



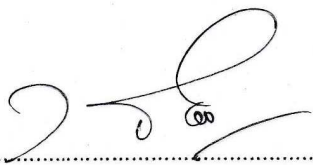
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และนายอำเภอเมืองนครปฐม ได้อนุมัติร่างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสืออำเภอเมืองนครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๖/๕๐๗๖ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงนาม) 

(นายไชยศักดิ์ โกสยวัตร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

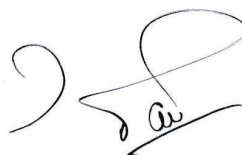
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สรุปข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑ - ๒
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	๓
- คำแถลง	๔ - ๗
ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	๘
- บันทึกหลักการและเหตุผล	๙
- รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย	๑๐ - ๑๓
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๔ - ๑๕
- รายงานงบประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๖ - ๑๗
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๘ - ๒๐
- รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๑ - ๔๓
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔๔
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๔ - ๗๒
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๗๓ - ๗๗
- แผนงานการศึกษา	๗๘ - ๘๙
- แผนงานสาธารณสุข	๙๐ - ๑๐๑
- แผนงานเคหะและชุมชน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑๐๒ - ๑๐๖
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐๗ - ๑๐๙
- แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑๐ - ๑๒๑
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒๒ - ๑๒๔
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒๕ - ๑๒๘
- แผนงานการเกษตร	๑๒๙
- แผนงานการพาณิชย์	๑๓๐ - ๑๓๓
- แผนงานงบกลาง	๑๓๔ - ๑๓๖

สรุปข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑. งบประมาณการรายรับ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๕๑,๓๕๐,๗๐๐.๐๐ บาท
 งบประมาณการรายรับ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐ บาท
๒. รายจ่ายที่ตั้งจ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์
 - ซื้อตามบัญชีครุภัณฑ์ จำนวน ๑๔ รายการ เป็นเงิน ๓๗๔,๖๐๐.๐๐ บาท
 - ซื้อนอกบัญชีครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงิน ๗๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ครุภัณฑ์ตามบัญชีครุภัณฑ์ แต่ตั้งสูงกว่าราคาที่กำหนด จำนวน ๐ รายการ เป็นเงิน ๐.๐๐ บาท
๓. จ่ายจากหมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑,๖๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๘ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. งบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด และสนับสนุนการดำเนินการภารกิจการจัดการปราบปรามการป้องกัน การบำบัดรักษาและฟื้นฟูร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๙ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๕. งบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน และปรับปรุงคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๘ โครงการ เป็นเงิน ๑,๗๓๔,๕๘๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. งบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๗. งบประมาณเพื่อดำเนินการตามนโยบายของรัฐ จำนวน ๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๒,๔๙๕,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๘. ทำงบประมาณตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๗ โครงการ เป็นเงิน ๓,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๙. งบประมาณที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๖ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๐. งบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑. งบประมาณตามภาระผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๕ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๒. ค่าสาธารณูปโภค และวัสดุเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จ่ายจริง ๓,๕๐๖,๕๕๖.๕๒ บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งไว้ เป็นเงิน ๓,๙๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งไว้ เป็นเงิน ๓,๙๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการทั้งในและต่างประเทศ ตั้งไว้ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๔. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล เป็นเงิน ๑๗,๙๐๔,๕๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๒๐
ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามภาระหน้าที่ที่จำเป็น ตามสิทธิประโยชน์ที่ควรจะได้รับ เช่น
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง
ครุภัณฑ์ งบกลาง เป็นต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งไว้เป็นเงิน ๘,๕๗๔,๒๘๒.๐๐ บาท



(ลงชื่อ)

(นายไชยศักดิ์ โกสยวัตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง



ส่วนที่ ๑

คำสั่งแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวนทั้งสิ้น ๘๖,๔๗๘,๔๑๘.๑๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๓๔,๓๑๐,๙๕๘.๓๐ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๒,๙๖๐,๔๘๘.๐๗ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ
รวม ๖,๘๒๙,๒๕๖.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) รายรับจริง จำนวนทั้งสิ้น ๔๓,๙๘๙,๙๒๙.๘๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒,๖๙๕,๘๔๒.๐๘	บาท
--------------	-------	--------------	-----

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑,๖๗๖,๘๕๑.๗๐	บาท
--------------------------------------	-------	--------------	-----

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๓๑๙,๔๙๐.๕๒	บาท
------------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๒,๘๑๙,๕๕๓.๐๐	บาท
---------------------------------------	-------	--------------	-----

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๖๒,๖๕๐.๐๐	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
------------------	-------	------	-----

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๑,๐๕๘,๘๘๕.๕๕	บาท
----------------	-------	---------------	-----

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๓,๖๒๗,๖๘๗.๐๐	บาท
-----------------------	-------	---------------	-----

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๑,๗๒๙,๐๐๐.๐๐	บาท
--	-------	--------------	-----

(๓) รายจ่ายจริง	จำนวน	๒๔,๖๕๘,๓๗๗.๕๕	บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๘,๗๙๒,๓๑๙.๐๐	บาท	
งบบุคลากร	จำนวน	๘,๕๑๓,๑๔๖.๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๑๑๑,๓๑๒.๕๕	บาท	
งบลงทุน	จำนวน	๖๖๙,๖๐๐.๐๐	บาท	
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๕๗๒,๐๐๐.๐๐	บาท	
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์		๐.๐๐	บาท	
(๕) รายจ่ายเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท	

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ.....-..... กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีรายรับจริง.....-..... รายจ่ายจริง.....-.....บาท

กู้เงินจากธนาคาร/กสท./อื่น ๆ จำนวน.....-.....บาท

ยืมเงินสะสมจากเทศบาล จำนวน.....-.....บาท

กำไรสุทธิ จำนวน.....-.....บาท

เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท

ทรัพย์สินจํานํา จำนวน.....-.....บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๒.๑ รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒,๗๖๓,๗๑๕.๗๔	๒,๙๖๓,๖๐๐.๐๐	๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑,๕๔๘,๙๖๓.๔๐	๑,๕๗๘,๔๐๐.๐๐	๑,๕๕๔,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๘๓,๒๖๒.๑๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๓,๕๗๐,๔๒๖.๐๐	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๗,๙๐๐.๐๐	๕๑,๓๐๐.๐๐	๗๐,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๘,๓๙๕,๒๖๗.๒๙	๘,๗๙๘,๓๐๐.๐๐	๘,๘๗๙,๒๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๙๙๖,๙๔๘.๑๙	๒๕,๖๕๒,๔๐๐.๐๐	๒๗,๖๔๙,๑๗๗.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๔,๙๙๖,๙๔๘.๑๙	๒๕,๖๕๒,๔๐๐.๐๐	๒๗,๖๔๙,๑๗๗.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๖,๐๗๔,๔๕๑.๐๐	๑๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๖,๐๗๔,๔๕๑.๐๐	๑๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๙,๔๖๖,๖๖๖.๔๘	๕๑,๓๕๐,๗๐๐.๐๐	๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐

ค่าแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๒.๒ รายจ่าย

หมวด	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๓,๐๐๔,๙๐๗.๐๐	๑๓,๖๑๕,๖๘๔.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๒๒๐,๗๔๐.๐๐	๑๗,๖๐๙,๑๖๐.๐๐	๑๗,๙๐๔,๕๑๕.๐๐
งบดำเนินการ	๙,๒๘๖,๒๗๔.๒๘	๑๖,๐๕๗,๙๓๓.๐๐	๑๖,๘๕๘,๘๖๒.๐๐
งบลงทุน	๘,๖๒๔,๖๘๙.๐๐	๓,๑๕๔,๗๐๐.๐๐	๓,๙๑๙,๖๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๓๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๒๔,๐๐๐.๐๐	๑,๖๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากเงินงบประมาณ	๔๑,๓๙๖,๔๗๓.๑๘	๕๑,๓๕๐,๗๐๐.๐๐	๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐
รวม	๔๑,๓๙๖,๔๗๓.๑๘	๕๑,๓๕๐,๗๐๐.๐๐	๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐

๒.๓ รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินช่วยเหลือเงินสะสม (รายจ่ายที่ไม่นำไปตั้งงบประมาณ)

จ่ายจากงบประมาณ	รายการ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑
๑. เงินช่วยเหลือจากเงินสะสม (งบทั่วไป)	๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐.๐๐	๐.๐๐
	๑.๒ แผนงานสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐
	๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐
	๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐
	๑.๕ แผนงานการศึกษา	๐.๐๐	๐.๐๐
	๑.๖ แผนงานการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐
	๑.๗ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม		๐.๐๐
๒. เงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนด วัตถุประสงค์)	๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐.๐๐	๐.๐๐
	๒.๒ แผนงานการศึกษา	๐.๐๐	๐.๐๐
	๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐
	๒.๔ แผนงานงบกลาง	๐.๐๐	๐.๐๐
	๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม		๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๐.๐๐	๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖,๖๖๖,๖๐๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๔๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๘๒๐,๒๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๔๕๐,๔๔๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๖๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๙,๙๓๐,๔๔๘
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๖๐,๐๐๐
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖๑๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๔๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๕,๐๓๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๓,๖๑๕,๖๘๔.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๓,๙๒๘,๓๗๗

**รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

แผนงานบริหารทั่วไป

งาน	งานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	๘,๔๘๘,๘๕๕	๓,๑๖๓,๒๓๔	๑๑,๖๕๒,๐๘๙
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๙๑,๐๐๐	๐	๒,๖๙๑,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๗๙๗,๘๕๕	๓,๑๖๓,๒๓๔	๘,๙๖๑,๐๘๙
งบดำเนินการ	๓,๔๗๕,๐๐๐	๘๘๕,๐๐๐	๔,๓๖๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๔๓๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๕๓๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๘๒๕,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๒,๓๒๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๗๖๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๔๖๐,๐๐๐	๐	๔๖๐,๐๐๐
งบลงทุน	๖๒๙,๐๐๐	๕๕,๘๐๐	๖๘๔,๘๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๖๒๙,๐๐๐	๕๕,๘๐๐	๖๘๔,๘๐๐
รวม	๑๒,๕๙๒,๘๕๕	๔,๑๐๘,๐๓๔	๑๖,๖๖๐,๘๘๙

