุ การดูแลสุขภาพอนามัย ความรู้ในการป้องกันโรคในวัยสูงอายุความดัน เบาหวาน อัมพฤกษ์อัมพาต ให้ความรู้เรื่องการฝึกบริหารสุขภาพจิต เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๗ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ	รวม	๓๔๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๔๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดกิจกรรมศาสนา วัฒนธรรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม การเผยแพร่ความรู้ การสืบสานวัฒนธรรมอันดีให้แก่เด็กเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๑ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดสัมมนาภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดสัมมนาภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดตั้งกลุ่ม คลังสมอง ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๒ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธี

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญงานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๗๑ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันอาสาฬหบูชา เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๗๒ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๗๒ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๖. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๗๓ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๗ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานกีฬาและนันทนาการ ๐๐๒๖๒ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๒ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร ๐๐๓๒๐ งานส่งเสริมการเกษตร ๐๐๓๒๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๓๒ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร ๐๐๓๒๐งานส่งเสริมการเกษตร ๐๐๓๒๑ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๗,๑๓๘,๕๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔,๖๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๕๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาเปลี่ยนสารกรองน้ำ เปลี่ยนพื้นไม้/พื้นเหล็กที่วางท่อถังประปา ทาสีท่อถังประปา ฝาปิดถังเก็บน้ำ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมระบบประปา ซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซับเมอร์ส) หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **๙๐๐,๐๐๐** **บาท**

- ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **๔๐๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยี่นนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **๓๕๐,๐๐๐** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถังมือ น้ำยาต่างๆ เคมีภัณฑ์ สารเปลี่ยนเครื่องกรองน้ำ หอถังประปาภายในตำบลหนองปากโลง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่ยี่นนาน หรือสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุอื่น

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทน มีอายุการใช้งานไม่สั้นหรือสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา โดยถือปฏิบัติตาม

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

งบลงทุน รวม ๒,๔๘๘,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๔๘๒,๕๐๐ บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์เกษตร

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) จำนวน ๔๘๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๓ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๕ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๒๐ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑๒๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๒,๕๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๔๑, ๓๔๒ ลำดับที่ ๔, ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒,๐๐๖,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

๒. โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาและขยายเขตประปา ภายในหมู่ที่ ๘,๙,๑๐

ตำบลหนองปากโลง จำนวน ๑,๙๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อเมนประปาและขยายเขตประปา ภายในหมู่ที่ ๘,๙,๑๐ ตำบลหนองปากโลง โดยใช้ท่อ HDPE ขนาด ๑๑๐ มม. และ ๙๐ มม. ระยะยาวรวม ๔,๓๕๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต. หนองปากโลง โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ที่แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ลำดับที่ ๑

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	๑๔,๒๘๘,๙๘๕	บาท
งบกลาง	รวม	๑๔,๒๘๘,๙๘๕	บาท
งบกลาง	รวม	๑๔,๒๘๘,๙๘๕	บาท

- ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๕๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบเป็นเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตามกฎหมาย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบเป็นเงินกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างตามกฎหมาย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน ๑๐,๓๑๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๖๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment)

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๘ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน ๒,๕๕๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ในเขตตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๖๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment)

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๘ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ **จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขตตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๘ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท สรรองจ่าย **จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย กรณีฉุกเฉินหรือตามความจำเป็น เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนอันเป็นส่วนรวมและช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือภัยธรรมชาติ หรือกรณีอื่นๆ อันเป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๕ เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๖๘๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๕๙ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๙๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน ๓๗๓,๓๘๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อหักเข้าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามกฎหมาย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง-ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๓๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๘๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑
