

แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ อปท.

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

( / ) ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

( / ) รอบ ๖ เดือน ( ) รอบ ๑๒ เดือน (ผลงานสะสม)

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณ การป้องกันและปราบปรามทุจริต			หมายเหตุ
				งบบุคลากร	งบหน่วยงาน	ผลเบิกจ่าย	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
งานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต										
๑. กิจกรรม “ประกาศ เจตจำนงต่อต้านการทุจริต ของผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑. มีประกาศเจตจำนงการ ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑ ฉบับ	๑. จัดทำประกาศเจตจำนงการ ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ลงประชาสัมพันธ์เว็บไซต์	-	-	-		/		
	๒. มีประกาศเจตจำนงการ ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ต่อสาธารณะชน	๑ ครั้ง	๒. จัดทำประกาศเจตจำนงการ ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อ สาธารณะชน ลงประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์	-	-	-		/		
๒. มาตรการ “สร้างความ โปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล”	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมิน	๑ มาตรการ	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงานฯ	-	-	-		/		

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณ การป้องกันและปราบปรามทุจริต			หมายเหตุ
				งบบุคลากร	งบหน่วยงาน	ผลเบิกจ่าย	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
๓. มาตรการ “ออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่ เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน	จำนวนไม่ น้อยกว่า ๔ ฉบับ	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เรื่อง ๑. มอบหมายให้พนักงานส่วน ตำบลเป็นเจ้าหน้าที่การรับจด ทะเบียนพาณิชย์ของสำนัก ทะเบียนพาณิชย์ อบต.หนอง ปากโลง ๒. มอบอำนาจการให้บริการ ขอรับข้อมูลข่าวสาร ๓. มอบอำนาจ เรื่อง ๑) การอนุญาตประกอบ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๒) การอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารฯ ๓) การอนุญาตจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะ ๔) การจดทะเบียนพาณิชย์	-	-	-		/		
๔.โครงการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน ช่องทาง ดังนี้ ๑. เว็บไซต์ ๒. ไปรษณีย์ ๓. หอกระจายข่าวประจำตำบล ๔. บอร์ดประชาสัมพันธ์	-	-	-		/		

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณ การป้องกันและปราบปรามทุจริต			หมายเหตุ
				งบบุคลากร	งบหน่วยงาน	ผลเบิกจ่าย	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
๕. มาตรการ “การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล”	มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๒ เรื่อง	๒ เรื่อง	มีการจัดทำคำสั่งการมอบอำนาจให้กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้ ๑. มอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลเป็นเจ้าหน้าที่การรับจดทะเบียนพาณิชย์ของสำนักทะเบียนพาณิชย์ อบต. หนองปากโลง ๒. มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้ ๑) การอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๒) การอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารฯ ๓) การอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ๔) การจดทะเบียนพาณิชย์	-	-	-		/		

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณ การป้องกันและปราบปรามทุจริต			หมายเหตุ
				งบบุคลากร	งบหน่วยงาน	ผลเบิกจ่าย	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
๖. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนที่ให้ความร่วมมือชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ประชาชนที่ให้ความร่วมมือชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ได้อย่างรวดเร็ว	๕ คน/ภาษี	มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ประชาชนที่ให้ความร่วมมือชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ได้ได้อย่างรวดเร็ว จำนวน ๕ คนเกี่ยวกับภาษี ดังนี้ ๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ๒. ภาษีป้าย ๓. ภาษีบำรุงท้องที่ ๔. ค่าธรรมเนียมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-	/			
๗. มาตรการ “จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ต่อเนื่องทุกปี	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ต่อเนื่องทุกปี	๑ เล่ม	มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน	-	-	-		/		
๘. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ดำเนินการตามคู่มือเรื่องร้องเรียนฯ	มอบหมายเจ้าหน้าที่	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนฯ	-	-	-		/		

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณ การป้องกันและปราบปรามทุจริต			หมายเหตุ
				งบบุคลากร	งบหน่วยงาน	ผลเบิกจ่าย	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
๙. มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง”	มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ประชาชนในพื้นที่ เข้าถึงได้สะดวก	ไม่น้อยกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป	จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนผ่านเว็บไซต์ โปรโมชั่น หอกระจายข่าวประจำตำบล สภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน เป็นต้น ๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. แผนการดำเนินงาน ๔. แผนอัตรากำลัง ๕. แผนการจัดหาพัสดุ ๖. ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา ๗. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๘. ข้อมูลรายรับ และรายจ่าย ๙. งบแสดงฐานะทางการเงิน ๑๐. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๑๑. ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	-	-	-		/		
๑๐. มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง”	มีการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	ตัว แทน ประชาคมในพื้นที่	แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างทุกครั้ง	-	-	-		/		

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณ การป้องกันและปราบปรามทุจริต			หมายเหตุ
				งบบุคลากร	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไก การป้องกัน การทุจริต	สร้างประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
๑๑. กิจกรรม “การจัดทำ แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๐”	ตรวจสอบการดำเนินงานทุก สำนัก/กอง ปีละ ๒ ครั้ง	ทุกสำนัก/กอง มี การดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และ หนังสือสั่งการ	- ดำเนินการตรวจสอบ การดำเนินงานทุกสำนัก/ กอง ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๐	-	-	-		/		
๑๒. กิจกรรม “การจัดทำ รายงานการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๐”	ระดับความสำเร็จในการจัดทำ รายงานการควบคุมภายใน ๙๐ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการติดตาม และประเมินผล การควบคุมภายใน	ทุกสำนัก/กองอยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	-	-		/		
๑๓. กิจกรรม “การรายงาน การใช้จ่ายเงินให้ประชาชน ได้รับทราบ”	มีการดำเนินงานตามวิธีการ ดำเนินงานครบทุกขั้นตอน	ประชาชนในเขต องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง ปากโลง	มีการดำเนินงานตาม วิธีการดำเนินงานครบทุก ขั้นตอน	-	-	-			/	
๑๔. กิจกรรม “ส่งเสริม สมาชิกสภาท้องถิ่นให้มี บทบาทในการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของฝ่าย บริหาร”	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองปากโลงเข้าร่วม กิจกรรม	อย่างน้อย ๒ คน	จัดทำประกาศ เรื่อง แต่งตั้งสมาชิก อบต. หนองปากโลง ปฏิบัติ หน้าที่การให้บริการ ประชาชน	-	-	-			/	

ผู้รายงาน .....นางสาวกล้วยไม้ คุ้มพะเนียด.....

ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัดฯ.....

โทรศัพท์/โทรสาร .....034-261745.....

E-mail : .....nongpaklongnongpaklong@gmail.com..... วันที่ .....5..... เดือน .....กันยายน..... พ.ศ. ....2560.....