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินการ	๑๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๕๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐
รวม	๑๖๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐

**รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		๐	๔๙๐,๖๓๘	๐	๔๙๐,๖๓๘
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๔๙๐,๖๓๘	๐	๔๙๐,๖๓๘
งบดำเนินการ		๐	๗๗๐,๖๘๒	๗๓๗,๐๘๐	๑,๕๐๗,๗๖๒
	ค่าใช้สอย	๐	๑๐๐,๐๐๐	๗๓๗,๐๘๐	๘๓๗,๐๘๐
	ค่าวัสดุ	๐	๖๗๐,๖๘๒	๐	๖๗๐,๖๘๒
งบลงทุน		๓๖๑,๘๐๐	๐	๐	๓๖๑,๘๐๐
	ค่าครุภัณฑ์	๑๖๑,๘๐๐	๐	๐	๑๖๑,๘๐๐
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๖๐,๐๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐	๐	๑,๔๖๐,๐๐๐
	เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐	๐	๑,๔๖๐,๐๐๐
	รวม	๔๒๑,๘๐๐	๒,๖๖๑,๓๒๐	๗๓๗,๐๘๐	๓,๘๒๐,๒๐๐

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		๒,๑๐๘,๓๔๐	๐	๒,๑๐๘,๓๔๐
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๑๐๘,๓๔๐	๐	๒,๑๐๘,๓๔๐
งบดำเนินการ		๑,๐๘๔,๖๐๐	๕๗,๕๐๐	๑,๑๔๒,๑๐๐
	ค่าตอบแทน	๑๑๔,๖๐๐	๐	๑๑๔,๖๐๐
	ค่าใช้สอย	๗๔๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	๗๕๒,๕๐๐
	ค่าวัสดุ	๒๓๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	เงินอุดหนุน	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	รวม	๓,๑๙๒,๙๔๐	๒๕๗,๕๐๐	๓,๔๕๐,๔๔๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินการ		๑๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐
	ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐
	รวม	๑๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐

**รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		๒,๙๓๓,๔๔๘	๐	๗๒๐,๐๐๐	๓,๖๕๓,๔๔๘
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒,๙๓๓,๔๔๘	๐	๗๒๐,๐๐๐	๓,๖๕๓,๔๔๘
งบดำเนินการ		๒,๒๐๔,๐๐๐	๐	๑,๗๔๐,๐๐๐	๓,๙๔๔,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๔๐๔,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐	๔๖๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๗๘๐,๐๐๐	๐	๑,๑๕๐,๐๐๐	๑,๙๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๑,๐๒๐,๐๐๐	๐	๕๓๐,๐๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐
งบลงทุน		๓๓,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒,๓๓๓,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๓๓,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๓๓,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๐	๒,๑๐๐,๐๐๐
รวม		๕,๑๗๐,๔๔๘	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๖๖๐,๐๐๐	๙,๙๓๐,๔๔๘

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินการ		๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐
รวม		๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาและนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	รวม
งบดำเนินการ		๕๖๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๖๑๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๕๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม		๕๖๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๖๑๕,๐๐๐

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินการ		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
รวม		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

**รายจ่ายตามงาน และงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินการ	๔,๕๕๐,๐๐๐	๔,๕๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๙๕๐,๐๐๐	๙๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒,๘๐๐,๐๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
รวม	๕,๐๓๐,๐๐๐	๕,๐๓๐,๐๐๐

แผนงานงบทกลาง

งาน	งานงบทกลาง	รวม
งบกลาง		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๙๒๑,๐๐๐	๙,๙๒๑,๐๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๒๙๔,๔๐๐	๒,๒๙๔,๔๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
สำรองจ่าย	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๓๖๕,๒๘๔	๓๖๕,๒๘๔
รวม	๑๓,๖๑๕,๖๘๔	๑๓,๖๑๕,๖๘๔

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๘๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒) จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองนครปฐม

- ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๓,๙๒๘,๓๗๗ บาท
- ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓,๙๒๘,๓๗๗ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖,๖๖๖,๖๐๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๔๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๘๒๐,๒๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๔๕๐,๔๔๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๖๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๙,๙๓๐,๔๔๘
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๖๐,๐๐๐
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖๑๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๔๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๕,๐๓๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๓,๖๑๕,๖๘๔
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๓,๙๒๘,๓๗๗

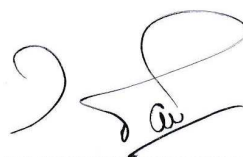
ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากเงินรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐.๐๐ บาท

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐.๐๐

ข้อ ๖. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ลงนาม)

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

อนุมัติ



(ลงนาม) **(นายสุรสิทธิ์ สิทธิกรวนิช)**

(นายอำเภอเมืองนครปฐม)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองนครปฐม

รายงานงบประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๒
หมวดภาษีอากร						
ประเภท ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒,๐๗๙,๔๔๒.๐๐	๒,๖๔๙,๙๐๔.๐๑	๒,๓๕๒,๙๕๒.๒๖	๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีบำรุงท้องที่	๓๒,๗๕๓.๓๖	๒๘,๓๑๐.๙๐	๒๘,๒๔๑.๔๘	๓๓,๖๐๐.๐๐	-๑๐.๗๑ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีป้าย	๕๖,๘๖๑.๐๐	๗๐,๑๔๕.๐๐	๑๐๕,๗๘๒.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท อากรการฆ่าสัตว์	๗๕,๕๖๐.๐๐	๑๙๓,๗๐๔.๐๐	๒๗๖,๗๔๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๒,๒๔๔,๖๑๖.๓๖	๒,๙๔๒,๐๖๓.๙๑	๒,๗๖๓,๗๑๕.๗๔	๒,๙๖๓,๖๐๐.๐๐		๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและ ใบอนุญาต						
ประเภท ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา	๑,๘๖๒.๔๐	๑,๖๖๘.๔๐	๑,๔๗๔.๔๐	๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐.๐๐ %	๑,๘๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการพนัน	๒๔๐.๐๐	๗๔๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗ %	๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุม อาคาร	๑๔๘,๘๘๘.๐๐	๒๗,๐๖๒.๐๐	๖๐,๙๕๕.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	๑,๐๑๘,๗๐๐.๐๐	๑,๐๙๕,๕๐๐.๐๐	๑,๒๓๘,๒๓๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียน พาณิชย์	๑,๔๓๐.๐๐	๑,๙๑๐.๐๐	๑,๕๗๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ขอใช้น้ำ)	๘๓,๓๐๐.๐๐	๘๐,๙๐๐.๐๐	๓๗,๑๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-๓๗.๕๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับผิดกระทำผิดกฎจราจร ทางบก	๑๒,๑๐๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๑๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับผิดสัญญา	๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๒๓๓.๓๓ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับอื่น ๆ	๑,๔๖๐.๐๐	๑๖๕,๑๙๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	-๘๓.๓๓ %	๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	๑๘๐,๖๘๐.๐๐	๑๙๐,๔๙๐.๐๐	๑๘๕,๙๙๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	๑,๔๖๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๓,๗๘๔.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๗๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและ ใบอนุญาต	๑,๔๕๑,๗๒๐.๔๐	๑,๕๗๖,๘๖๐.๔๐	๑,๕๕๘,๙๖๓.๐๐	๑,๕๗๘,๔๐๐.๐๐		๑,๕๕๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ประเภท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๔๔๒,๑๒๒.๐๒	๔๒๐,๗๙๖.๗๒	๔๘๓,๒๖๒.๑๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๔๒,๑๒๒.๐๒	๔๒๐,๗๙๖.๗๒	๔๘๓,๒๖๒.๑๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๖๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์						
ประเภท รายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์	๓,๑๘๙,๙๙๕.๐๐	๓,๕๕๗,๔๘๐.๐๐	๓,๕๗๐,๔๒๖.๐๐	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และการพาณิชย์	๓,๑๘๙,๙๙๕.๐๐	๓,๕๕๗,๔๘๐.๐๐	๓,๕๗๐,๔๒๖.๐๐	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐		๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ประเภท ค่าขายแบบแปลน	๓๑,๕๐๐.๐๐	๑๒๓,๑๐๐.๐๐	๒๗,๘๐๐.๐๐	๕๐,๓๐๐.๐๐	๓๙.๑๗ %	๗๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าเขียนแบบแปลน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๑,๔๖๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๘๐.๐๐ %	๒๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๒,๙๖๐.๐๐	๑๒๓,๒๑๐.๐๐	๕๑,๓๐๐.๐๐	๕๑,๓๐๐.๐๐		๗๐,๒๐๐.๐๐

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
หมวดรายได้จากการลงทุน						
ประเภท ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากการลงทุน	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ประเภท ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๔๑๗,๑๖๑.๘๑	๔๑๕,๕๓๓.๐๖	๗๑๗,๘๗๕.๐๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐ %	๗๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๗,๗๕๓,๖๗๒.๑๙	๘,๐๔๓,๔๔๕.๐๗	๘,๕๔๖,๕๒๔.๐๕	๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙.๗๖ %	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ๑ ใน ๙	๕,๓๒๖,๘๖๖.๒๐	๕,๔๕๙,๘๘๒.๙๒	๕,๖๗๙,๓๑๕.๙๙	๕,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๕.๒๖ %	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๔๐๒,๘๑๖.๗๖	๕๑๓,๙๒๓.๘๗	๔๐๙,๙๔๕.๐๕	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	-๒๗.๒๗ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสุรา	๑,๗๒๖,๒๕๙.๑๔	๑,๗๐๖,๘๐๖.๒๘	๑,๗๓๑,๙๑๕.๘๙	๑,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ภาษีสรรพสามิต	๒,๙๗๓,๙๑๗.๙๔	๓,๖๗๑,๓๕๔.๔๐	๔,๑๗๓,๗๑๓.๕๑	๓,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๑.๐๕ %	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวง และค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๑๑๗.๐๐	๑๐๗.๐๐	๓,๕๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐ %	๓,๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวงแร่	๔๓,๒๖๐.๗๐	๕๐,๖๖๔.๙๑	๖๐,๔๘๙.๐๕	๕๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๙๘,๒๑๙.๔๗	๖๗,๔๗๙.๙๐	๖๒,๖๘๗.๖๔	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๓๕.๐๐ %	๖๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๗,๕๐๐,๔๑๑.๐๐	๔,๘๒๔,๐๙๗.๐๐	๓,๖๑๐,๘๘๗.๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑.๔๓ %	๔,๙๒๘,๓๗๗.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายบาดาล	๕๐๐.๐๐	๑,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๓๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๒๔๓,๒๐๒.๒๑	๒๔,๗๕๔,๕๖๔.๔๑	๒๔,๙๙๖,๙๔๘.๑๙	๒๕,๖๕๒,๔๐๐.๐๐		๒๗,๖๔๙,๑๗๗.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๖,๕๙๗,๔๕๓.๐๐	๕,๘๐๘,๖๕๙.๐๐	๑๖,๐๗๔,๔๕๑.๐๐	๑๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-๒.๙๖ %	๑๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๙๗,๔๕๓.๐๐	๕,๘๐๘,๖๕๙.๐๐	๑๖,๐๗๔,๔๕๑.๐๐	๑๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๔๐,๒๐๒,๐๖๘.๙๙	๓๙,๑๙๓,๕๓๔.๔๔	๔๙,๔๖๖,๖๖๖.๔๘	๕๑,๕๕๐,๗๐๐.๐๐		๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน	๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๒. ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
๓. ภาษีป้าย จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๔. อากรการฆ่าสัตว์ จำนวน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๑,๕๕๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๑. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา จำนวน	๑,๘๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
๒. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน จำนวน	๕๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
๓. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๔. ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๕. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำนวน	๕,๐๐๐.๐๐	บาท	
จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร			
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๖. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท	
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

๗. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ขอใช้น้ำฯ)	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
๘. ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎจราจรทางบก	จำนวน	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๙. ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๑๐. ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
๑๑. ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๑๒. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๗๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑. ดอกเบี้ย	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑. รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๗๐,๒๐๐.๐๐	บาท
๑. รายได้ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
๒. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๒๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง			
หมวดรายได้จากการลงทุน	รวม	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑. รายได้ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๗,๖๔๙,๑๗๗.๐๐	บาท
๑. ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น			
๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	จำนวน	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น			
๓. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ๑ ใน ๙	จำนวน	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น			
๔. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรลดลง			
๕. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีการจัดสรรภาษีสุรารวมด้วย			
๖. ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๓,๕๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น			
๗. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๕๑,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
๘. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๖๕,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรลดลง			
๙. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๔,๙๒๘,๓๗๗.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรลดลง			
๑๐. ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๑,๓๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	๑๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารงานทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก	๕๓๒,๐๘๐.๐๐	๕๓๒,๐๘๐.๐๐	๕๓๒,๐๘๐.๐๐	๕๓๒,๐๘๐.๐๐	๐ %	๕๓๒,๐๘๐.๐๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๐ %	๔๕,๖๐๐.๐๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๐ %	๔๕,๖๐๐.๐๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ	๙๐,๗๒๐.๐๐	๙๐,๗๒๐.๐๐	๙๐,๗๒๐.๐๐	๙๐,๗๒๐.๐๐	๐ %	๙๐,๗๒๐.๐๐
ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ	๑,๙๗๗,๐๐๔.๖๗	๑,๙๗๗,๐๐๐.๐๐	๑,๙๖๑,๘๘๐.๐๐	๑,๙๗๗,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑,๙๗๗,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๙๑,๐๐๔.๖๗	๒,๖๙๑,๐๐๐.๐๐	๒,๖๗๕,๘๘๐.๐๐	๒,๖๙๑,๐๐๐.๐๐		๒,๖๙๑,๐๐๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๑,๘๙๙,๒๓๙.๐๐	๒,๐๘๔,๗๑๕.๗๔	๒,๓๖๖,๕๕๕.๐๐	๓,๘๐๔,๘๖๐.๐๐	๑๒ %	๔,๒๖๑,๒๖๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๒๑๐,๐๔๕.๐๐	๒๔๓,๖๐๐.๐๐	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๘๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๙๖๑,๗๐๖.๐๐	๙๗๕,๔๕๘.๐๐	๑,๐๑๐,๕๖๖.๐๐	๑,๐๕๒,๑๖๐.๐๐	๑.๖๖ %	๑,๐๖๙,๖๗๕.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๑๓๑,๔๙๒.๐๐	๑๒๑,๘๗๖.๐๐	๑๑๔,๗๒๒.๐๐	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	-๑๙ %	๑๐๖,๙๒๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๒๐๒,๔๘๒.๐๐	๓,๔๒๕,๖๔๙.๗๔	๓,๗๔๓,๘๔๓.๐๐	๕,๓๑๙,๐๒๐.๐๐		๕,๗๙๗,๘๕๕.๐๐
รวมงบบุคลากร	๕,๘๙๓,๔๘๖.๖๗	๖,๑๑๖,๖๔๙.๗๔	๖,๔๑๙,๗๒๓.๐๐	๘,๐๑๐,๐๒๐.๐๐		๘,๔๘๘,๘๕๕.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๘,๓๐๐.๐๐	-๖.๔๗%	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕๒,๙๘๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๘๙,๓๕๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๐,๑๖๐.๐๐	๒๑,๓๑๕.๐๐	๓๐,๒๐๐.๐๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	๓.๔๕ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน	๕๖๒,๔๙๐.๐๐	๑,๐๙๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๘,๔๐๐.๐๐	๔๓๖,๓๐๐.๐๐		๔๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๕๙,๐๒๒.๘๑	๑๓๖,๑๖๓.๓๓	๒๓๐,๒๖๒.๑๖	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐%	๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐%	๒๖๙,๗๑๖.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าสินไหมทดแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖๙,๘๕๙.๐๐	๒๘,๑๓๘.๐๐	๕๕,๗๕๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๘๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑.๑๑%	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๒
๔. ค่าของขวัญ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความรู้และและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และกิจกรรม ๕ส.	๐.๐๐	๘,๑๘๐.๐๐	๑๙,๒๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙. ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการอบรมด้านการพัฒนาประสิทธิภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑๑. ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน	๒๒,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล	๐.๐๐	๘,๖๑๑.๐๐	๘,๘๑๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๐.๐๐	๘,๑๔๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔. ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสมานฉันท์ของคนในชาติ	๐.๐๐	๑๑,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๕. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๖,๕๕๒.๐๐	๑๗,๙๕๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๖. ค่าใช้จ่ายโครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจเทิดไท้องค์ราชัน ราชนิเวศน์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗. ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๙. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๐. ค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว	๙,๖๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้นำชุมชน	๑๖๒,๗๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๘๔,๗๑๐.๐๐	๖๐,๖๗๑.๕๐	๑๔๘,๒๐๗.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๓๕,๐๗๓.๘๑	๒๘๒,๗๗๗.๘๓	๔๖๒,๒๗๙.๑๙	๑,๙๐๕,๐๐๐.๐๐		๑,๗๙๔,๗๑๖.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๒
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๘๔,๒๑๕.๐๐	๘๐,๓๖๓.๐๐	๗๔,๘๘๖.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๔,๖๕๒.๐๐	๒๙,๘๖๐.๐๐	๕๑,๐๕๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒,๖๐๐.๐๐	๖๙,๔๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๙๗,๓๕๐.๐๐	๑๓๖,๗๒๐.๐๐	๑๑๘,๘๑๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๕๖,๖๗๐.๐๐	๑๖,๑๙๐.๐๐	๔๙,๘๘๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๕๔,๔๘๗.๐๐	๓๓๓,๕๓๓.๐๐	๒๙๙,๑๘๖.๐๐	๕๙๐,๐๐๐.๐๐		๗๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ประเภท ค่าไฟฟ้า	๒๔๒,๕๗๖.๔๙	๓๐๔,๔๐๔.๔๙	๒๖๘,๓๔๙.๒๓	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์	๕,๔๘๙.๑๐	๔,๐๒๒.๑๓	๔๙๒.๒๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์	๑๒,๒๕๘.๐๐	๙,๓๒๔.๐๐	๘,๖๓๕.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๔๔,๐๖๔.๒๒	๓๓,๓๙๒.๕๖	๓๙,๑๗๙.๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๓๐๔,๓๘๗.๘๑	๓๕๑,๑๔๓.๑๘	๓๑๖,๒๕๕.๔๔	๔๑๐,๐๐๐.๐๐		๔๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๗๕๖,๔๓๘.๖๒	๑,๐๖๕,๗๖๙.๐๑	๑,๒๑๙,๕๒๐.๖๐	๓,๓๔๑,๓๐๐.๐๐		๓,๔๔๔,๗๑๖.๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๖,๔๘๔.๐๐	๑๗,๑๒๐.๐๐	๓,๔๒๔.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐ %	๒๒,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๕,๕๖๔.๐๐	๑๓,๙๑๐.๐๐	๑๑,๑๒๘.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๒,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดตั้ง ขนาด ๓๐๐๐๐ บีทียู	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๕. ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๘,๕๐๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
๑. ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
๑. ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง แบบดิจิทัล	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวปกติ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๓๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๓,๗๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที)	๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LCD หรือ LED	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	-๕๓.๓๓ %	๒,๘๐๐.๐๐
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์อื่น						
๑. ค่าจัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมติดตั้ง	๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๓๑๙,๙๓๒.๖๓	๓๔๐,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๔๑๕,๓๔๔.๖๓	๓๙๙,๗๕๐.๐๐	๘๙,๕๕๒.๐๐	๓๐๓,๐๐๐.๐๐		๖๒๙,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๔๑๕,๓๔๔.๖๓	๓๙๙,๗๕๐.๐๐	๘๙,๕๕๒.๐๐	๓๐๓,๐๐๐.๐๐		๖๒๙,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๘,๐๖๑,๒๖๙.๙๒	๗,๕๘๘,๑๖๘.๗๕	๗,๗๒๘,๘๑๕.๖๐	๑๑,๖๘๔,๓๒๐.๐๐		๑๒,๕๖๒,๕๗๑.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๗๕๙,๓๐๐.๐๐	๘๖๙,๒๘๘.๓๓	๗๑๗,๐๒๓.๐๐	๑,๗๗๙,๙๖๐.๐๐	๒๓.๕๕ %	๒,๑๙๙,๑๒๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๕๕,๕๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๓๗๔,๗๘๕.๐๐	๓๙๗,๒๐๐.๐๐	๔๐๘,๖๖๐.๐๐	๔๕๒,๘๘๐.๐๐	๓.๖๔ %	๔๖๘,๓๖๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ	๑๕,๑๗๐.๐๐	๒,๗๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๕๕,๘๔๐.๐๐	๒๘๕,๐๘๐.๐๐	๒๘๗,๒๘๐.๐๐	๓๐๔,๘๐๐.๐๐	๕.๑๔ %	๓๒๐,๔๗๔.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๒,๓๖๐.๐๐	๓๑,๕๖๐.๐๐	๓๑,๕๖๐.๐๐	-๒๓.๐๗%	๒๔,๒๘๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๔๙๕,๐๙๕.๐๐	๑,๖๕๒,๑๔๓.๓๓	๑,๔๙๒,๕๒๓.๐๐	๒,๗๑๙,๒๐๐.๐๐		๓,๑๖๓,๒๓๔.๐๐
รวมงบบุคลากร	๑,๔๙๕,๐๙๕.๐๐	๑,๖๕๒,๑๔๓.๓๓	๑,๔๙๒,๕๒๓.๐๐	๒,๗๑๙,๒๐๐.๐๐		๓,๑๖๓,๒๓๔.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๗,๐๖๐.๐๐	๑๕,๐๑๕.๐๐	๙,๗๙๕.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๕๗,๐๖๐.๐๐	๑๕,๐๑๕.๐๐	๙,๗๙๕.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐		๑๐๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๗,๕๐๐.๐๐	๔๙,๑๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒,๑๗๖.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๖๙.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการชားภาษีและค่าธรรมเนียม	๑๕,๖๙๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๖๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๘๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๕,๓๖๖.๐๐	๔๙,๑๐๐.๐๐	๔๓,๓๕๙.๐๐	๔๖๐,๐๐๐.๐๐		๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๑๗๗,๑๔๒.๕๐	๑๒๓,๐๔๘.๔๒	๑๖๔,๙๓๖.๓๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๗,๔๖๐.๐๐	๒๕,๖๐๐.๐๐	๓๐,๗๘๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-๙.๐๙ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๐๔,๖๐๒.๕๐	๑๔๘,๖๔๘.๔๒	๑๙๕,๗๑๖.๓๐	๒๙๐,๐๐๐.๐๐		๒๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๘๗,๐๒๘.๕๐	๒๑๒,๗๖๓.๕๒	๒๔๘,๘๗๐.๓๐	๘๕๕,๐๐๐.๐๐		๘๘๕,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๒
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๖,๘๔๘.๐๐	๖,๘๔๘.๐๐	๑๐,๒๗๒.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	-๑๘.๕๒ %	๑๑,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๕,๕๖๔.๐๐	๕,๕๖๔.๐๐	๕,๕๖๔.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒,๐๐๐.๐๐
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ ชนิด LED ขาวดำ หรือ Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๘๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LCD หรือ LED	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๑๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๖. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๒,๔๑๒.๐๐	๑๒,๔๑๒.๐๐	๔๒,๑๓๖.๐๐	๑๕๙,๒๐๐.๐๐		๕๕,๘๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๑๒,๔๑๒.๐๐	๑๒,๔๑๒.๐๐	๔๒,๑๓๖.๐๐	๑๕๙,๒๐๐.๐๐		๕๕,๘๐๐.๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๑,๘๙๔,๕๓๕.๕๐	๑,๘๗๗,๓๑๘.๗๕	๑,๗๘๓,๕๒๙.๓๐	๓,๗๓๓,๔๐๐.๐๐		๔,๑๐๔,๐๓๔.๐๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๙๕๙,๘๐๕.๔๒	๙,๔๕๙,๔๘๗.๕๐	๙,๕๑๒,๓๔๔.๙๐	๑๕,๔๑๗,๗๒๐.๐๐		๑๖,๖๖๖,๖๐๕.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการตามมาตรการและแก้ไขปัญหาคอขวดทางถนน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๓๘๙.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมการจัดตั้งจุดตรวจร่วมกับตำรวจ ฝ่ายปกครองอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	๒๓๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๓๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๓๘๙.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๓๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๔๘๙.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
๑. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๓๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๔๘๙.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐		๑๖๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๓๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๔๘๙.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๔๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๔๕ %	๕,๕๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	-๔๑.๖๗ %	๗,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะหน้าขาว พร้อมม้านั่งยาว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าจัดซื้อพัดลม ชนิดติดผนัง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ พร้อมเก้าอี้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗. ค่าจัดซื้อชิงช้า พร้อมกระดานลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๔,๐๐๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นซีดี ดีวีดี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐ %	๔,๓๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๖,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๙,๓๐๐.๐๐		๑๖๑,๘๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. โครงการจัดทำป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๙,๓๐๐.๐๐		๓๖๑,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๙,๓๐๐.๐๐		๔๒๑,๘๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๕,๔๖๐.๐๐	๒๖๙,๔๐๐.๐๐	๑๘.๖๔ %	๓๑๙,๖๒๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๙,๐๗๑.๐๐	๑๔๗,๐๐๐.๐๐	๗.๖๔ %	๑๕๘,๒๓๘.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๗๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	-๔๖.๗๕ %	๑๒,๗๘๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๕,๒๓๑.๐๐	๔๔๐,๔๐๐.๐๐		๔๙๐,๖๓๘.๐๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๕,๒๓๑.๐๐	๔๔๐,๔๐๐.๐๐		๔๙๐,๖๓๘.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๔,๕๑๒.๐๐	๔๑,๒๘๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๔๗.๐๖ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย	๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๔,๕๑๒.๐๐	๔๑,๒๘๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ค่าอาหารเสริม (นม)	๕๘๗,๘๘๖.๖๐	๕๗๓,๒๐๕.๖๐	๖๕๒,๔๙๐.๖๐	๗๙๓,๑๓๓.๐๐	-๑๕.๔๔ %	๖๗๐,๖๘๒.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๘๗,๘๘๖.๖๐	๕๗๓,๒๐๕.๖๐	๖๕๒,๔๙๐.๖๐	๗๙๓,๑๓๓.๐๐		๖๗๐,๖๘๒.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๘๖,๘๘๖.๖๐	๕๗๓,๒๐๕.๖๐	๖๙๓,๗๗๐.๖๐	๘๖๑,๑๓๓.๐๐		๗๗๐,๖๘๒.๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑,๓๒๘,๔๐๐.๐๐	๑,๒๘๒,๔๖๐.๐๐	๑,๒๗๖,๐๐๐.๐๐	๑,๔๖๔,๐๐๐.๐๐	-๔.๖๐ %	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๑,๓๒๘,๔๐๐.๐๐	๑,๒๘๒,๔๖๐.๐๐	๑,๒๗๖,๐๐๐.๐๐	๑,๔๖๔,๐๐๐.๐๐		๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑,๓๒๘,๔๐๐.๐๐	๑,๒๘๒,๔๖๐.๐๐	๑,๒๗๖,๐๐๐.๐๐	๑,๔๖๔,๐๐๐.๐๐		๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๐๑๕,๒๘๖.๖๐	๑,๙๑๐,๑๗๗.๖๐	๒,๔๒๔,๐๐๑.๖๐	๒,๗๖๕,๕๓๓.๐๐		๒,๖๖๑,๓๒๒.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานการศึกษา						
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๔,๕๐๐.๐๐	๒๕๗,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๑,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๔,๗๐๐.๐๐	๓๓.๕๑ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าอาหารกลางวัน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	-๒๕ %	๑๗๖,๔๐๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๖๘๐.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๔,๕๐๐.๐๐	๕๖๘,๗๐๐.๐๐	๗๗๙,๙๐๐.๐๐		๗๓๗,๐๘๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๔,๕๐๐.๐๐	๕๖๘,๗๐๐.๐๐	๗๗๙,๙๐๐.๐๐		๗๓๗,๐๘๐.๐๐
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. โครงการก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานการศึกษา)	๐.๐๐	๒,๕๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๒,๕๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๒,๕๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๑๕๓,๕๐๐.๐๐	๕๖๘,๗๐๐.๐๐	๗๗๙,๙๐๐.๐๐		๗๓๗,๐๘๐.๐๐
รวมแผนงานการศึกษา	๒,๖๗๕,๒๘๖.๖๐	๕,๑๒๓,๖๗๗.๖๐	๓,๐๓๗,๗๐๑.๖๐	๓,๗๙๔,๗๓๓.๐๐		๓,๘๒๐,๒๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๓๗๔,๕๗๑.๐๐	๗๘๗,๔๘๐.๐๐	๘๐๔,๑๘๐.๐๐	๑,๖๘๑,๒๐๐.๐๐	๑๙.๓๔ %	๒,๐๐๖,๓๔๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๔,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๒๔,๖๐๑.๐๐	๖๒๙,๕๙๗.๐๐	๖๓๗,๕๔๘.๐๐	๖๔๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๕๘,๒๘๕.๐๐	๖๙,๙๙๕.๐๐	๗๐,๘๓๖.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๕๗,๔๕๗.๐๐	๑,๕๐๐,๙๗๒.๐๐	๑,๕๓๐,๕๖๔.๐๐	๒,๕๐๓,๒๐๐.๐๐		๒,๑๐๘,๓๔๐.๐๐
รวมงบบุคลากร	๙๕๗,๔๕๗.๐๐	๑,๕๐๐,๙๗๒.๐๐	๑,๕๓๐,๕๖๔.๐๐	๒,๕๐๓,๒๐๐.๐๐		๒,๑๐๘,๓๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๙๘,๖๑๐.๐๐	๓๘,๒๒๐.๐๐	๓๗,๘๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗,๒๐๐.๐๐	๐ %	๙๗,๒๐๐.๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๔๐๐.๐๐	๐ %	๑๗,๔๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน	๒๕๘,๖๑๐.๐๐	๓๘,๒๒๐.๐๐	๓๗,๘๐๐.๐๐	๑๖๔,๖๐๐.๐๐		๑๑๔,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๑๓๓,๘๖๘.๐๐	๑,๒๐๕,๗๖๒.๐๐	๑,๒๖๒,๘๓๘.๕๐	๑,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าจ้างเหมาบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๕,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รั้วสิ่งแวดลอม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๘๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างสุขภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๑,๗๙๐.๐๐	๔,๕๘๖.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๑,๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มไม้เขียวลดภาวะโลกร้อนในพื้นที่ตำบลหนองปากโลง	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มไม้เขียวลดภาวะโลกร้อนในพื้นที่ตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดลอม	๗,๗๖๐.๐๐	๕,๘๒๐.๐๐	๙,๗๘๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดลอมเมืองสวย ถนนสะอาด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๖,๙๑๓.๕๐	๑๘,๓๗๐.๐๐	๑๒๑,๐๐๕.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑,๒๕๖,๕๔๑.๕๐	๑,๒๓๗,๒๕๒.๐๐	๑,๔๐๘,๘๕๔.๕๐	๑,๙๓๐,๐๐๐.๐๐		๗๕๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง(%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๑๕,๔๘๗.๐๐	๑๕,๐๘๗.๐๐	๑๑,๔๑๙.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๕,๒๐๐.๐๐	๕๓,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	-๕๒.๓๘ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๗๐,๐๗๘.๑๐	๒๖๔,๒๔๐.๘๐	๓๐๑,๑๗๓.๗๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-๙๔.๒๙ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๔๔,๒๓๐.๐๐	๒๒,๘๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย	๗,๔๗๐.๐๐	๑๖,๘๓๐.๐๐	๑๗,๔๒๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๖๖.๖๗ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๑,๐๓๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๒๙,๗๘๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๕๓,๔๙๕.๑๐	๓๗๕,๓๓๗.๘๐	๓๕๙,๗๙๒.๗๐	๖๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๘๖๘,๖๔๖.๖๐	๑,๖๕๐,๗๙๙.๘๐	๑,๘๐๖,๔๕๒.๒๐	๒,๗๑๙,๖๐๐.๐๐		๑,๐๘๔,๖๐๐.๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๓๐๐.๐๐	๒๐๖,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๓๐๐.๐๐	๒๐๖,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๔,๔๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๔,๔๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๔,๔๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒,๙๐๑,๑๐๓.๖๐	๓,๒๒๖,๒๓๑.๘๐	๓,๓๕๗,๓๑๖.๒๐	๕,๔๒๘,๘๐๐.๐๐		๓,๑๙๒,๙๔๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	๐.๐๐	๒,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้การป้องกันโรค และอนามัยสิ่งแวดล้อม	๐.๐๐	๙,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจ้างจัดทำถังรองรับขยะมูลฝอย	๙๗,๕๐๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสุขาสะอาดๆ	๒๔,๕๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยเรียน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๕๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย	๑๒๒,๐๘๕.๐๐	๑๔๒,๒๘๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๒,๕๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐		๔๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๒๒,๐๘๕.๐๐	๑๔๒,๒๘๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๕,๐๐๐.๐๐		๕๗,๕๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๒๒,๐๘๕.๐๐	๑๔๒,๒๘๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๕,๐๐๐.๐๐		๒๕๗,๕๐๐.๐๐
รวมแผนงานสาธารณสุข	๓,๐๒๓,๑๘๘.๖๐	๓,๓๖๘,๕๑๑.๘๐	๓,๔๑๗,๓๑๖.๒๐	๕,๘๗๓,๘๐๐.๐๐		๓,๔๕๐,๔๔๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาากลุ่มสตรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาากลุ่มสตรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๗๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาในด้านอาชญากรรม	๑,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการว่างงาน	๐.๐๐	๑๐,๐๗๐.๐๐	๑๗,๘๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวสัมพันธ์	๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย	๑,๐๘๐.๐๐	๑๑,๘๗๐.๐๐	๗๙,๘๓๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๐๘๐.๐๐	๑๑,๘๗๐.๐๐	๗๙,๘๓๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑,๐๘๐.๐๐	๑๑,๘๗๐.๐๐	๗๙,๘๓๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสังคมสงเคราะห์	๙๙,๒๒๕.๐๐	๑๗๑,๐๑๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	๗๔,๐๐๐.๐๐	๔๕,๕๕๐.๐๐	๓๕,๖๖๘.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลหนองปากโลง	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย	๑๘๐,๒๒๕.๐๐	๒๑๖,๕๕๔.๐๐	๕๓,๐๖๘	๒๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๘๐,๒๒๕.๐๐	๒๑๖,๕๕๔.๐๐	๕๓,๐๖๘	๒๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๑๘๐,๒๒๕.๐๐	๒๑๖,๕๕๔.๐๐	๕๓,๐๖๘	๒๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๘๑,๓๐๕.๐๐	๒๒๘,๔๒๔.๐๐	๑๓๒,๘๙๘	๓๗๐,๐๐๐.๐๐		๒๖๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๘๔๗,๕๑๑.๐๐	๙๖๒,๔๓๐.๐๐	๖๙๐,๕๒๔.๐๐	๒,๘๑๕,๒๒๐.๐๐	-๒๖.๖๙ %	๒,๐๖๓,๘๘๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	๕๓,๗๗๓.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๙๖,๗๔๐.๐๐	๕๐๕,๔๔๙.๐๐	๕๒๑,๔๑๙.๐๐	๖๘๔,๙๐๐.๐๐	-๓.๗ %	๖๕๙,๕๖๘.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๕๕,๑๙๐.๐๐	๕๖,๑๕๗.๐๐	๕๗,๙๓๓.๐๐	๘๑,๔๒๐.๐๐	๓.๑๗ %	๘๔,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๙๔๑,๔๔๑.๐๐	๑,๕๙๓,๐๓๖.๐๐	๑,๓๒๓,๖๖๙.๐๐	๓,๗๐๗,๕๔๐.๐๐		๒,๙๓๓,๔๔๘.๐๐
รวมงบบุคลากร	๑,๙๔๑,๔๔๑.๐๐	๑,๕๙๓,๐๓๖.๐๐	๑,๓๒๓,๖๖๙.๐๐	๓,๗๐๗,๕๔๐.๐๐		๒,๙๓๓,๔๔๘.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	๔๙,๘๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๕๘,๐๗๕.๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๑๔,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน	๒๒๑,๘๐๐.๐๐	๘๖,๐๐๐.๐๐	๗๒,๕๗๕.๐๐	๔๐๘,๐๐๐.๐๐		๔๐๘,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๖๒,๙๓๓.๖๕	๑๐๑,๑๑๕.๐๐	๑๑๘,๓๒๙.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้บริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๗,๓๑๒.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๘๓๔.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าถ่ายพิมพ์เขียว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเผยแพร่ ความรู้เรื่องการบังคับใช้กฎหมาย ควบคุมอาคาร การขุดดิน ถมดิน หอดัก ผังเมือง ให้กับผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองและ การจัดทำแนวเขตการปกครองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๘๒,๑๖๒.๐๐	๕๙๙,๒๖๐.๐๐	๖๒๔,๔๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๒๒,๘๐๗.๖๕	๗๐๐,๓๓๐.๐๐	๗๗๑,๕๖๓.๐๐	๕๖๐,๐๐๐.๐๐		๗๘๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุสำนักงาน	๑๙,๐๐๖.๐๐	๒๔,๒๘๓.๐๐	๑๗,๗๓๙.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๘๑,๙๙๒.๐๐	๒๐๘,๗๙๐.๐๐	๒๔๙,๖๒๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๘.๑๘ %	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	๑๗๗,๙๘๓.๑๙	๒๔๓,๑๓๔.๖๐	๒๕๔,๕๙๕.๒๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๓,๕๒๐.๘๐	๓๕,๒๖๒.๕๐	๓๘,๖๔๔.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๗,๕๕๒.๐๐	๒๗,๘๖๑.๐๐	๖๖,๔๑๖.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๔๕๐,๐๕๓.๙๙	๕๓๙,๓๓๐.๑๐	๖๐๗,๐๑๔.๒๐	๙๗๐,๐๐๐.๐๐		๑,๒๐๒,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๙๔๔,๒๖๑.๖๔	๑,๓๒๕,๗๖๖.๑๐	๑,๔๕๑,๑๕๓.๒๐	๑,๙๓๓,๕๔๐.๐๐		๒,๒๓๕,๔๔๘.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานเคหะและชุมชน						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน						
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
๑. โครงการจัดซื้อรถกระบะเข้าไฟฟ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ขนาดปาร์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๔๕,๐๐๐	๐.๐๐		๓๓,๐๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ประเภท ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน						
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาที่ดินเพื่อใช้ในภารกิจตามบทบาทและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐.๐๐	๓,๔๓๔,๐๔๕.๐๐	๒,๖๒๗,๒๑๑.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐%	๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๓,๔๓๔,๐๔๕.๐๐	๒,๖๒๗,๒๑๑.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๓,๔๓๔,๐๔๕.๐๐	๕,๒๗๒,๒๑๑.๐๐	๐.๐๐		๓๓,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒,๓๘๕,๗๐๒.๖๔	๖,๓๖๗,๗๘๗.๑๐	๘,๐๔๗,๐๓๒.๒๐	๕,๖๔๑,๕๔๐.๐๐		๕,๑๗๐,๔๔๘.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑	๓๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๓	๖๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔	๑,๓๗๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๔. โครงการจ้างเหมาลงหินคลุก ซ่อมแซมถนนพร้อมปรับเกลีย ภายในตำบลหนองปากโลง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒	๘๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๓	๕๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓	๒,๓๐๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๓	๒๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓	๓๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านอ.ธานี กิจเจริญ หมู่ที่ ๓	๖๗๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๒. โครงการถมดินพร้อมปรับเกลียพื้นที่สาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ ๔	๖๗๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓ ซอยบ้านนางระเบียบ (แขก) เมืองพันธุ์ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๑๗๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๑๖ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๗๙.๐๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธุ์	๐.๐๐	๒๖๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓ ซอยบ้านนางระเบียบ (แขก) เมืองพันธุ์ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๑๗๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๑๖ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๗๙.๐๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธุ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๔. โครงการจ้างเหมาติดตั้งป้ายจราจร	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๑๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๗ บริเวณซอยบ้านนายสาย แท่งสี พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑๖.โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๖ ซอย รักษวังษ์ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๓๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๙ ตารางเมตร พร้อม วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. หนองปากโลงกำหนด)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖๙,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓ ซอย ข้างร้านนางสมบูรณ์ ไขว้ธรรม (แอ้ว) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๖.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม ่น้อยกว่า ๙๐๔ ตารางเมตร พร้อมวางท่อ ระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร หินคลุกไหล่ทางข้างละ ๐.๒๕ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. หนองปากโลง กำหนด)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๖๙,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑๘. ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙. โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาและขยาย เขตประปา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
๑. โครงการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๓๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. โครงการซ่อมสร้างห้องน้ำองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗,๑๓๓,๖๐๐.๐๐	๙๖๕,๕๐๐.๐๐	๑,๙๖๙,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๘,๐๐๐.๐๐		๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๗,๑๓๓,๖๐๐.๐๐	๙๖๕,๕๐๐.๐๐	๑,๙๖๙,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๘,๐๐๐.๐๐		๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานไฟฟ้าถนน	๗,๑๓๓,๖๐๐.๐๐	๙๖๕,๕๐๐.๐๐	๑,๙๖๙,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๘,๐๐๐.๐๐		๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๔๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗๒,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๗๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๗๒๐,๐๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑. ค่าใช้จ่ายบ่อขยะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าจ้างเหมาบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑,๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๕๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒,๖๖๐,๐๐๐.๐๐
งานบำบัดน้ำเสีย						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๗	๔๓๔,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๗	๑,๐๐๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. โครงการวางท่อระบายน้ำลอดใต้ถนนสายหนองปากโลง หมู่ที่ ๓	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๔. โครงการทำปากทางท่อระบายน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๗	๘๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๖๒๕,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๑,๖๒๕,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	๑,๖๒๕,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๑๑,๑๔๔,๗๐๒.๖๔	๗,๓๓๓,๒๘๗.๑๐	๑๐,๐๑๖,๐๓๒.๒๐	๗,๕๗๙,๕๔๐.๐๐		๙,๙๓๐,๔๔๘.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๓๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ ของคนในชาติ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๑๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพของ ผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๓๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๑๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๑๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๓๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๑๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๑๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๒๖๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๘๒,๐๓๑.๐๐	๑๐๕,๖๑๓.๐๐	๑๖๐,๗๔๘.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดกิจกรรมศาสนา และวัฒนธรรม	๐.๐๐	๔,๘๔๐.๐๐	๖,๗๙๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดสัมมนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๘๒,๐๓๑.๐๐	๑๑๐,๔๕๓.๐๐	๑๖๗,๕๓๘.๐๐	๔๓๐,๐๐๐.๐๐		๕๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๘๒,๐๓๑.๐๐	๑๑๐,๔๕๓.๐๐	๑๖๗,๕๓๘.๐๐	๔๓๐,๐๐๐.๐๐		๕๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘๒,๐๓๑.๐๐	๑๑๐,๔๕๓.๐๐	๑๖๗,๕๓๘.๐๐	๔๓๐,๐๐๐.๐๐		๕๖๐,๐๐๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา และการออกกำลังกาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุกีฬา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๙๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘๒,๐๓๑.๐๐	๑๑๐,๔๕๓.๐๐	๑๖๗,๕๓๘.๐๐	๕๓๐,๐๐๐.๐๐		๖๑๕,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการทำสารกำจัดศัตรูพืช	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการเกษตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐		๙๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ						
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐.๐๐	๓๐๓,๗๕๐.๐๐	๙๑,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท วัสดุอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๑,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐		๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ประเภท ค่าไฟฟ้า	๒,๗๓๖,๕๖๙.๙๕	๒,๘๘๐,๕๒๕.๐๓	๒,๗๓๖,๒๗๓.๓๘	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๒,๗๓๖,๕๖๙.๙๕	๒,๘๘๐,๕๒๕.๐๓	๒,๗๓๖,๒๗๓.๓๘	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒,๗๓๖,๕๖๙.๙๕	๓,๑๘๔,๒๗๕.๐๓	๒,๘๒๗,๕๔๖.๗๖	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐		๔,๕๕๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๘๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องยนต์แบบเขี้ยวไดนาแพคหรือเดือยหกเหลี่ยม พร้อมปั้มแช่แบบสายอ่อน	๐.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ครุภัณฑ์อื่น						
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส)	๒๓๙,๐๐๐.๐๐	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๓๖๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. ค่าจัดซื้อปั้มหอยโข่ง	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒๕๔,๐๐๐.๐๐	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๓๖๙,๐๐๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
๑. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖	๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
๑. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้น้ำดี พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำใต้ดิน ขนาด ๓ แรงม้า ไฟฟ้า ๓ เฟส บริเวณหอถังประปาบ้านนางสุรียง ศิริพิศ หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๔๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๒. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้น้ำดี พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำใต้ดิน ขนาด ๓ แรงม้า ไฟฟ้า ๓ เฟส บริเวณหอถังประปาบ้านนายเงิน สุรศักดิ์สุนทร หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๔๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๓. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้น้ำดี พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำใต้ดิน ขนาด ๓ แรงม้า ไฟฟ้า ๓ เฟส บริเวณหอถังประปาบ้านนายณรงค์ชัย เบ้าอยู่ หมู่ที่ ๙ ตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๔๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๔. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้น้ำดี พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำใต้ดิน ขนาด ๓ แรงม้า ไฟฟ้า ๓ เฟส บริเวณหอถังประปาบ้านนายสว่าง น่วมปฐม หมู่ที่ ๖ ตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๔๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐.๐๐
๕. โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือจนกว่าจะได้น้ำดี พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำใต้ดิน ขนาด ๓ แรงม้า ไฟฟ้า ๓ เฟส บริเวณหอถังประปาบริเวณที่ดิน บ้านนายพรศักดิ์ ลากฐวะศิริ หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองปากโลง (ศาลเจ้าพ่อเสือ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๖๔๘,๐๐๐.๐๐	๘๖๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๖๖๙,๐๐๐.๐๐	๑,๙๔๑,๐๐๐.๐๐	๑,๒๓๑,๕๐๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกิจการประปา	๓,๔๐๕,๕๖๙.๙๕	๕,๑๒๕,๒๗๕.๐๓	๔,๐๕๙,๒๗๓.๓๘	๔,๓๘๐,๐๐๐.๐๐		๕,๐๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการพาณิชย์	๓,๔๐๕,๕๖๙.๙๕	๕,๑๒๕,๒๗๕.๐๓	๔,๐๕๙,๒๗๓.๓๘	๔,๓๘๐,๐๐๐.๐๐		๕,๐๓๐,๐๐๐.๐๐

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๒
แผนงานงบกกลาง						
งานงบกกลาง						
งบกกลาง						
งบกกลาง						
ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๒๖,๕๙๙.๐๐	๑๓๔,๓๑๙.๐๐	๑๔๖,๒๔๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๓.๓๓ %	๑๕๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๖๐๒,๔๐๐.๐๐	๙,๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๕.๗๒ %	๙,๙๒๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๙๙,๒๐๐.๐๐	๑,๙๙๑,๔๐๐.๐๐	๑๕.๒๒ %	๒,๒๙๔,๔๐๐.๐๐
ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๔,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๙๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท สำรองจ่าย	๗๑๖.๐๐	๐.๐๐	๙,๒๐๒.๙๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๑๗๖,๔๔๕.๐๐	๑๗๘,๒๐๐.๐๐	๑๗๙,๔๖๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐.๐๐
๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๒๘๙,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๗๖๖.๔๐	๓๒๗,๙๔๓.๐๐	๓๔๔,๕๐๗.๐๐	๖.๐๓ %	๓๖๕,๒๘๔.๐๐
รวมงบกกลาง	๖๗๖,๗๖๐.๐๐	๗๑๗,๒๖๕.๔๐	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๒,๗๔๙,๙๐๗.๐๐		๑๓,๖๑๕,๖๘๔.๐๐
รวมงบกกลาง	๖๗๖,๗๖๐.๐๐	๗๑๗,๒๖๕.๔๐	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๒,๗๔๙,๙๐๗.๐๐		๑๓,๖๑๕,๖๘๔.๐๐
รวมงบกกลาง	๖๗๖,๗๖๐.๐๐	๗๑๗,๒๖๕.๔๐	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๒,๗๔๙,๙๐๗.๐๐		๑๓,๖๑๕,๖๘๔.๐๐
รวมแผนงานงบกกลาง	๖๗๖,๗๖๐.๐๐	๗๑๗,๒๖๕.๔๐	๑๐,๙๔๘,๗๖๙.๙๐	๑๒,๗๔๙,๙๐๗.๐๐		๑๓,๖๑๕,๖๘๔.๐๐
รวมทุกแผนงาน	๓๑,๕๑๒,๑๔๙.๒๑	๓๑,๔๖๖,๓๘๑.๔๓	๔๑,๓๙๖,๔๗๓.๑๘	๕๑,๓๕๐,๗๐๐.๐๐		๕๓,๙๒๘,๓๗๗.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๕๓,๙๒๘,๓๗๗ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๒,๕๖๒,๕๗๑	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘,๔๘๘,๘๕๕	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</u>	รวม	๒,๖๙๑,๐๐๐	บาท

- ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๕๓๒,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๔๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๔๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน ๙๐,๗๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบท. จำนวน ๑,๙๗๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๘ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๕,๗๙๗,๘๕๕ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๔,๒๖๑,๒๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๐๖๙,๖๗๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๖,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินการ รวม ๓,๔๔๔,๗๑๖ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เช่น คณะกรรมการพิจารณาผล คณะกรรมการเปิดซอง คณะกรรมการประเมินผลงานต่างๆ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามโครงการต่างๆ ค่าเบี้ยประชุม ค่าสัมมนาคุณแก่กรรมการซึ่งทำหน้าที่ออกข้อสอบแบบปรนัย ค่าสัมมนาคุณแก่กรรมการซึ่งทำหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบข้อสอบแบบปรนัย ค่าสัมมนาคุณแก่กรรมการซึ่งทำหน้าที่ออกข้อสอบแบบอัตนัย ค่าพาหนะการเดินทางของกรรมการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย **รวม ๑,๗๙๔,๗๑๖ บาท**

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **รวม ๒๖๙,๗๑๖ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- ๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน
- ๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าสินไหมทดแทน **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนกรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ก่อให้เกิดความเสียหาย และกองทุนทดแทนได้ตั้งจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นให้แก่ผู้ประสบภัยแล้ว โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเป็นค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเอกสารการเลือกตั้ง ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๗ ลำดับที่ ๘ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าของขวัญ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญหรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและมีความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น มีความสำคัญ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๖. ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของ

ประชาชน **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย ความรู้ทางกฎหมายให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๓ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๗. ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน เยาวชน ประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๑ ลำดับที่ ๑๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๘. ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และกิจกรรม ๕ส. **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ และกิจกรรม ๕ส. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๖ ลำดับที่ ๗ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๙. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๐ ลำดับที่ ๑๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๒ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุม ประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน แบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น สร้างการมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมแก้ไขปัญหาของหมู่บ้าน/ตำบล การทำประชาพิจารณ์ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๑ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม และโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ, การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ, การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเสด็จ และสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้ง สร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ, การส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๙ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจเทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงที่อยู่อาศัย ปรับปรุงสภาพการอยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ หรือยากจน ให้มีที่อยู่อย่างมั่นคง ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขด้วยวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๔๒๘๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินงาน “โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ” เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๐ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๔. ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์สื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ซีดี หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๔ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เช่น ค่าดำเนินการสำรวจ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็น และประหยัด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๘ ลำดับที่ ๙ โดยตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๖. ค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว และส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์พื้นที่ฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยว ปรับปรุงทัศนียภาพ และส่งเสริมการ แก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๗. ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๕๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และ ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๖ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๘. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้นำชุมชน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้นำชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเอกสารประกอบอบรม ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๙ ลำดับที่ ๑๐ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๑๙. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๐ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ เครื่องพิมพ์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ หอกระจายข่าว ตู้โต๊ะ เก้าอี้ หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น ๆ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๗๖๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วี ซี แบบใส ธงชาติ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ ม่าน มู่ลี่ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก แก้วน้ำ ถาด จานรอง มีด ถัง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง นี้อตและสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับพวงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 ๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 ๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๔๖๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และอาคารที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง และอาคารที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าบริการโทรเลข ค่าบริการรณานัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในการจัดหาบริการสำหรับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ค่าใช้อินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่โฮมเพจ ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน **รวม** **๖๒๙,๐๐๐ บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **๖๒๙,๐๐๐ บาท**

- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๔ ตู้ โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ที่ ๓๔๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน จำนวน ๓ ตู้ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๖ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด ๓๐๐๐๐ บีทียู

จำนวน ๓ เครื่อง

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด ๓๐๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง พร้อมติดตั้ง ณ สำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ เป็นต้น จัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา **จำนวน ๘,๕๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

- ๑) ทำด้วยไม้สัก
- ๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว
- ๓) มีฐานรองโต๊ะหมู่

จัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยปฏิบัติตามหนังสือ สั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

๑. ลำโพง
๒. ไมโครโฟนไร้สาย
๓. เสอหรือเครื่องรับสัญญาณสำหรับไมโครโฟนไร้สาย
๔. เครื่องผสมสัญญาณเสียงหรือ Mixer
๕. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง มีล้อ พร้อมถาดตู้แร็ค
๖. เครื่องเล่นซีดี/ดีวีดี

จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑

(๒๗ หน้า/นาทิต) จำนวน ๒๓,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาทิต) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๗,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
๒. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
๗. มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
๘. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒,๘๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ จอภาพ
 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว
๒. รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel
๓. มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz
๔. มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๖ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz
๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
๕. มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
๘. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
๙. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗

ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือครุภัณฑ์ทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ งานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑ (สำนักงานปลัด)

งานบริหารงานคลัง **รวม ๔,๑๐๔,๐๓๔ บาท**

งบบุคลากร **รวม ๓,๑๖๓,๒๓๔ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม ๓,๑๖๓,๒๓๔ บาท**

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน **จำนวน ๒,๑๙๙,๑๒๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน **จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง, ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองคลัง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ **จำนวน ๔๖๙,๓๖๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๓๒๐,๔๗๔ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๒๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

งบดำเนินการ รวม ๘๘๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐๕,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่องแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เช่น ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน, ค่าวัสดุ, ค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่แม่บท, ค่าจ้างพนักงาน, ค่าครุภัณฑ์, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดทำแผนที่ภาษี โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๖๓ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ จอภาพ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

ค่าวัสดุ รวม ๒๘๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วีซี แบบใส น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง ใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๑. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือหรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	๕๕,๘๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕๕,๘๐๐	บาท

- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๙ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๙ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบกิจการค้าปลีกค้าส่งในลักษณะค้าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๑๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมี**คุณลักษณะพื้นฐาน** ดังนี้

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
๒. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
๗. มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
๘. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบกิจการค้าปลีกค้าส่งในลักษณะค้าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ (กองคลัง)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการตามมาตรการและแก้ไขปัญหาคูหาอุบัติเหตุทางถนน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตามมาตรการและแก้ไขปัญหาคูหาอุบัติเหตุทางถนน เพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน การตั้งจุดบริการประชาชนในตำบลหนองปากโลง การลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายต่างๆ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หรือพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๘ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
-----------------	------------	-------------------

- ประเภท ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายดับเพลิง เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๑. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ชุดดับเพลิง เป็นต้น จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๗ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๑ (สำนักงานปลัด)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๙ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐ งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ๐๐๑๒๓ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินการตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๙ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ๐๐๑๒๓ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๔๒๑,๘๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๓๖๑,๘๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๖๑,๘๐๐	บาท

- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะสังเขป

ดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๗ ลำดับที่ ๗ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจก ชนิดบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ยกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๘ ลำดับที่ ๘ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะหน้าขาว พร้อมม้านั่งยาว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหน้าขาว พร้อมม้านั่งยาว จำนวน ๘ ชุด โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

๑. จัดซื้อโต๊ะหน้าขาว ขนาด ๖๐x๑๒๐x๗๕ เซนติเมตร

๒. จัดซื้อม้านั่งยาว ขนาด ๓๐x๑๒๐x๔๕ เซนติเมตร

จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ยกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕๐ ลำดับ ที่ ๘ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าจัดซื้อโต๊ะม้าหิน พร้อมเก้าอี้หนัง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะม้าหิน พร้อมเก้าอี้หนัง จำนวน ๔ ชุด โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

๑. จัดซื้อโต๊ะม้าหิน ขนาด ๙๐x๙๐x๗๐ เซนติเมตร

๒. จัดซื้อเก้าอี้หนัง ขนาด ๓๐x๙๐x๔๐ เซนติเมตร

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นไปอย่างถูกต้องใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๙ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าจัดซื้อชิงช้า พร้อมกระดานลื่น จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิงช้า พร้อมกระดานลื่น ขนาด ๕x๓.๕x๑.๘๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด จัดซื้อ ตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นไปอย่างถูกต้องใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๑๐ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นซีดี ดีวีดี จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น ซีดี ดีวีดี จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะโดยสังเขป ซึ่งมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. รองรับแผ่น DVD/VCD/SVCD/CD/MP๓/HDCD
๒. ถอดรหัสสัญญาณ Dolby ในตัว จ่ายออกทางช่อง Coaxial
๓. ช่องเสียบ MICROPHONE ๑ ช่องพร้อมภาคปรับแต่งเสียง

จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๘ ลำดับที่ ๑๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
๓. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
๗. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อบท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๘ ลำดับที่ ๙ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๔๘ ลำดับที่ ๑๐ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. โครงการจัดทำป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างจัดทำป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง ขนาดกว้าง ๕ เมตร สูง ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต. หนองปากโลง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

๑. อุดหนุนโรงเรียนวัดทัพยายท้าว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนด้านการศึกษา

๒. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปากโลง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนด้านการศึกษา

๓. อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งหัวพรหม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนด้านการศึกษา

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๒ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ (สำนักงานปลัด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๒,๖๖๑,๓๒๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔๙๐,๖๓๘ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๙๐,๖๓๘ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๓๑๙,๖๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูผู้ดูแลเด็กและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๘,๒๓๘ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒,๗๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินการ รวม ๗๗๐,๖๘๒ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติในเขตพื้นที่ตำบลหนองปากโลง เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ให้กับเด็กในตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๑ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๖๗๐,๖๘๒ บาท

- ประเภท ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) จำนวน ๖๗๐,๖๘๒ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนต่างๆ ในพื้นที่ตำบลหนองปากโลง ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองปากโลง, โรงเรียนบ้านทุ่งหัวพรหม และโรงเรียนวัดทัพยายท้าว

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๖๐๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๑ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑. อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับค่าอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนต่างๆ ในพื้นที่ตำบลหนองปากโลง ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านหนองปากโลง จำนวนเด็กนักเรียน ๑๙๗ คน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๗๘๘,๐๐๐ บาท

๒. โรงเรียนบ้านทุ่งหัวพรหม จำนวนเด็กนักเรียน ๙๓ คน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๗๒,๐๐๐ บาท

๓. โรงเรียนวัดทัพยายท้าว จำนวนเด็กนักเรียน ๖๐ คน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๖๐๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๒ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ (สำนักงานปลัด)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	๗๓๗,๐๘๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๗๓๗,๐๘๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๓๗,๐๘๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้กับผู้ที่กำลังศึกษาในระดับการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันให้ได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น โดยช่วยเหลือสนับสนุนเพิ่มจากค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุนการจัดการศึกษา โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปีของรัฐ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๑ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน ๓๖ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท ต่อปี เป็นเงิน ๖๑,๒๐๐ บาท และเงินงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงสมทบ จำนวน ๒๓๘,๘๐๐ บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๓ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน ๖๑,๒๐๐ บาท และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน ๒๓๘,๘๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๑๗๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน จำนวนเด็กนักเรียน ๓๖ คน ตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๓ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองปากโลง ในการสร้างแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้ประชาชนมีแหล่งค้นคว้าข้อมูล และมีที่อ่านหนังสือ เช่น วัสดุอุปกรณ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๒ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) จำนวน ๔๐,๖๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๑. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี
๒. ค่าอุปกรณ์กรการเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี
๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี
๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๓ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ๐๐๒๑๔ (สำนักงานปลัด)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๓,๑๙๒,๙๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๑๐๘,๓๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๑๐๘,๓๔๐ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๐๐๖,๓๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินการ รวม ๑,๐๘๔,๖๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๑๔,๖๐๐ บาท

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๙๗,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๗,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๔๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช ผักตบชวา ลอกคลอง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายเผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ป้ายต่างๆ ในงานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานอนามัย และสิ่งแวดล้อม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๓. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รั้วสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม ดำเนินการตัดหญ้าปรับปรุงภูมิทัศน์พร้อมเก็บขนและทำความสะอาดเก็บขยะ บริเวณถนนสองข้างทางภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๐๗ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน เช่น ป้ายนิทรรศการโรคติดต่อและไม่ติดต่อต่างๆ พร้อมขาตั้ง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๘๕ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม เมืองสวย ถนนสะอาด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเมืองสวย ถนนสะอาด เช่น ค่าถุงดำ ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๐๘ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ รถคู่ตสิ่งปฏิภูมิล ทยานต์บรรทุก เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยุง หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ **รวม ๒๓๐,๐๐๐ บาท**

- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วีซี แบบใส น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท วัสดุก่อสร้าง **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ทินเนอร์ สี ทราเย กระเบื้อง สังกะสี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง นี้อตและสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ลูกมือ จุกต่างๆ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุการเกษตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบหมุน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว ตะแกรงร่อนเบนโรส ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับพวงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๒๕๗,๕๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๕๗,๕๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๒,๕๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมาบริการโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ อัตราตัวละ ๖ บาทต่อปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๓๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๒๘ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยเรียน จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยเรียน เช่น จัดอบรมให้ความรู้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและควบคุมโรค จัดทำสื่อรณรงค์เพื่อป้องกันและควบคุมการระบาดของโรค ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๔๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๘๓ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ **รวม ๔๕,๐๐๐ บาท**

- ประเภท ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ จุกต่างๆ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่ายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๓๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนเอกชน

๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๓๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๐๐๒๒๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานเคหะและชุมชน
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๒,๖๖๐,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๗๒๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๗๒๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินการ รวม ๑,๗๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าใช้จ่ายบ่อขยะ

จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าทิ้งขยะมูลฝอย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๐๗ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดเก็บขยะ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

กรณีจ้างเหมาบริการ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ถือปฏิบัติตามกฎหมาย และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ รถดูดสิ่งปฏิกูล หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ**รวม ๕๓๐,๐๐๐ บาท****- ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก แก้วน้ำ ถาดจานรอง มีด ถัง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังรองรับขยะ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปราบกฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น็อตและสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ประเภท ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๐๐๒๔๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ รถดูดสิ่งปฏิกูล หรือครุภัณฑ์ทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรี จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าน้ำดื่ม ค่าเอกสาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๖ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาในด้านอาชญากรรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาในด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็ก และสตรีการพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าน้ำดื่ม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/วท๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๕ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด เพื่อสร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และลดรายจ่ายผู้ปกครอง และให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาสังคม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๔ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการว่างงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการแก้ไขปัญหาการว่างงาน หรือส่งเสริมการทำมาหากินของประชาชนในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ และประชาชนว่างงานให้มีรายได้น้อย โดยจ่ายเป็นค่า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าน้ำดื่ม ค่าเอกสาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวสัมพันธ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวสัมพันธ์ ให้มีความอบอุ่นเข้มแข็ง โดยจ่ายเป็นค่า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าน้ำดื่ม ค่าเอกสาร เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๔ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๒ (สำนักงานปลัด)

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการดำรงชีพของผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์ ผู้พิการ และประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพ ตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) และกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแนวทางพระราชรัฐ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๖ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๒ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๒ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๐ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๐๐๒๓๒ (สำนักงานปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๕,๑๗๐,๔๔๘ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๓,๔๔๘ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๓,๔๔๘ บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๐๖๓,๘๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง, ค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองช่าง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๕๙,๕๖๘ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

งบดำเนินการ รวม ๒,๒๐๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๐๔,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๕. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙
- และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 ๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 ๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
 ๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดปลวก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาแรงงาน หรือเครื่องจักรในการขุดลอกคลอง การกำจัดวัชพืช ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้เรื่องการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การขุดดินถมดิน หอพัก ผังเมือง ให้กับผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้เรื่องการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การขุดดินถมดิน หอพัก ผังเมือง ให้กับผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองและการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองและการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน และการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้การจัดทำผังเมืองรวมชุมชนงานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผังเมือง และองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่าง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๗ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกขยะ รถดูดสิ่งปฏิกูล รถกระเช้าไฟฟ้า หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ**รวม ๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท****- ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน****จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทป พี วีซี แบบใส น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่ายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ดอกลำโพง แผงวงจร เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินรวมถึง จ่ายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ทินเนอร์ สี ทราวย กระจับปี่ สังกะสี ปูนซีเมนต์ หินคลุก ลูกกรง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น็อตและสกรู แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๓. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๔. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท จ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	๓๓,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๓,๐๐๐	บาท

- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ
สังเขป ดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อบท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานไฟฟ้าถนน ๐๐๒๔๒ (กองช่าง)

๒. โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาและขยายเขตประปา จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อเมนประปาและขยายเขตประปาภายในตำบลหนองปากโลง เริ่มจากหอดังประปา นายพิชัย กิตติศักดิ์สุนทร เชื่อมต่อภายในตำบลหนองปากโลง โดยใช้ท่อ HDPE ขนาด ๑๑๐ มม. ระยะรวม ๓,๗๐๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด) โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานไฟฟ้าถนน ๐๐๒๔๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๘ ลำดับที่ ๔๐ (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ต้งามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ การจัดตั้ง ศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ระดับท้องถิ่น การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว๒๑๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๐ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงดำเนินการเองหรือสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น และเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๑๐๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการเร่งรัดด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว๑๗๒๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๐ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ เช่น อบรมบรรยายให้ความรู้เรื่องการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ การใช้ชีวิตให้มีคุณค่า และการเป็นผู้นำ เป็นตัวอย่างที่ดีในกลุ่ม/ชุมชน/สังคม การให้ความรู้เรื่องการปรับตัวของผู้สูงอายุ การดูแลสุขภาพอนามัย ความรู้ในการป้องกันโรคในวัยสูงอายุ ความดัน เบาหวาน อัมพฤกษ์อัมพาต การให้ความรู้เรื่องการฝึกบริหารสุขภาพจิต เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๘ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง**จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๙๑.๔/ว๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๘ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ	รวม	๕๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๕๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๖๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดกิจกรรมศาสนา วัฒนธรรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม การเผยแพร่ความรู้ การสืบสานวัฒนธรรมอันดีให้แก่เด็ก เยาวชน ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย โครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๓ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและ นันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดสัมมนาภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดสัมมนาภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดตั้งกลุ่ม คลังสมอง ภูมิปัญญา ท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่า เอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๔ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและ นันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธี

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๓ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๔. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันอาสาฬหบูชา ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๔ ลำดับที่ ๔ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๔ ลำดับที่ ๕ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

๖. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๕ ลำดับที่ ๖ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ ๐๐๒๖๑ (สำนักงานปลัด)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๘๙ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานกีฬาและนันทนาการ ๐๐๒๖๒ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	๕,๐๐๐	บาท
----------	-----	-------	-----

- ประเภท ค่าวัสดุกีฬา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้าน หรือประจำตำบล เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา เสาคาข่ายกีฬา ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๐๐๒๖๐ งานกีฬาและนันทนาการ ๐๐๒๖๒ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินการ	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการทำสารกำจัดศัตรูพืช จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการทำสารกำจัดศัตรูพืช โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๕ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร ๐๐๓๒๐ งานส่งเสริมการเกษตร ๐๐๓๒๑ (สำนักงานปลัด)

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการเกษตร โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบโครงการ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๗๕ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร ๐๐๓๒๐ งานส่งเสริมการเกษตร ๐๐๓๒๑ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๕,๐๓๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินการ	รวม	๔,๕๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาเปลี่ยนสารกรองน้ำ เปลี่ยนพื้นไม้/พื้นเหล็กที่วาง หอถัง
 ประปา ทาสีหอถังประปา ฯลฯ โดยปฏิบัติตาม
 กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซม
 ระบบประปา ซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซับเมอร์ส) หรือบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินลักษณะอื่น ฯลฯ
 โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	๘๐๐,๐๐๐ บาท
----------	-----	-------------

- ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ซึ่ง
 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
 สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถังมือ น้ำยาต่างๆ เคมีภัณฑ์ สารเปลี่ยนเครื่องกรองน้ำ หอถังประปาภายในตำบลหนองปากโลง เป็นต้น ซึ่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

- ประเภท ค่าวัสดุอื่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ เป็นต้น ซึ่งจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรืออุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งหาของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๓. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	๔๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๘๐,๐๐๐ บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์เกษตร

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) จำนวน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๓ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๖ ตัว
ตัวละ ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๕ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓ ตัว
ตัวละ ๖๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

จัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๕๒ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ๐๐๓๓๐ งานกิจการประปา ๐๐๓๓๒ (กองช่าง)

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	๑๓,๖๑๕,๖๘๔	บาท
งบกลาง	รวม	๑๓,๖๑๕,๖๘๔	บาท
งบกลาง	รวม	๑๓,๖๑๕,๖๘๔	บาท

- ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบเป็นเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตามกฎหมาย โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๙,๙๒๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๐๗๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการแลทุพพลภาพ และโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๐ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ**จำนวน ๒,๒๙๔,๔๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ในเขตตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๐๗๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการแลทุพพลภาพ และโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๐ ลำดับที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์**จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขตตำบลหนองปากโลง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๐๗๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการแลทุพพลภาพ และโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓๐๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙๐ ลำดับที่ ๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภท สாரองจ่าย**จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย กรณีฉุกเฉินหรือตามความจำเป็น เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนอันเป็นส่วนรวมและช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือภัยธรรมชาติ หรือกรณีอื่นๆ อันเป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๐๑ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน**จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท****๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองปากโลง เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๕ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

- ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**จำนวน ๓๖๕,๒๘๔ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อหักเข้าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามกฎหมาย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๑๑ ลำดับที่ ๑ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐ งานงบกลาง ๐๐๔๑๑